

教育部顧問室  
「現代公民核心能力養成」  
中程個案計畫

100 年度  
公民核心能力推廣子計畫

公民核心能力課程與教學技能工作坊(北區)

成果報告書

計畫期程：100 年 6 月 1 日～12 月 31 日  
指導暨補助單位：教育部  
計畫執行單位：明志科技大學  
計畫主持人：劉祖華校長  
計畫聯絡人：通識教育中心 林立仁主任  
聯絡地址：243 新北市泰山區貴子村工專路 84 號  
連絡電話：(02)2908-9899

中華民國 100 年 12 月 31 日





**100** 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

 **明志科技大學**





## 目錄

|    |                          |     |
|----|--------------------------|-----|
| 壹、 | 活動目標.....                | 1   |
| 貳、 | 活動手冊封面與 Logo 設計理念.....   | 1   |
| 參、 | 活動內容.....                | 5   |
|    | 一、 議程.....               | 5   |
|    | 二、 工作執行前置作業.....         | 8   |
|    | (一)第一次籌備會.....           | 8   |
|    | (二)工作協調會.....            | 12  |
|    | (三)第二次籌備會.....           | 15  |
|    | (四)第三次籌備會.....           | 19  |
|    | (五)學員資格審查會.....          | 27  |
|    | (六)第四次籌備會.....           | 31  |
|    | (七)行前會議.....             | 35  |
|    | (八)檢討暨結案報告說明會.....       | 39  |
|    | 三、具體執行內容與預期成效.....       | 43  |
|    | 專題演講(一):大學教育與公民素養.....   | 43  |
|    | 專題演講(二):教學策略與學習動機.....   | 44  |
|    | 專題演講(三):系統化教學設計.....     | 46  |
|    | 專題演講(四):課程評量與學習成效.....   | 47  |
|    | 分組實作(一)~(三).....         | 49  |
|    | 分組實作觀摩與回饋.....           | 50  |
|    | 專題演講(五):問題解決與行動導向課程..... | 51  |
| 肆、 | 與會人員.....                | 57  |
|    | 一、與會講者.....              | 57  |
|    | 二、與會學員.....              | 58  |
|    | 三、簽到表.....               | 59  |
| 伍、 | 學員需求表統計.....             | 89  |
| 陸、 | 問卷統計滿意度.....             | 93  |
| 柒、 | 執行成效.....                | 97  |
|    | 一、工作內容執行成效.....          | 97  |
|    | 專題演講(一):大學教育與公民素養.....   | 97  |
|    | 專題演講(二):學習動機與教學策略.....   | 101 |
|    | 專題演講(三):系統化教學設計.....     | 103 |
|    | 專題演講(四):課程評量與學習成效.....   | 106 |
|    | 分組實作(一)~(三)場.....        | 107 |
|    | 實作觀摩與回饋.....             | 108 |



|     |                           |     |
|-----|---------------------------|-----|
|     | 專題演講(五):行動導向與問題解決課程.....  | 109 |
|     | 總回饋與綜合座談.....             | 110 |
|     | 二、經費執行成效.....             | 112 |
| 捌、  | 結論與建議.....                | 117 |
| 玖、  | 大會組織.....                 | 123 |
|     | 一、組織系統.....               | 123 |
|     | 二、參與人力及任務分配.....          | 124 |
|     | (一)籌備委員會名單.....           | 124 |
|     | (二)任務與工作分配.....           | 125 |
| 壹拾、 | 附件.....                   | 129 |
|     | 一、指導專家教學範例表.....          | 129 |
|     | 二、學員產出作品.....             | 132 |
|     | (一)公民核心能力課程學科規劃表(學員)..... | 132 |
|     | (二)公民核心能力指標【教學單元設計表】..... | 142 |
|     | 三、活動照片.....               | 154 |
|     | 四、網站與新聞.....              | 162 |
|     | 五、活動文宣品.....              | 163 |



## 壹、 活動目標

公民核心能力課程與教學技能工作坊主要目標，在於以小組實作的方式，協助學員強化教學技巧與課程規劃能力，並讓課程設計得到專家的診斷及量身訂做的建言，同時與其他專業或通識教師交流激盪出來新思維，開展課程設計新視野，使教學更符合學生能力培養之所需，並達到提昇教師專業教學能力之目的。

## 貳、 活動手冊封面與 Logo 設計理念

| 活動手冊封面  | 設計理念  |
|---|---|
| <p>封面圖片：</p>  | <p>說明：</p> <p>講到素養的環節，需多人產生共識，因此中間面對面的兩個人，表示對話、共處、溝通，五個圖圈分別表示公民素養五個核心的主題，由 12 點鐘順時針方向，分別代表美學（廣告顏料）、科學（原子意涵）、民主（投票章）、倫理（法治天平）、媒體（電腦推波）。顏色使用 C=100，表示內斂、穩定。</p> |





## 參、活動內容

### 一、議程

### 二、工作執行前置作業

- (一)第一次籌備會
- (二)工作協調會
- (三)第二次籌備會
- (四)第三次籌備會
- (五)學員資格審查會
- (六)第四次籌備會
- (七)行前會議
- (八)檢討暨結案報告說明會

### 三、具體執行內容與預期成效

專題演講（一）：大學教育與公民素養

專題演講（二）：教學策略與學習動機

專題演講（三）：系統化教學設計

專題演講（四）：課程評量與學習成效

分組實作（一）~（三）

分組實作觀摩與回饋

專題演講（五）：問題解決與行動導向課程







## 參、活動內容

## 一、議程

| 100年10月28日(第一天) |                       |  |  |
|-----------------|-----------------------|--|--|
| 時間              | 活動內容                  | 演講者/授課教師   | 地點   |
| 8:30~9:00       | 學員報到                  |  |  |
| 9:00~9:05       | 開幕式                   | Coordinator: 蔡介裕教授<br>劉祖華校長  | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳  |
| 9:05~10:00      | 專題演講(一):<br>大學教育與公民素養 | Coordinator: 蔡介裕教授<br>主講人: 林從一教授   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳  |
| 10:00~10:50     | 專題演講(二):<br>學習動機與教學策略 | Coordinator: 蔡介裕教授<br>主講人: 計惠卿教授   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳  |
| 10:50~11:10     | 茶敘                    |  | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳外中庭   |
| 11:10~12:30     | 專題演講(三):<br>系統化教學設計   | Coordinator: 蔡介裕教授<br>主講人: 劉怡甫教授   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳  |
| 12:30~13:40     | 午餐                    |  | 體育館二樓學務處旁  |
| 13:40~15:10     | 分組實作(一):<br>教學設計檢驗與實作 | Coordinator: 蔡介裕教授<br>指導專家(依素養分5組<br>進行,共5位指導協助專<br>家):<br>1.民主組:程敬閔教授<br>2.倫理組:王冠生教授<br>3.科學組:梁家祺教授<br>4.美學組:林文琪教授<br>5.媒體組:林武佐教授 | 1.民主組:<br>電子館一樓110教室<br>2.倫理組:<br>電子館二樓223教室<br>3.科學組:<br>電子館二樓216教室<br>4.美學組:<br>圖資一樓電腦教室<br>5.媒體組:<br>綜大二樓遠距教室 |
| 15:10~15:30     | 茶敘                    |  | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳外中庭   |
| 15:30~17:00     | 分組實作(二):<br>教學設計實作    | Coordinator: 蔡介裕教授<br>指導專家:<br>1.民主組:程敬閔教授<br>2.倫理組:王冠生教授<br>3.科學組:梁家祺教授<br>4.美學組:林文琪教授<br>5.媒體組:林武佐教授                             | 1.民主組:<br>電子館一樓110教室<br>2.倫理組:<br>電子館二樓223教室<br>3.科學組:<br>電子館二樓216教室<br>4.美學組:<br>圖資一樓電腦教室<br>5.媒體組:<br>綜大二樓遠距教室 |
| 17:00~17:30     | 座談、晚餐(敬備餐盒)           |  | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳  |



| 100年10月29日(第二天) |                                   |  |   |
|-----------------|-----------------------------------|--|---|
| 時間              | 活動內容                              | 演講者/授課教師   | 地點  |
| 8:00~8:30       |                                   | 報到   |   |
| 08:30~9:30      | 專題演講(四):<br>課程評量與學習成效             | Coordinator: 蔡介裕教授<br>主講人: 張美玉教授   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳   |
| 9:30~10:30      | 分組實作(三)上場:<br>教學設計實作              | Coordinator: 蔡介裕教授<br>指導專家:<br>1. 民主組: 程敬閔教授<br>2. 倫理組: 王冠生教授<br>3. 科學組: 梁家祺教授<br>4. 美學組: 林文琪教授<br>5. 媒體組: 林武佐教授 | 1. 民主組:<br>電子館一樓110教室<br>2. 倫理組:<br>電子館二樓223教室<br>3. 科學組:<br>電子館二樓216教室<br>4. 美學組:<br>圖資一樓電腦教室<br>5. 媒體組:<br>綜大二樓遠距教室 |
| 10:30~10:50     |                                   | 茶敘   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳外中庭  |
| 10:50~12:20     | 分組實作(三)下場:<br>教學設計實作與產出分享<br>之簡報檔 | Coordinator: 蔡介裕教授<br>指導專家:<br>1. 民主組: 程敬閔教授<br>2. 倫理組: 王冠生教授<br>3. 科學組: 梁家祺教授<br>4. 美學組: 林文琪教授<br>5. 媒體組: 林武佐教授 | 1. 民主組:<br>電子館一樓110教室<br>2. 倫理組:<br>電子館二樓223教室<br>3. 科學組:<br>電子館二樓216教室<br>4. 美學組:<br>圖資一樓電腦教室<br>5. 媒體組:<br>綜大二樓遠距教室 |
| 12:20~13:20     |                                   | 午餐   | 體育館二樓學務處旁   |
| 13:20~14:10     | 第一組實作觀摩與回饋                        | Coordinator: 蔡介裕教授<br>評論人: 兩位小組指導員   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳   |
| 14:10~15:00     | 第二組實作觀摩與回饋                        | Coordinator: 蔡介裕教授<br>評論人: 兩位小組指導員   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳   |
| 15:00~15:50     | 第三組實作觀摩與回饋                        | Coordinator: 蔡介裕教授<br>評論人: 兩位小組指導員   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳   |
| 15:50~16:00     |                                   | 茶敘   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳外中庭  |
| 16:00~16:50     | 第四組實作觀摩與回饋                        | Coordinator: 蔡介裕教授<br>評論人: 兩位小組指導員   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳   |
| 16:50~17:40     | 第五組實作觀摩與回饋                        | Coordinator: 蔡介裕教授<br>評論人: 兩位小組指導員   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳   |
| 17:40~18:20     |                                   | 座談、晚餐(敬備餐盒)  | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳   |



## 100年10月30日(第三天)

| 時間          | 活動內容                              | 演講者/授課教師   | 地點              |
|-------------|-----------------------------------|--|-----------------|
| 8:30~9:00   |                                   | 報到   |                 |
| 9:00~11:30  | 專題演講(五):<br>問題解決與行動導向之課程<br>規劃與實施 | Coordinator: 蔡介裕教授<br>課程主講人: 顧瑜君教授<br>指導專家:<br>1. 民主組: 程敬閔教授<br>2. 倫理組: 王冠生教授<br>3. 科學組: 梁家祺教授<br>4. 美學組: 林文琪教授<br>5. 媒體組: 林武佐教授 | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳 |
| 11:30~12:30 | 總回饋與綜合座談                          | Coordinator: 蔡介裕教授<br>與談人:<br>1. 講座教授暨全體指導專家<br>2. 劉祖華校長   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳 |
| 12:30~12:40 |                                   | 閉幕   | 圖資大樓1樓<br>國際會議廳 |
| 12:40~      |                                   | 賦歸(敬備餐盒)   |                 |



## 二、 工作執行前置作業

### (一)第一次籌備會

|      |        |
|------|--------|
| 檔 號  | 100001 |
| 保存年限 | 三年     |

## 明志科技大學 開會通知單

受文者：如下表人員

發文日期：100.6.13

發文字號：100001

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：

100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊第一次籌備會

開會時間：100 年 6 月 16 日(星期四)十一時三十分

開會地點：教學大樓二樓第一會議室

主持人： 林主任立仁

聯絡人及電話：陳映君 4225

出席者： 林主任立仁 張淑芬老師 沈明得老師 陳志霖老師  
 吳忠進老師 林金祥老師 張詠涓小姐 李依若小姐  
 陳佑伊小姐 李振嘉先生 陳映君小姐 林信迪先生  
 鄭如涵小姐

列席者：

副本：

備註：

會議主題：100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊籌備相關事宜



# 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 第一次籌備會會議紀錄

時間：中華民國 100 年 6 月 16 日(星期三) 11:30~13:30

會議地點：教學大樓四樓討論室

出席人員：林立仁主任、張淑芬老師、沈明得老師、吳忠進老師、陳志霖老師、林金祥老師  
李振嘉先生、林信迪先生、張詠涓小姐、李依若小姐、陳佑伊小姐、陳映君小姐、  
鄭如涵小姐

主席：林立仁主任

記錄：陳映君小姐(由李振嘉先生代理)

**議題一：公民核心能力課程與教學技能工作坊計畫規範說明。**

- 決議：1. 6/21(二)送出活動費用概算表。  
2. 決議辦理日期：10/28(五)、10/29(六)、10/30(日)  
3. 需於 6/21(二)以前送出上限六十萬元之活動經費概算表。  
4. 計畫書需於 7/1(五)~7/8(五)之間送出。

**議題二：「公民核心能力課程與教學技能工作坊」團隊分組。**

一、決議：

(一)籌備委員會名單

1. 主任委員：劉祖華校長
2. 副主任委員：黃政光教務長
3. 執行長：林立仁主任
4. 議事組
  - (1)組長：沈明得老師
  - (2)組員：張淑芬老師
  - (3)組員：吳忠進老師
  - (4)組員：林金祥老師
5. 公關組
  - (1)組長：陳佑伊小姐
  - (2)組員：李依若小姐
  - (3)組員：張詠涓小姐
6. 庶務組



- (1)組長：李振嘉先生
- (2)組員：林信迪先生
- (3)組員：陳映君小姐
- (4)組員：鄭如涵小姐

#### 7. 資訊組

- (1)組長：林金祥老師
- (2)組員：陳志霖老師
- (3)組員：劉錫斌先生
- (4)組員：邱彥宏先生

#### 8. 會計組

- (1)組長：陳映君小姐
- (2)組員：鄭如涵小姐

#### 9. 機動組

- (1)組長：林信迪先生
- (2)組員：李振嘉先生

臨時動議：無

散 會



| 明志科技大學通識教育中心              |                |       |                       |                 |
|---------------------------|----------------|-------|-----------------------|-----------------|
| 公民核心能力課程與教師工作坊第一次籌備會議程簽到表 |                |       |                       |                 |
| 時間                        | 100年6月16日(星期四) |       | 11時30分<br> <br>13時30分 | 地點<br>教學大樓四樓討論室 |
|                           |                |       |                       |                 |
| 出席人員                      | 林立仁主任          | 張淑芬老師 | 沈明得老師                 | 吳忠進老師           |
|                           | 林之仁            | 張淑芬   | 沈明得                   | 吳忠進             |
|                           | 陳志霖老師          | 林金祥老師 | 張詠涓小姐                 | 李依若小姐           |
|                           | 陳志霖            | 林金祥   | 張詠涓                   | 李依若             |
|                           | 陳佑伊小姐          | 李振嘉先生 | 陳映君小姐                 | 林信迪先生           |
|                           | 陳佑伊            | 李振嘉   | 陳映君                   | 林信迪             |
|                           | 鄭如涵小姐          |       |                       |                 |
|                           | 鄭如涵            |       |                       |                 |
|                           |                |       |                       |                 |
|                           |                |       |                       |                 |
| 請假                        | 姓名             | 原因    | 姓名                    | 原因              |
|                           |                |       |                       |                 |
| 列席                        |                |       |                       |                 |
|                           |                |       |                       |                 |
| 紀錄                        |                |       | 主席                    |                 |
|                           |                |       |                       |                 |



## (二)工作協調會

|      |        |
|------|--------|
| 檔 號  | 100002 |
| 保存年限 | 三年     |

|  |
|--|
| <b>明志科技大學 開會通知單</b>  |
| 受文者：如下表人員  |
| 發文日期：100.09.15   |
| 發文字號：100002  |
| 速別：  |
| 密等及解密條件或保密期限：  |
| 附件：  |
|  |
| 開會名稱：  |
| 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊工作協調會                                    |
| 開會時間：100 年 09 月 22 日(星期四)十四時至十六時三十分                              |
| 開會地點：教學大樓二樓第一會議室   |
| 主持人： 林主任立仁   |
| 聯絡人及電話：陳映君 4225  |
| 出席者： 林立仁主任、林金祥老師、沈明得老師、陳志霖老師<br>陳佑伊小姐、李振嘉先生、林信迪先生、陳盈寰小姐<br>陳映君小姐 |
| 列席者：   |
| 副本：  |
| 備註：  |
| 會議主題：  |
| 一、擬定工作坊相關行程<br>二、建置講員、指導專家與學員之交流平台                               |



# 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 工作協調會會議紀錄

時間：中華民國 100 年 9 月 22 日（星期四）12：00～14：30

會議地點：教學大樓二樓第一會議室

出席人員：林立仁主任、林金祥老師、沈明得老師、陳志霖老師  
林信迪先生、李振嘉先生、陳佑伊小姐、陳盈寰小姐  
陳映君小姐

主席：林立仁主任

紀錄：陳映君小姐

主席報告：

議題一：擬定工作坊相關時程，請討論。

決議：

- 一、10 月 5 日（星期三）截止報名，請資訊組彙整報名學員資料，召開學員資格審查會議，確認學員入取名單。名單出爐後，請庶務組協助發佈錄取通知及相關注意事項。
- 二、10 月 11 日（星期四）前完成學員課程大綱、教學進度表及需求評估表等資料回收，並請議事組將需求表寄給各組的指導專家。
- 三、10 月 19 日（星期三）前完成指導專家教學單元設計表回收。
- 四、10 月 21 日（星期五）會議資料送印。

議題二：建置講員、指導專家與學員之交流平台。

說明：為增加學員與講員、指導專家之間的互動，除設計需求評估表讓學員可以表達意見，更希望能建立平台讓彼此可以相互討論。

決議：資訊組將於工作坊網頁平台新增討論區功能，供講員、指導專家與學員相互交。

臨時動議：無。

散會。



## 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 工作協調會簽到表

|      |                               |       |       |           |  |
|------|-------------------------------|-------|-------|-----------|--|
| 時間   | 100 年 9 月 22 日(星期四) 12 時 00 分 |       | 地點    | 教學大樓四樓討論室 |  |
| 出席人員 | 林立仁主任                         | 沈明得老師 | 林金祥老師 | 陳志霖老師     |  |
|      | 林立仁                           | 沈明得   | 林金祥   | 陳志霖       |  |
|      | 李振嘉先生                         | 陳映君小姐 | 林信迪先生 | 陳盈潔小姐     |  |
|      | 李振嘉                           | 陳映君   | 林信迪   | 陳盈潔       |  |
|      | 陳佑伊                           |       |       |           |  |
|      |                               |       |       |           |  |
|      |                               |       |       |           |  |
|      |                               |       |       |           |  |
| 請假   | 姓 名                           | 原 因   | 姓 名   | 原 因       |  |
|      |                               |       |       |           |  |
| 列席   |                               |       |       |           |  |
|      |                               |       |       |           |  |
| 紀錄   | 陳映君小姐                         |       | 主席    | 林立仁主任     |  |



## (三)第二次籌備會

|      |        |
|------|--------|
| 檔 號  | 100003 |
| 保存年限 | 三年     |

## 明志科技大學 開會通知單

受文者：如下表人員

發文日期：100.09.21

發文字號：100003

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會名稱：

「100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊第二次籌備會」

開會時間：100 年 09 月 28 日(星期三)十四時至十六時三十分

開會地點：教學大樓四樓中心會議室

主持人：林主任立仁

聯絡人及電話：陳映君 4225

出席者：林立仁主任、沈明得老師、陳佑伊小姐、李振嘉先生  
林信迪先生、陳盈寰小姐、陳映君小姐

列席者：

副本：

備註：

會議主題：

- 一、工作坊時程修訂
- 二、工作坊會議議程修訂



# 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 第二次籌備會會議紀錄

時間：中華民國 100 年 9 月 28 日（星期三）12：00～14：30

會議地點：教學大樓四樓中心會議室

出席人員：林立仁主任、沈明得老師、陳佑伊小姐、陳盈寰小姐  
林信迪先生、李振嘉先生、陳映君小姐

主席：林立仁主任

紀錄：陳映君小姐

主席報告：

議題一：工作坊時程修訂，請討論。

說明：於工作坊協調會（100 年 9 月 22 日）已決議相關作業時程，但因報名情況不如預期，因此擬修訂之。該次會議決議如下：

| 項目            | 截止時間           |
|---------------|----------------|
| 報名            | 10 月 5 日（星期三）  |
| 學員資料回收        | 10 月 11 日（星期二） |
| 指導專家教學單元設計表回收 | 10 月 19 日（星期二） |
| 會議資料送印        | 10 月 21 日（星期五） |

決議：

- 一、報名截止時間：由 10 月 5 日（星期三），調整為 10 月 7 日（星期五）中午 12 點，下午 15：00 前召開學員資格審查會議，確認學員入取名單。名單出爐後，將立刻發佈錄取通知及相關注意事項，因此請庶務組先將注意事項擬定完成。
- 二、學員資料回收時間，由 10 月 11 日（星期二）改為 10 月 13 日（星期四）。

議題二：工作坊會議議程修訂。

說明：工作坊議程表，詳如附件。

決議：

- 一、活動地點修正如下：
  1. 實作電腦教室：
    - 民主組：電子館一樓 110 教室。
    - 倫理組：電子館二樓 223 教室。
    - 科學組：電子館二樓 216 教室。
    - 美學組：圖資一樓電腦教室。
    - 媒體組：綜大二樓遠距教室。
  2. 中午用餐地點改為圖資大樓 B2 企訓中心。



3. 活動主會場由第二教學大樓演講廳改為圖資大樓國際會議廳。

二、活動時間：

1. 第二天將預留 15~20 分鐘開場，因此專題演講（四）及分組實作（三）上場，各延長 10 分鐘，後續行程皆往後遞延 20 分鐘。
2. 因下午需簽到，故午餐時間將縮短 10 分鐘，後續行程皆往後遞延 10 分鐘。
3. 前兩天晚餐只備餐盒，故時間由 60 分鐘縮短為 10 分鐘。

三、尚缺 2 位綜合座談與談人，將由全體指導專家擔任。

臨時動議： 無。

散會。



## 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 第二次籌備會簽到表

|                  |                               |       |        |           |
|------------------|-------------------------------|-------|--------|-----------|
| 研<br>習<br>時<br>間 | 100 年 9 月 28 日(星期三) 12 時 00 分 |       | 地<br>點 | 教學大樓四樓討論室 |
| 出<br>席<br>人<br>員 | 林立仁主任                         | 沈明得老師 | 陳志霖老師  | 林信迪先生     |
|                  | 林立仁                           | 沈明得   | 陳志霖    | 林信迪       |
|                  | 李振嘉先生                         | 陳映君小姐 | 陳佑伊    |           |
|                  | 李振嘉                           | 陳映君   |        |           |
|                  |                               |       |        |           |
|                  |                               |       |        |           |
|                  |                               |       |        |           |
|                  |                               |       |        |           |
| 請<br>假           | 姓 名                           | 原 因   | 姓 名    | 原 因       |
|                  | 林金祥老師                         | 另有會議  |        |           |
| 列<br>席           |                               |       |        |           |
|                  |                               |       |        |           |
| 紀<br>錄           | 陳映君小姐                         |       | 主<br>席 | 林立仁主任     |



## (四)第三次籌備會

|      |        |
|------|--------|
| 檔 號  | 100001 |
| 保存年限 | 三年     |

|   |  |
|---|--|
| <b>明志科技大學 開會通知單</b>   |  |
| 受文者：如下表人員   |  |
| 發文日期：100.9.14   |  |
| 發文字號：100001   |  |
| 速別：   |  |
| 密等及解密條件或保密期限：   |  |
| 附件：   |  |
| 開會名稱：<br>「100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊」第三次籌備會   |  |
| 開會時間：100 年 9 月 23 日(星期五)十四時至十六時   |  |
| 開會地點：教學大樓二樓第一會議室  |  |
| 主持人： 林主任立仁  |  |
| 聯絡人及電話：陳映君 4225   |  |
| 出席者： 蔡介裕教授、林思伶教授、林從一教授、程敬閏教授<br>王冠生教授、梁家祺教授、林文琪教授、顧瑜君教授<br>張美玉教授、林武佐教授、劉祖華校長、黃政光教務長<br>林立仁主任、張淑芬老師、蒲彥光老師、郭秋顯老師<br>沈明得老師、陳志霖老師、吳忠進老師、林金祥老師<br>張詠涓小姐、李依若小姐、陳佑伊小姐、陳盈寰小姐<br>李振嘉先生、林信迪先生、劉錫斌先生、陳映君小姐 |  |
| 列席者：  |  |
| 副本：   |  |
| 備註：   |  |
| 會議主題：<br>一、 工作坊進行之相關細則研議。<br>二、 工作進度討論。   |  |



# 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 第三次籌備會議紀錄

時間：中華民國 100 年 9 月 30 日（星期五）14：00～16：00

會議地點：教學大樓二樓第一會議室

出席人員：蔡介裕教授、程敬閏教授、梁家祺教授、王冠生教授  
劉祖華校長、黃政光教務長、林立仁主任、沈明得老師  
林金祥組長、吳忠進老師、張詠涓小姐、張淑芬老師  
陳佑伊小姐、陳盈寰小姐、林信迪先生、李依若小姐  
陳映君小姐、李振嘉先生

請假人員：林思伶教授、林文琪教授、顧瑜君教授、張美玉教授、  
林武佐教授、陳志霖老師、莊英祥先生、劉錫斌先生

主席：林立仁主任

紀錄：陳映君小姐

### 主席報告：

本工作坊之辦理目標除了提昇教師職能，更注意到現代公民所面對的挑戰極其複雜，因此，各領域課程應進行知識的整合，使倫理、民主、科學、媒體、美學等核心能力能貫通於課程架構之中。

因此，課程規劃以「大學教育與公民素養」、「學習動機與教學策略」、「系統化教學設計」及「課程評量與學習成效」等概念為主，在理論架構下，輔以實作及討論、分享、觀摩、回饋，使理論與實務結合。期望藉由此次工作坊之進行提昇教師職能，進而豐富課程內涵。相關資料詳見附件一「北區公民核心能力課程與教學技能工作坊會議議程」，附件二「會議手冊 目次」。

### 各組重要業務報告：

#### 一、議事組

明得老師：

1. 請講者及指導員協助簽署著作授權書，以利會議手冊編輯。
2. 有任何問題歡迎聯絡議事組的窗口—明得老師。另，議事組尚有兩名組員：淑芬老師及忠進老師負責進行相關聯繫工作。

#### 二、資訊組

金祥老師：

1. 介紹本校專為本次活動設計的 logo，設計概念如下：講到素養的環節，需多個人產生共識，因此中間面對面的兩個人，表示對話、共處、溝通，五個圈圈分別表示公民素養五個核心的主題，由 12 點鐘順時針方向，分別代表美學（廣告顏料）、科學（原子意涵）、民主（投票章）、倫理（法治天平）、媒體（電腦推波）。顏色使用 C=100，表示內斂、穩定。在應用方面，將配合各組換成其他顏色，以利辨識。未來海報及相關文宣品，會以此概念進行。



2. 此次工作坊架設的網站，提供老師及學員溝通平台，於學員名單確定後，會將操作的說明及帳號、密碼寄給所有老師及學員。

### 三、公關組

佑依：公關組負責當天的接待事宜，會場佈置也會以金祥老師設計概念去安排。

### 四、庶務組

振嘉：

1. 活動前兩天的中餐為自助餐，晚餐及第三天的中餐為攜帶型的餐盒。
2. 活動當天接送分兩條路線，第一條是養生村-明志科技大學（7點發車），另一條是板橋車站-明志科技大學（8點發車），會後有專車回板橋車站及養生村。

### 五、會計組

映君：會計組負責費用的支付、核銷與費用掌控。

### 六、機動組

機動組的組長為信迪，協助各組事宜。

## 議題一：工作坊進行之相關細則研議。

說明：為使議程順利進行，請蒞校學者專家針對議程單元提出需求或建議，以便本校提前規劃、準備。

討論：

### 一、介裕教授：

1. 今年為計畫第一年，很多部分需作滾動式的修正。
2. 思伶副校長 28 日要出國，無法出席工作坊，專題演講（二）、（三）須換人。
3. 依往年經驗，承辦單位所提供的電腦設備未必能符合學員的需求，因此參與工作坊的老師及學員需自備筆記型電腦，因此各校在寄送學員注意事項時，請務必將提醒學員攜帶筆記型電腦，並準備筆記型電腦於各間教室備用，提供給沒有攜帶的老師。
4. 子計畫辦公室會編列一本學習寶典發送給全國三個分區，寶典會以公民養成計畫的 3Clogo 作編纂，與各分區的手冊作區隔，費用由分區及子辦共同支付，請會計組與吟書針對費用再作確認。
5. 請各分區取得學員詳盡的資料，包含：分組志願排序（以調配人數不均狀況）、學員授課的科目（有助於分類）等。另，請協助調查學員是否參加過中綱計畫的研習營、工作坊或是否申請過中綱計畫的課程計畫、核心能力的課程計畫，以利分析兩個中程計畫的關連度。
6. 10 月 15 日子計畫辦公室會召集所有分區的指導專家作會前的研習，訂定每一場實作的模式，讓整體指導方向一致，以免各區落差太大。

### 二、敬閏教授：

希望指導員盡可能聆聽工作坊上午的演講，有些學員會針對演講內容向指導員發問，且演講內容與實作具關連性。



三、立仁主任：希望能提早拿到講者的講綱寄給指導專家，以避免實作與演講內容沒有呼應的狀況。

四、冠生教授：

1. 報名何時截止？

立仁主任回覆：10月7日中午12點截止。

2. 學員會攜帶什麼東西？

明得老師回覆：教案、教材或課綱。

介裕教授補充說明：

工作坊需有兩個產出，前期的產出是讓學員找出一個單元，依循九大教學步驟重新設計課程。但後來發現參與的學員，較想學習的是整體課程的結構性如何與公民素養產生關連的設計方法，因此本次工作坊希望每位學員攜帶自己的課綱來重新編寫，指導專家的工作就是協助學員重整他們某一個課程的綱要。期待各組能從其中激盪二~三個能力指標（只要是這類型課程應有的基本素養及能力養成），同時利用九大步驟完成課綱。

總之，本次工作坊指導員須輔助學員完成兩份作業，個人、集體的產出各一份。

家琪教授：曾聽有經驗的指導老師說過，參與的學員有些是來交差的，可否請承辦單位在篩選學員時，多加注意。

介裕教授回覆及補充：

1. 建議於錄取通知的注意事項中，明確告知學員，此次工作坊一定要有產出，若無法達成者，因名額寶貴，請將機會讓給其他人。
2. 活動前幾天，請承辦學校再次確認學員是否參與，因名額寶貴，不希望有缺額。另，除了報名的30名學員外，另每組可增加一名主辦學校的老師參與本次活動。
3. 分享義守大學辦理經驗，提醒大家，學員分組若異動，請個別通知，以免產生誤解。

立仁主任回覆：

1. 今年錄取者需提出學員需求，且已於報名網頁上明確告知，若無法全程參與，將無法取得證書，以降低家琪教授所描述的狀況的發生。
2. 回應介裕教授所提及開放本校教師參加活動的訊息，本校於第二次籌備會中討論，希望能開放第一天早上的演講活動讓本校的老師參與，已將會議決議請示子辦公室。

五、吟書：

1. 之前有寄修改過的議程給各校，第二天下午的時間有異動，實作時間皆調整為50分鐘，請務必更正。
2. 寶典將由子計畫辦公室統一印製給各學校，15日會將的電子檔寄給映君。

決議：相關事宜依會議討論執行。



## 議題二：工作進度協調。

說明：為使活動前置作業順利進行，中心已於籌備會議中先行規劃相關時程，請與會學者專家審議是否恰當？

- 一、四位專題演講者請於10月6日(星期四)前傳送講稿PPT，及個人資料表至議事組。
- 二、各組實作的指導老師請於10月6日(星期四)前傳送課程PPT，及個人資料表至議事組。
- 三、預定10月7日(星期五)當週寄發學員錄取通知及相關注意事項，並提醒學員於10月13日前傳送「個人單元教學教材」電子檔或PPT，同時轉交各組實作指導員，以俾小組討論、實作進行。

## 討論：

- 一、家琪教授:關於10月6日繳交資料的事宜，請詳細說明。

立仁主任回覆:

為進行手冊編輯及增加學員與講者、指導專家間的互動，因此請講者、指導專家將簡報檔於10月6日前繳交至本校。另，請學員於13日將教材回傳，除了學員手冊的製作外，還會將相關資料傳送給指導專家參考。針對這兩個時間點，請大家看看是否可行。

介裕教授:

10月15日子計畫辦公室才辦理指導專家研習，趕不上明志的收稿時間，希望指導專家利用本身的學能及在優質通識課程的執行經驗，依據公民素養改寫一門課程綱要做示範，於期限內繳交，即可印製於手冊中，若來不及，請指導老師於活動當天印製給學員。

立仁主任:

明志為本次三場工作坊第一個辦理的學校，時間較急迫，可否請子計畫辦公室在10月15日開會前先發一個通知，將前置作業告知指導老師。

介裕教授回覆立仁主任:

最遲下星期一請吟書擬好，發給所有的實作教授。

- 二、家琪教授:10月6日繳交資料應該會來不及。

立仁主任回覆:

實作指導老師繳交的時間將改與學員同步，於13日繳交，最遲的繳交時間為10月18日，演講者維持10月6日繳交。

介裕教授回覆:

建議指導老師於13日繳交課程綱要，利用九大步驟改好的範例，若來得及於期限內繳交就印在手冊中，若來不及則請指導老師於工作坊當天發給學員。另，指導老師不一定需要製作簡報檔，早年要製作的原因是要展示課程，因



此指導老師可自行決定檔案的格式。

敬閏教授建議：

設計統一的表單讓指導老師填寫。

介裕教授回覆：

此表單將由子辦公室統一傳給指導老師，並將表單放置於寶典最後一頁，課程規劃及教學設計原理檢核表也會放置於寶典中。

家琪教授提問：

學員的課程綱要是否也需有固定的表單格式？若無，是否規定哪些是部分是一定要有的？

介裕教授回覆：

學員的課程綱要不需使用固定的表單，依據各校的表單格式填寫。若學員的課綱太簡略，亦可透過工作坊，讓學員用我們所設計的表單。去完成課綱，因此不必介意學員剛開始繳交資料的內容。原本有想過讓學員在工作坊前，先試著用九大步驟寫出課程綱要，但思伶副校長建議，若學員沒有接受過前面幾場演講的意念，使用錯誤的方法練習，錯誤的想法會一直盤旋在腦海中，來聽演講會有與演講內容無法呼應的狀況。

敬閏教授建議：

請協助提供隨身碟給學員，並把相關資料先存入，以方便學員存取。

#### 四、金祥老師：

資訊組提醒各位老師以下幾點注意事項，第一點，若 PPT 內容有內容，印成講義時，會有許多畫面重疊，資料會非常不清楚，因此交檔案給我們時，請盡可能將動畫內容移除，若無移除，我們將會做若干的修改。第二點，交過來的檔案須再做編輯，請勿繳交 ptf 檔案。第三點，資料中圖片檔的解析度盡可能大些，像素至少 3000\*2000，以上三點，請大家協助配合。

#### 五、冠生教授題問：學員繳交的資料需具備哪些元素？

介裕教授回覆：

以往的工作坊是要求學員依九大步驟改寫自己的課綱，但每位學員所挑的內符及課程不一致，因此需要輔導學員將單元改寫，以符合九大指標，因此指導老師需先瞭解學員的單元內容，所以學員有需要寄送單元內容的簡報檔給指導老師。但本次工作坊，是指導學員將課程綱要改成公民素養所期待的成品，所以指導老師只需先瞭解學員課綱的優、缺點，經由該組用本身的教學經驗互相撞擊出素養指標，再透過九大步驟設計課程。此時，指導專家的角色是把自身的經驗帶入討論。

冠生教授題問：若學員的課程綱要內容簡略，指導老師很難教學。

立仁主任回覆：



若學員有自己單元的 PPT，可讓指導老師老師更清楚，以避免冠生教授所提的問題產生。

介裕教授回覆：

1. 學員一定要繳交課程綱要。

2. 請學員就自己的教學經驗，提供最核心的單元教材或 PPT。

決議：相關事項及時程依會議討論結論修改。

臨時動議：無。

散會。



| 明志科技大學通識教育中心              |                |     |                       |
|---------------------------|----------------|-----|-----------------------|
| 公民核心能力課程與教師工作坊第三次籌備會議程簽到表 |                |     |                       |
| 時間                        | 100年9月30日(星期五) |     | 14時00分<br> <br>16時00分 |
|                           |                |     | 地點<br>教學大樓二樓<br>第一會議室 |
| 出席人員                      | 郭升顯            | 陳映君 | 劉祖華                   |
|                           | 吳景輝            | 陳志霖 | 劉祖華校長                 |
|                           | 李浩             | 沈明得 | 黃政光教務長                |
|                           | 張永孝            | 張惠茹 |                       |
|                           | 程顯陶            | 潘育仁 |                       |
|                           | 魏明書            | 王麗翔 |                       |
|                           | 蔡介祺            | 杜育長 |                       |
|                           | 陳佑伊            |     |                       |
|                           | 梁榮禧            |     |                       |
|                           | 李依若            |     |                       |
|                           | 張詠涓            |     |                       |
|                           | 古佩輝            |     |                       |
|                           | 王冠生            |     |                       |
|                           | 陳顯寬            |     |                       |
|                           | 林以史            |     |                       |
|                           | 林振嘉            |     |                       |
| 紀錄                        | 陳映君小姐          |     | 主席<br>劉祖華校長           |



(五)學員資格審查會

|      |        |
|------|--------|
| 檔 號  | 100005 |
| 保存年限 | 三年     |

|   |  |
|---|--|
| <b>明志科技大學 開會通知單</b>                                     |  |
| 受文者：如下表人員   |  |
| 發文日期：100.10.04  |  |
| 發文字號：100005   |  |
| 速別：   |  |
| 密等及解密條件或保密期限：   |  |
| 附件：   |  |
|   |  |
| 開會名稱：   |  |
| 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊學員資格審查會                        |  |
| 開會時間：100 年 10 月 11 日(星期二)十二時至十三時                        |  |
| 開會地點：教學大樓四樓中心會議室  |  |
| 主持人： 林主任立仁  |  |
| 聯絡人及電話：陳映君 4225   |  |
| 出席者： 林立仁主任、林金祥老師、沈明得老師、陳志霖老師<br>李振嘉先生、林信迪先生、陳盈寰小姐、陳映君小姐 |  |
| 列席者：  |  |
| 副本：   |  |
| 備註：   |  |
| 會議主題：   |  |
| 學員資格審查、錄取名單確認，並完成學員分組                                   |  |



# 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 學員資格審查會會議紀錄

時間：中華民國 100 年 10 月 11 日（星期四）12：00～13：30

會議地點：教學大樓四樓通識教育中心會議室

出席人員：林立仁主任、林金祥老師、沈明得老師、陳志霖老師

列席人員：李振嘉先生、陳映君小姐、林信迪先生

主席：林立仁主任

紀錄：陳映君小姐

主席報告：

議題一：學員資格審查、錄取名單確認，並完成學員分組，請討論。

說明：

一、審查原則：

1. 學員錄取人數以 30 名為原則。
2. 以一般大學及技專校院參加人數各半為原則。
3. 各校院參與學員不得超過 2 人，但報名人數不足時不在此限。
4. 分組將以報名順序及志願優先序排列。

二、審查會議結束後，將通知所有錄取與未錄取學員，此外，在工作坊辦理前一週通知所有錄取學員活動相關訊息，並再次確認是否全程參與，若否，則取消資格，並通知備取學員。

決議：錄取及分組名單如下：

| 工作坊分組 | 姓名    | 任職學校     |
|-------|-------|----------|
| 民主組   | 莊明哲老師 | 中國科技大學   |
| 民主組   | 魏澤民老師 | 國防醫學院    |
| 民主組   | 莊金海老師 | 萬能科技大學   |
| 民主組   | 楊士奇老師 | 弘光科技大學   |
| 民主組   | 藍美華老師 | 政治大學     |
| 民主組   | 邵彥芬老師 | 台北海洋技術學院 |
| 科學組   | 葛傳宇老師 | 台灣藝術大學   |
| 科學組   | 徐惠莉老師 | 中國科技大學   |
| 科學組   | 周雪燕老師 | 玄奘大學     |
| 科學組   | 黃寬裕老師 | 亞東技術學院   |
| 科學組   | 江慧珠老師 | 長庚科技大學   |
| 科學組   | 劉福音老師 | 致理技術學院   |



|     |       |          |
|-----|-------|----------|
| 美學組 | 張純櫻老師 | 臺灣藝術大學   |
| 美學組 | 向鴻全老師 | 中原大學     |
| 美學組 | 蒲彥光老師 | 明志科技大學   |
| 美學組 | 莫嘉廉老師 | 龍華科技大學   |
| 美學組 | 吳鵬翼老師 | 龍華科技大學   |
| 美學組 | 宋秀娟老師 | 大葉大學     |
| 倫理組 | 項黛娜老師 | 南亞技術學院   |
| 倫理組 | 洪福源老師 | 台北海洋技術學院 |
| 倫理組 | 林淑君老師 | 長庚科技大學   |
| 倫理組 | 柯志興老師 | 德明財經科技大學 |
| 倫理組 | 阮淑萍老師 | 長庚科技大學   |
| 倫理組 | 盧國慶老師 | 國防醫學院    |
| 媒體組 | 簡國榮老師 | 銘傳大學     |
| 媒體組 | 郭秋顯老師 | 明志科技大學   |
| 媒體組 | 林致祥老師 | 亞東技術學院   |
| 媒體組 | 張茂霖老師 | 中華科技大學   |
| 媒體組 | 劉家駒老師 | 亞東技術學院   |
| 媒體組 | 陳玲碧老師 | 輔仁大學     |

臨時動議：無。

散會。



| 明志科技大學通識教育中心               |                 |       |        |                 |
|----------------------------|-----------------|-------|--------|-----------------|
| 公民核心能力課程與教師工作坊學員報名資格審查會簽到表 |                 |       |        |                 |
| 時間                         | 100年10月11日(星期四) |       | 12時30分 | 地點<br>教學大樓四樓討論室 |
|                            |                 |       | 13時30分 |                 |
| 出席人員                       | 林立仁主任           | 林金祥老師 | 沈明得老師  | 陳志霖老師           |
|                            | 林立仁             | 林金祥   | 沈明得    | 陳志霖             |
|                            |                 |       |        |                 |
|                            |                 |       |        |                 |
|                            |                 |       |        |                 |
|                            |                 |       |        |                 |
|                            |                 |       |        |                 |
|                            |                 |       |        |                 |
| 請假                         | 姓名              | 原因    | 姓名     | 原因              |
|                            |                 |       |        |                 |
| 列席                         | 李振嘉先生           | 陳映君小姐 | 林信迪先生  |                 |
|                            | 李振嘉             | 陳映君   | 林信迪    |                 |
| 紀錄                         |                 |       | 主席     |                 |



### (六)第四次籌備會

|      |        |
|------|--------|
| 檔 號  | 100006 |
| 保存年限 | 三年     |

|   |  |
|---|--|
| <b>明志科技大學 開會通知單</b>   |  |
| 受文者：如下表人員   |  |
| 發文日期：100.10.11  |  |
| 發文字號：100006   |  |
| 速別：   |  |
| 密等及解密條件或保密期限：   |  |
| 附件：   |  |
|   |  |
| 開會名稱：   |  |
| 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊第四次籌備會  |  |
| 開會時間：100 年 10 月 17 日(星期三)十五時至十六時  |  |
| 開會地點：教學大樓四樓中心會議室  |  |
| 主持人： 林主任立仁  |  |
| 聯絡人及電話：陳映君 4225   |  |
| 出席者： 林立仁主任、林金祥老師、張淑芬老師、沈明得老師<br>陳志霖老師、吳忠進老師、莊英祥先生、陳佑伊小姐<br>張詠涓小姐、李依若小姐、李振嘉先生、林信迪先生<br>陳盈寰小姐、陳映君小姐 |  |
| 列席者：  |  |
| 副本：   |  |
| 備註：   |  |
| 會議主題： 工作坊庶務工作分配   |  |



## 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 第四次籌備會會議紀錄

時間：中華民國 100 年 10 月 17 日（星期二）15：00～16：00

會議地點：教學大樓四樓中心會議室

出席人員：林立仁主任、林金祥老師、沈明得老師、陳志霖老師  
吳忠進老師、張淑芬老師、李依若小姐、張詠涓小姐  
陳佑伊小姐、陳盈寰小姐、莊英祥先生、李振嘉先生  
林信迪先生、陳映君小姐

請假人員：劉錫彬先生、邱彥宏先生

主席：林立仁主任

紀錄：陳映君小姐

主席報告：

議題一：工作坊庶務工作分配，請討論。

討論：

| 工作大項        | 負責人        | 工作內容                   |
|-------------|------------|------------------------|
| 膳食工作        | 陳映君        | 葷、素需求調查                |
|             |            | 購買茶敘所需咖啡、茶包、餅乾等        |
|             | 陳盈寰        | 調查用餐人數、茶敘數量並完成訂餐       |
| 證書、聘書及授權書製作 | 陳盈寰        | 製作學員證書、講者與指導專家聘書、演講授權書 |
| 學員需求表       | 陳映君        | 設計學員需求表                |
| 會議發言單       | 沈明得        | 製作會議發言單                |
| 簽到表         | 沈明得<br>陳映君 | 簽到表製作與確認               |
| 邀請函寄送       | 陳映君        | 邀請函寄送                  |
| 函稿製作        | 陳映君        | 工作坊公文函稿                |
|             | 陳盈寰        | 劉怡甫老師公文函稿              |
| 交通車接送事宜     | 李振嘉        | 統計需接駁人數，並完成租車          |
|             | 陳映君        | 調查講者、指導專家等接送事宜         |
| 訂房事宜        | 李振嘉        | 調查三天用房需求，並完成訂房         |
| 場地事宜        | 李振嘉        | 確認電腦教室設備、場地借用          |
| 場佈事宜        | 李振嘉        | 指揮工讀生場地佈置              |
| 器材借用        | 李振嘉        | 桌子、桌巾、茶桶等器材            |
|             | 陳映君        | MINI 麥克風借用及測試          |
| 工讀生及親善大使    | 林信迪        | 向各組確認工讀生需求人數           |



| 工作大項     | 負責人 | 工作內容                        |
|----------|-----|-----------------------------|
| 工讀生及親善大使 | 林信迪 | 10/27(四)~10/30(日)工讀生調配任務    |
| 學員名單與通知  | 李振嘉 | 聯絡學員、蒐集學員回傳資料               |
| 採購       | 陳映君 | 購買工作坊所須物品，如：隨身碟、文具用品、茶敘用品等等 |
|          | 陳盈寰 | 購買桌巾                        |
| 相關表單     | 陳映君 | 回饋表及問卷資料準備                  |
| 工作分配     | 陳映君 | 活動工作分配                      |

決議：照案通過，請負責人務必將工作完成。

臨時動議：無。

散會。



| 明志科技大學通識教育中心            |                 |       |        |           |
|-------------------------|-----------------|-------|--------|-----------|
| 公民核心能力課程與教師工作坊第四次籌備會簽到表 |                 |       |        |           |
| 時<br>間                  | 15時00分          |       | 地<br>點 | 教學大樓四樓討論室 |
|                         | 100年10月17日(星期二) |       |        |           |
| 時<br>間                  | 16時00分          |       |        |           |
|                         |                 |       |        |           |
| 出<br>席<br>人<br>員        | 林立仁主任           | 林金祥老師 | 沈明得老師  | 張淑芬老師     |
|                         | 林立仁             | 林金祥   | 沈明得    | 張淑芬       |
|                         | 吳忠進老師           | 陳志霖老師 | 莊英祥先生  | 陳佑伊小姐     |
|                         |                 | 陳志霖   | 莊英祥    | 陳佑伊       |
|                         | 李依若小姐           | 張詠潔小姐 | 林信迪先生  | 康映君小姐     |
|                         | 李依若             | 張詠潔   | 林信迪    | 康映君       |
|                         | 李振嘉先生           |       |        |           |
|                         | 李振嘉             | 陳盈崑   |        |           |
| 請<br>假                  | 姓 名             | 原 因   | 姓 名    | 原 因       |
|                         | 劉錫斌先生           | 邱彥宏先生 |        |           |
| 列<br>席                  |                 |       |        |           |
|                         |                 |       |        |           |
| 紀<br>錄                  |                 |       | 主<br>持 |           |
|                         |                 |       |        |           |



(七)行前會議

|      |        |
|------|--------|
| 檔 號  | 100005 |
| 保存年限 | 三年     |

明志科技大學 開會通知單

受文者：如下表人員

發文日期：100.10.24

發文字號：100005

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會名稱：

「100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊」行前會議

開會時間：100 年 10 月 26 日(星期三)十六時至十七時三十分

開會地點：教學大樓二樓第一會議簡報室

主持人：林主任立仁

聯絡人及電話：陳映君 4225

出席者：林立仁主任、林金祥老師、張淑芬老師、沈明得老師  
陳志霖老師、吳忠進老師、莊英祥先生、陳佑伊小姐  
張詠涓小姐、李依若小姐、李振嘉先生、林信迪先生  
劉錫斌先生、陳盈寰小姐、陳映君小姐

列席者：

副本：

備註：

會議主題：工作坊行前相關細則討論



## 100 學年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

## 行前會會議紀錄

時間：中華民國 100 年 10 月 26 日（星期三）16：00～18：30

會議地點：教學大樓四樓中心會議室

出席人員：林立仁主任、林金祥老師、張淑芬老師、沈明得老師、  
吳忠進老師、陳志霖老師、莊英祥先生、陳佑伊小姐  
張詠娟小姐、李依若小姐、陳盈寰小姐、陳映君小姐  
林信迪先生、李振嘉先生、工讀生莊任傑等 17 人

請假人員：劉錫彬先生、邱彥宏先生

主席：林立仁主任

紀錄：陳映君小姐

主席報告：

議題一：工作坊活動三天工作分配，請討論。

說明：已將三天活動初步分配，如下所示：

| 工作項目    | 負責人員        | 備註                             |
|---------|-------------|--------------------------------|
| 交通引導人員  | 豐峻、志豪、葦芳    |                                |
| 簽到處接待   | 淑芬、佑伊、依若、詠涓 |                                |
| 收取住宿費   | 振嘉          | 學員及屏教大住宿費用，並詢問是否需統一編號，交給信迪     |
| 門口迎賓    | 柏任、友亮（親善大使） | 1. 親善大使僅星期五支援<br>2. 協助報到區的場地布置 |
| 引導貴賓入席  | 念廷、虹廷（親善大使） |                                |
| 貴賓服務    | 旻綦、昀中（親善大使） |                                |
| 講師接待    | 明得、忠進       |                                |
| 活動司儀    | 盈寰          |                                |
| 聘書、證書保管 | 盈寰          | 聘書將於開幕式時頒發<br>證書將於閉幕典禮頒發       |
| 活動攝影    | 英祥          | 專題演講（二）不錄影                     |
| 大合照     | 英祥、明得       | 明得協助整隊                         |
| 活動拍照    | 佩錚、芳儀       |                                |
| 午餐準備    | 信迪、豐峻、志豪、葦芳 |                                |
| 司鈴      | 品舒          | 協助主會場                          |



| 工作項目        | 負責人員     |    | 備註  |
|-------------|----------|----|---|
| 電腦操作        | 李浩       |    | 協助主會場   |
| 板橋隨車        | 信迪       |    | 第一天   |
|             | 振嘉       |    | 第二、三天   |
| 住宿隨車        | 信迪       |    |   |
| 住宿接至本校      | 友義       |    |   |
| 費用發放        | 映君       |    |   |
| 茶敘準備        | 映君、岳池    |    |   |
| 各分組教室負責人之TA | 民主組      | 振傑 | 1. 引導學員至各分組教師<br>2. 各分組教室照相<br>3. 指導專家交辦事項<br>4. 處理電腦突發狀況 |
|             | 倫理組      | 承志 |   |
|             | 科學組      | 孟樵 |   |
|             | 美學組      | 佳融 |   |
|             | 媒體組      | 子鈞 |   |
| 活動剪影製作      | 信迪、佩錚、芳儀 |    |   |
| 主會場場控       | 振嘉、豐峻    |    |   |
| 問卷資料回收      | 振嘉       |    | 於第三天回收  |
| 主會場工讀生      | 世雄、于凱    |    | (六)、(日)   |
| 工讀生調度       | 信迪       |    |   |
| 庶務總負責       | 振嘉       |    |   |

決議：

- 一、工作分配，照案通過。
- 二、集合時間為上午 7 點 30 分，若無法出席，請提前提出，勿當天才臨時告知，以利人員調度安排。
- 三、請所有工讀生務必至學生資訊查詢系統(繳費相關之局帳號就源輸入)，輸入局號、帳號，以利後續工讀金匯款作業進行。
- 四、TA 工讀生於中午前先吃完中餐。

議題二：活動資料袋內容物，請討論。

說明：預計放置資料為：會議手冊、學習寶典、紀念筆記本、筆、問卷、意見回饋表、名牌、會議發言單、通識甘泉資料夾、台灣通識網宣傳資料，請確認是否還有不足？

討論：為響應環保，減少使用紙杯，將於資料袋內放置環保杯。

決議：照案通過。

臨時動議：無。

散會。



| 明志科技大學通識教育中心          |                 |       |                       |       |           |
|-----------------------|-----------------|-------|-----------------------|-------|-----------|
| 公民核心能力課程與教師工作坊行前會議簽到表 |                 |       |                       |       |           |
| 時間                    | 100年10月26日(星期三) |       | 16時00分<br> <br>18時30分 | 地點    | 教學大樓二樓簡報室 |
|                       | 出席人員            | 林立仁主任 | 林金祥老師                 |       | 沈明得老師     |
| 林立仁                   |                 | 林金祥   | 沈明得                   | 張淑芬   |           |
| 吳忠進老師                 |                 | 陳志霖老師 | 莊英祥先生                 | 陳佑伊小姐 |           |
| 吳忠進                   |                 | 陳志霖   | 莊英祥                   | 陳佑伊   |           |
| 李依若小姐                 |                 | 張詠涓小姐 | 林信迪先生                 | 陳映君小姐 |           |
| 李依若                   |                 | 張詠涓   | 林信迪                   | 陳映君   |           |
| 李振嘉先生                 |                 | 陳盈寰小姐 |                       |       |           |
| 李振嘉                   |                 | 陳盈寰   | 杜育良                   |       |           |
| 施忠池                   |                 | 李豐峻   | 邱友亮                   | 楊AS中  |           |
| 謝柏任                   |                 | 邱振傑   | 謝孟樵                   | 蔣永志   |           |
| 周子鈞                   |                 | 莊任傑   | 陳念廷                   | 陳虹廷   |           |
| 洪葦芳                   |                 | 吳佩鈺   | 李浩                    | 張惠茹   |           |
| 請假                    | 姓名              | 原因    | 姓名                    | 原因    |           |
|                       | 劉錫斌先生           |       |                       |       |           |
|                       | 邱彥宏先生           |       |                       |       |           |
| 紀錄                    | 陳映君小姐           |       | 主席                    | 林立仁主任 |           |



## (八)檢討暨結案報告說明會

|      |        |
|------|--------|
| 檔 號  | 100008 |
| 保存年限 | 三年     |

## 明志科技大學 開會通知單

受文者：如下表人員

發文日期：100.11.14

發文字號：100008

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會名稱：

「公民核心能力課程與教學技能工作坊」檢討暨結案報告說明會

開會時間：100年11月21日(星期一)十二時至十三時

開會地點：教學大樓四樓中心會議室

主持人：林主任立仁

聯絡人及電話：陳映君 4225

出席者：林立仁主任、林金祥老師、張淑芬老師、沈明得老師  
陳志霖老師、吳忠進老師、陳佑伊小姐、張詠涓小姐  
李依若小姐、李振嘉先生、林信迪先生、陳盈寰小姐  
陳映君小姐

列席者：

副本：

備註：

會議主題：

- 一、100年度公民核心能力課程與教學技能工作坊各組檢討。
- 二、100年度公民核心能力課程與教學技能工作坊工作結案報告說明。



# 明志科技大學

## 公民核心能力課程與教學技能工作坊

### 檢討暨結案報告說明會會議紀錄

時間：中華民國 100 年 11 月 21 日（星期一）12：00~13:00  
會議地點：教學大樓四樓通識教育中心會議室  
出席人員：林立仁主任、沈明得老師、林金祥老師、張淑芬老師、陳志霖老師、  
吳忠進老師、林信迪先生、陳盈寰小姐、  
李依若小姐、陳佑伊小姐、李振嘉先生、張泳涓小姐、陳映君小姐  
請假人員：莊英祥先生  
主席：林立仁主任  
記錄：陳映君

#### 壹、討論事項：

##### 議題一：100 年度公民核心能力課程與教學技能工作坊各組工作事項檢討。

##### 討論：

一、振嘉：建議減少平行合作，如：一件事情，甲認為乙會做，乙也認為甲會做，最後事情沒人完成。

##### 二、明得老師：

1. 對外窗口過多，且資訊未互相傳達，如：有講者簡報資料已經繳交給甲，但甲未將資訊傳送給負責人。
2. 共用資料夾功能需再提升
3. 子計畫辦公室未給予明確的方向，且發佈時間對於第一場辦理的學校過於倉促。
4. 發言單都沒有回收回來，必須靠錄影錄音擷取。
5. 工讀生的行前教育不足。（信迪建議於活動前讓工讀生作沙盤推演）

##### 三、立仁主任：

1. 「97 年通識教師職能研習工作坊」計畫辦公室與承辦學校於行前開過兩次籌備會，讓三個工作坊的步調相同，但 100 年度因經費問題和辦公室聯繫度不足，將於子計畫辦公室召開檢討會議時提出。
2. 報名網站分組資訊不足，學員對於分組概念不清楚，對於活動宗旨和辦法沒有清楚看出目的，許多老師僅針對自己的專長領域填報，甚至有些老師僅填寫一個志願。若能於網站上標示：「雖非於專長組別，但 5 個概念皆可融入教學」，應可減少此狀況產生。另外，建議明年辦理學校可於網站上清楚的表達工作坊目的及對老師的期望。

##### 四、金祥老師：

建議學員名單可由報名網站自行下載。

##### 五、給子計畫辦公室的建議：



1. 因規定需全程參與，有許多老師因無法調課而無法報名參加，活動辦理時間建議於暑假或非上課時段，且許多老師暑假出國，報名需於6月底前完成。
2. 兩天半的或動可調整為兩天，時間延長至晚間，或改為3天於三週內完成，但須考量主辦單位及學員的意願。
3. 建議於平日晚上辦理基礎或先修課程，讓沒有基礎的學員可以先行研習，以避免學員程度相差太多，並可自由選擇上課時間及課程。另外，子計畫辦公室也可規劃系統平台，讓老師可在網路上點閱課程。
4. 增加誘因讓老師有意願報名參加，如：有參加類似活動的老師若申請相關計畫可加分、未領取證書無法開設相關課程。
5. 建議將研習證書改為學分/時數認證。

決議：立仁主任將於工作坊聯合檢討會將建議傳達給計畫辦公室。

## 議題二：100年度公民核心能力課程與教學技能工作坊工作結案報告說明。

說明：

- 一、結案須知及成果資訊典藏及收錄原則，詳如附件。
- 二、影音、錄音、照片、簡報檔等資料敬請先剪輯整理後存入CD光碟備檔，並於繳交結案報告時一併附上。
- 三、結案報告書須於101年1月15日前完成並寄回計畫辦公室。

決議：

一、工作分配如下：

振嘉：各項數據統計（人數、性別、專兼教師、大學或技專教師、問卷統計等）。

映君：工作會議紀錄、工作大事紀、活動手冊封面與LOGO設計理念、經費結算及執行成效。

信迪：網站頁面製作、影音資料剪輯、文宣資料彙整、綜合座談執行內容。

盈寰：照片資料整理、結案報告彙整及排版。

志霖老師：專題演講（一）執行內容及成效。

明得老師：專題演講（二）執行內容及成效。

淑芬老師：專題演講（三）執行內容及成效。

忠進老師：專題演講（四）執行內容及成效。

金祥老師：專題演講（五）執行內容及成效。

二、請映君詢問吟書是否有統一格式，專題演講格式先採教學卓越成果報告範本。

臨時動議：無

散會。



| 明志科技大學通識教育中心<br>公民核心能力課程與教學技能工作坊檢討暨結案報告說明<br>會議程簽到表 |                 |       |                       |                 |       |
|---|-----------------|-------|-----------------------|-----------------|-------|
| 時間  | 100年11月21日(星期一) |       | 12時00分<br> <br>13時30分 | 地點<br>教學大樓四樓會議室 |       |
|   | 出席人員            | 林立仁主任 | 張淑芬老師                 | 沈明得老師           | 吳忠進老師 |
| 出席人員  |                 | 林志霖   | 林金祥老師                 | 張詠涓小姐           | 李依若小姐 |
|   |                 | 陳佑伊小姐 | 李淑嘉先生                 | 陳映君小姐           | 林信迪先生 |
|   |                 | 陳盈蓁小姐 | 莊英祥先生                 |                 |       |
|   |                 |       |                       |                 |       |
|   |                 |       |                       |                 |       |
|   |                 |       |                       |                 |       |
|   |                 |       |                       |                 |       |
|   |                 |       |                       |                 |       |
| 簽位  | 姓名              | 原國    | 姓名                    | 原國              |       |
|   |                 |       |                       |                 |       |
| 列席  |                 |       |                       |                 |       |
|   |                 |       |                       |                 |       |
| 紀錄  | 陳映君小姐           |       | 主席                    | 林立仁主任           |       |



### 三、具體執行內容與預期成效

#### 專題演講（一）：大學教育與公民素養

講者簡介：林從一教授

最高學歷：美國愛荷華大學哲學博士

專長：語言哲學、心靈哲學

經歷：臺北醫學大學人文暨社會科學院院長

國立政治大學哲學系教授

教育部跨科際問題解決導向課程計畫辦公室主持人

研究領域：語言哲學、心靈哲學

執行期間：100年10月28日 上午9時05分至10時

**執行內容** 講者透過生活上的故事，讓聽眾逐漸釐清公民素養教育在大學教育中的定位及必要性。有別於一般常聽到的公民素養，大學教育尤其著重於專家公民素養，即知識導向教育及能力導向教育並重。

**預期成效** 藉由講者有系統的分析，讓與會者清楚知道大學教育中公民素養教育的意義及定位、課程架構分析及教學設計方向，成功地讓參與工作坊同學員開啟宏觀且深具架構的視野。





## 專題演講（二）：教學策略與學習動機

講者簡介：計惠卿教授

最高學歷：美國喬治亞大學

專長：數位學習 eLearning

經歷：新竹教育大學數位學習科技研究所

研究領域：數位訊息與介面設計

執行期間：100 年 10 月 28 日 上午 10 時至 10 時 50 分

### 執行內容

演講一開始，計教授利用中西教育差異的幾個簡單例子，畫龍點睛的說出學習動機的重要性。中式教育著重於學習者是一個 Learner，也就是專心的閱聽者，認為投注心力的學習是重要的責任，必須做到「定、靜、安、律、得」的功夫。西方教育則是上課前，通常老師會先講一、兩個笑話來引起學生的興趣，因為他們將 Learner 當成一個「人」，是與一般聖賢一樣，都是會犯錯的人，更何況也未必能專心。因此，引起學生的注意其實是老師的重要責任。事實上，在學生學習的過程中，以「專心的閱聽者」是很難獲得學習的概念，形成一套學習的模式與策略，於是產生認知學習上的負擔，造成動機的低落。

需要注意的，近年來有許多人倡議引進、移植西方的理論，造成削足適履的窘境。因此不要夠貿然地移植他國發展經驗，也不要欣然妄想國際趨勢，應該要以全球思考、在地行動為準則。簡單來講，透過師生互動並鼓勵學習者發問與深度的探究，使學習者主動投入學習活動，整合各領域技巧，加上適當的教學策略、教材，激發和強化認知的成長，終究長成具備人本情懷、鄉土與國際意識。

必須瞭解，人生不如意十之八九。當學習成了一件痛苦差事，就會促使你放棄學習，成為人生路途上的另一個「挫敗」。換言之，學習必須先找到動機，有關這個字的解釋可以到維基百科中可以找到。簡單來講，就是植根於一個基本的需要，盡量減少肉體上的痛苦和最大化快樂。計惠卿教授借用了人本的動機理論與馬斯洛（Maslow）需求層次論的主張，分析了「自我實現需求」、「尊重需求」、「社交需求、安全需求與生理需求，共五個層面來分析來談，並闡釋從「生理需求」逐漸往上滿足，才能產生「自我實現」，也是需求最高的境界。

找到了問題的源頭，接下來則是維持已引起活動，並導引使該活動朝向某一目標進行。借用戴爾的「經驗的金字塔」理論，可以



看出經驗的金字塔共分十層，由低到高分別為：有目的的直接經驗→設計的經驗→戲劇的經驗→示範→參觀旅行→展覽→電視電影→靜畫、錄音、廣播→視覺符號→口述符號。簡單來講，知識自個人直接（親身活動）或間接（透過文字、語言、圖片等媒體）的經驗中獲得；經驗緊密關連著人類的感官作用。因此人們的認知能力大多是直接由經驗得來，透過感官的眼到（視覺）、耳到（聽覺）、心到（記憶），然後經過思考到實踐的手到（操作），並透過成功或錯誤的經驗而獲得。這種經驗是從「做中學習」，因此較為具體而難忘。

有效的學習，必須做到「眼到、手到、心到」，這一看似古老的治學方法，卻十分管用。尤其是做筆記的部分，可以要求學生以手寫的形式繳交作業，目的就是為了透過書寫的過程，讓學生專注，老師們也可以藉此觀察到學習的效果。至於筆記該記些什麼呢？計老師舉例如重點、關鍵字、關係、畫圖、製表以及用自己的話等方式。

在課程設計（教材）上，Gagne 發現某些學生之所以無法解決某一問題，係因學生缺乏某些程序知識的結果，因此發展出學習階層的「九個教學事件」，也就是九大步驟。

### 預期成效

1. 藉由 Maslow 所提出的理論，學習動機也是一種需求，當瞭解需求的面向，才能知道問題的源頭，並且透過學習活動的設計與實踐，滿足生理、心理、尊重等需求。
2. 在教學策略上，可以結合 Gagne「九大教學事件」的策略，來設計教學活動。
3. 再來則是將教學策略與學習動機結合，即透過 Keller 提出建立在學習環境及教學技巧會影響學習動機的理論：ARCS，也就是教學上要先能引起注意，發現切身關係，且有能力去處理，以獲得成就與滿足的過程。期待學員在瞭解學習動機與教學策略間相輔相成的關係後，能逐漸利用理論精進教材與教法。





### 專題演講 (三)：系統化教學設計

講者簡介：劉怡甫教授

最高學歷：國立新竹教育大學數位學習科技所碩士

專長：教育科技應用、系統化教學設計

經歷：教育部 101-105 年數位學習白皮書專案團隊  
(大專組)

大專院校 99 年度南區數位學習專業課程講師

教育部 99 年度中區通識課程教師工作坊講師

教育部 98 年度中區通識課程教師工作坊講師

研究領域：混成學習、績效科技

執行期間：100 年 10 月 28 日 上午 11 時 10 分至 12 時 30 分

#### 執行內容

「教學設計」對於各種有教學/培訓需求的人來說是做好教學準備與實施工作的關鍵基本功。

教學設計流程的源起可追溯自第二次世界大戰。在第二次世界大戰中，美國軍方招募大量優秀的且有經驗的心理學家和教育工作者來從事軍事訓練資源的研究與開發工作。這些人包括了 Robert Gagne, Lrsilie Briggs, John Flanagan 等；這些專家學者所應用的學理多源自於學習和人類行為的心理學研究與理論，他們所倡議的教學模式的原則與方法對後來的學術界教學與企業界培訓產生了深遠的影響。

課堂中分享

1. 系統化教學設計的代表--ADDIE
2. 兼顧內部需求與外部條件的九大教學事件
3. 實務導向的教學設計—關於 UbD

#### 預期成效

透過「教學設計」能夠讓各種有教學、培訓需求的人做好教學上的準備與實施工作的關鍵基本功。





## 專題演講（四）：課程評量與學習成效

講者簡介：張美玉教授

最高學歷：美國雪城大學教學設計發展與評量哲學博士

專長：多元評量、歷程檔案評量、教學設計與評鑑

經歷：國立新竹教育大學教育學院院長

國立新竹教育大學教育學系教授

研究領域：教學設計與評鑑、中小學科學教育與學習、

多元評量、歷程檔案評量、教科書編輯、

教學技巧與策略等

執行期間：100年10月29日 上午8時30分至9時30分

### 執行內容

首先先探討課程是什麼？是一個預先計畫好的教學材料，預先設計好的教學材料；包含教學材料、歷程(教學過程)、教學事件及教學材料的實施。課程跟教學是一體的兩面，課程好像是我們熟悉的教科書，有個具體的材料，課程更大的部分，課程在實施的時候，那一塊更重要。

課程實施可能是一節課，可能是十八週，可能超過十八週，你的教室的佈置，你的學生在校園下課，或著整個校園給學生的學習，都叫課程。

課程的評量指的是課程實施，教材設計，課程設計，還有這些資料怎麼去實施這一塊，還有學生學習結果，整體都可能叫做課程的評量。

比較具體而微，可以切成幾塊，教材評量、教室教學評量，學生學習成效，學生學習成效其實是反映老師的教學，教學的評量，反應老師教學實施的很多的面貌，當然學生學不好並不表示老師的課程不好，學生學的有很好有比較差，有更好，所以不是學生考的很好，表示課程就沒有問題，你要考慮那學不好的學生，問題出在那裡，我們的教學出問題，還是課程設計出問題，還是目標有問題，其實，學生學不好，後端要反應出學生不認真，有沒有可能，有可能，也有可能老師的課程實施有問題，老師的教學方式傳達的方式有問題，往前推很可能課程設計的問題，再往前推目標的訂定，所以最重要的是要訂目標。課程的實施，從目標的設定，老師其實是決定目標的設定，然後目標設定後，你要決定你評量的項目。

課程中也分享如何訂定目標與設計評量的經驗，其實要訂目標是很不容易，必須要先清楚你的學生在那個位置。

台灣跟芬蘭不一樣的地方，芬蘭每個孩子設定目標，所以每一欄評量項目不一樣，他們每個孩子到學校很清楚要做什麼，今天如果到任何一個國中，他們其實是不開心的，為什麼？學校排定的



課程，我跟不上他，其實不是我跟不上他，因為他不了解我，老師就用相同的東西去給他們，比比比成績，當父母的又怕孩子把時間完掉了，其實小孩子還是比較被動的，需要人家安排很好的學習，自己不會安排的，多數孩子比較被動，但是你要給他機會，不是全部都去比，比到只有前面的，後面就沒有了。

1. 多元評量：

(1)傳統評量常採用紙筆測驗法，題型不外是非、造詞、填充、簡答、申論題等

(2)另外以質性評量為主的如表現評量及歷程檔案評量。

2. 表現評量：

(1)記錄分析法

(2)活動分析法

(3)作品評量法

(4)實作評量法。

3. 紙筆測驗法：

(1)優點是方便

(2)快速且容易處理

此項方法的缺點偏重記憶性問題、簡化教學應用方面可以診斷兒童的先前概念及 診斷兒童的學習困難。

**預期成效**

1. 使參與學員瞭解各種評量類型，除傳統評量的方式外，進一步理解形成式評量、總結式評量，以及多元性評量、類化評量、另類評量、檔案評量、預備性評量、篩選性評量等等，目標：革新學習評鑑的觀念，由「考試領導教學」邁向「評鑑領導教學」。
2. 認識 Benjamin 及 Bloom 的認知、技能和情意領域三大教學目標。特別認知領域—知識、理解、應用、分析、評鑑和創作；雙向細目表的編製及情意評量。
3. 體認教學目標、教學歷程與命題的關聯性，並學習命題的原則。
4. 瞭解影響教育革新的建構主義及多元智慧，以及評量派典轉移之理論要旨。





### 分組實作(一)~(三)

執行期間：100年10月28日 下午13時40分至15時10分  
100年10月28日 下午15時30分至17時00分  
100年10月29日 上午09時30分至12時20分

**執行內容** 各組學員分別依專長及開課需求，提出課程上的規劃討論，主要是學習「公民核心能力課程學科規劃表」與「公民核心能力指標教學單元設計表」的規劃實作。

**預期成效** 期望每一組學員都能透過與指導專家與其他學員的討論，針對自己課程上與實際碰到狀況，規劃與設計「公民核心能力課程學科規劃表」與「公民核心能力指標教學單元設計表」。





## 分組實作觀摩與回饋

執行期間：100年10月29日 下午13時20分至17時40分

**執行內容** 各組別皆安排學員各自進行「公民核心能力課程學科規劃表」與「公民核心能力指標教學單元設計表」的規劃實作，並由兩個不同組別之指導老師予以講評。

**預期成效** 希望透過不同領域組別的指導老師，針對「公民核心能力課程學科規劃表」與「公民核心能力指標教學單元設計表」的規劃給予學員不同面向的建議。





## 專題演講（五）：問題解決與行動導向課程

### 講者簡介：顧瑜君教授

最高學歷：美國奧勒岡大學哲學博士

專長：課程發展、教師專業、質性研究、行動研究

經歷：東華大學教育研究所副教授、教授

東華大學教學卓越計畫教師組組長

東華大學師資培育中心主任

東華大學族群關係與文化研究所助理教授

台灣省教師研習會副研究員

張老師月刊編輯

研究領域：鄉村社區營造、社區/環境教育、

環境教育課程教學設計、人文生態與教育、

多元差異與弱勢學習

執行期間：100年10月30日 上午11時30分至12時30分

### 執行內容

顧教授長年投入社會參與工作，在花東地區照顧弱勢青少年，迄今超過十五年，對於相關的議題有深入的見解，並致力於弱勢環境的改善。這次的專題，顧教授以「偏鄉、社會參與的行動／實踐」做為主題，將她在東華大學所進行的社會參與成果——「五味屋」，與大家分享。（五味屋：<http://5wayhouse.org/>）「偏鄉」在許多人的心裡是經濟的弱勢、受教的弱勢、職場競爭的弱勢，是無法得到文明與溫暖的同意詞。顧教授自述，從回國後，便選擇到花蓮服務，且義無反顧地將戶籍遷至花蓮，希望藉由身份的徹底改變，為生活的家鄉做出貢獻。

對於許多教育工作人員頭痛的中輟生，顧教授花了許多時間接觸、瞭解，並進入這個讓許多大人感到不解，幾乎被提早放棄的世界。無論工作上或工作之餘，她都投入關懷中輟生的志業，讓許多中輟生得到溫暖且有自尊的援助。

「2008年8/31開幕至今，五味屋的初衷不變，要做的買賣是——給社區孩子們一個真實的多元學習場域。週末，帶著功課到店裡一邊做功課、一邊做生意。在這裡，要學會鄉下孩子應該有的五種味道：天真、勤儉、感心、親切與好用；要熟悉鄉村交易的本質——利中有情、情中有利。藉由真實生活參與，培養孩子們的興趣——自行去開發選擇，學著玩、學著喜歡。」這是顧老師對五味屋最貼切的描述。

從策劃這個小小園地開始，顧老師便自行募款、徵求大學生志工在這裡服務，讓鐵路局在牛犁社區的風鼓斗式房舍，有了新的生命。顧老師讓鄰近的國小學生，在課後有個安身的地方；她



募集二手的物資，讓小朋友在這裡做二手買賣。她也安排了有系統的排班制度，讓小朋友們很快進入了能夠付出，以及負責任的世界。於是小朋友們對自己建立了信心，也對自己的未來慢慢開始思考。

由於五味屋不是以營利為目的，而是藉由買賣的關係，讓小朋友們對社區建構人際的網絡。慢慢地，鄰近的居民們也熟悉到這個地方來進行物資的交易，凝聚社居。顧老師要求小朋友要有好的表現，只有要好的表現就能贏得點數；只要累積夠多的點數，顧老師就會讓小朋友實現願望，包括搭火車到台灣、騎腳踏車環島。這樣互動關係的建立，讓顧老師與小朋友們有更多機會理解小朋友，也能夠與小朋友溝通。她安排了才藝課，讓小朋友們「也能和有錢的小朋友一樣」學習彈奏鋼琴、學習吉它；她安排了東華大學的哥哥姊姊來培小朋友，讓他／她們同樣得到這個社會的關懷。

在演講的過程中，顧老師也邀請來自五味屋的小朋友們上台自我介紹。令人驚艷的是，小朋友都能完整地說出自己的故事；雖然語氣沒有都市學校抑揚頓挫的訓練，也沒有充滿華麗詞藻的精雕細琢，但每個上台小朋友的稚嫩臉龐下，都有一顆顆對未來充滿期待的心。她們自己整理了照片與簡報，小小的手握著大大的麥克風，羞澀地告訴我們在五味屋的趣事，也介紹她們的好朋友。

兩場演講的中間休息時間，五味屋的小朋友們演奏吉它，在「晴天」的和弦裡，流露出他們對音樂的喜愛。

什麼是五味？顧老師說，這是五種關係連結的方式（Way），我們在五味屋的網站上找到了更完整的說明：

1. 掛羊頭賣狗肉：二手物品的交流買賣只是個幌子，孩子們要學習認識二手物品，從物品中學習。從外地獲得的物資，默默的拓展鄉村孩子們的視野，透過熟悉與不熟悉的物品，摸索與累積理解。原使用者是誰？過什麼樣的生活？為什麼不要了呢？看到人家不要的東西那麼好，羨慕嗎、辛酸嗎？人生的滋味好好品嚐。有些東西看不懂是什麼，該怎麼辦？經營的實際層面，則需要學習該怎麼整理、分類、標價、賣不出去怎麼辦？從孩子們的角度與眼光，去思考如何物盡其用？幫助社區內需要幫助的人？
2. 老闆不在隨便賣：「五味屋」的物品標價牌上除了賣價，也分「紅、黃、藍、綠、紫」標。價目表上，詳列每種顏色標可換得物品工作清單。例如，紅標中有「幫忙老人送餐三次」、「協助腳踏車租借一日」，沒有新台幣的人，可用工作換物品。清單上的工作選擇，主要以社區參與性質為主，但買主也可以自



己訂定，提出換得物品的條件，如「段考進步 20 分」或「老師給我五張獎勵卡」，買主提出後，經過簡單的程序，也可成為買物品的「貨幣」。五味屋，基本上沒有老闆，所以，東西可以隨便賣！

3. 銀貨不兩訖：因為貨物進貨無法確定（依捐贈狀況），若各色標示牌上剛好有些工作可以先做，當作「存款」，將來有適合的物品，可以拿出來兌換。社區辦理活動，可透過此方式招募工作者，累積「換工貨幣」。若社區真的有人需要物品，既沒有新台幣也沒有代工貨幣，也可以先來賒帳，日後有適合的工作再來償還。不管是先付出工作或後補足換工，此店銀貨不需兩訖，歡喜就好。另外，青少年服務隊需要去社區內發現需求者，可主動提供物品給社區內極需幫助的家庭，並鼓勵該家庭到舖子裡來走動，選需要的物品，或邀該家庭們的孩子來舖子一起玩，從玩中建立關係與互動，進而邀請參與社區活動。
4. 吃人夠夠：「五味屋」希望人來了能夠停留，是一家「吃人夠夠」—把人吃進來的商店，不管是捐物者、買物者、換物者，希望這些人透過「五味屋」與社區建立起關係。捐物者不只是捐出物品，期望能邀請捐物者來社區探望自己的「舊物」，特別是用換工或慰問的方式交易的商品，若捐物者能來看到自己舊物「再生」，並與社區發展出後續關係，捐物者若能產生想法或下一個行動，捐物者因此跟社區產生關係延伸出捐與受的單向層面，而成為共同經營者，這家舖子就把這人「吃進來」成為自己人。
5. 「黑」店：邊做、邊改、邊學，是這家舖子經營的重要策略，但這樣是有麻煩的。與所有生意有賺有賠一樣，開張時，我們已經心裡有數，一群沒經驗的蘿蔔頭，和一群象牙塔裡的教書的老師，有可能面臨經營危機—倒店。不論如何，就算倒店也很值得學習，該怎麼倒、往哪裡倒、怎麼倒才幽雅、才不會給人笑…。倒店了「換工貨幣」該如何善後？尚在店內的物品該何去何從？對捐贈者該如何交代說明？要不要找頂讓的人？目標是努力經營，但若無法經營，必須從中找出學習點。

總之，不管是慘淡經營或年終分紅，這家舖子目前沒有太多章法，也不想弄出一堆規章來遵守，準備走一步想一步，每個步驟大家都參與，從參與中學習。

顧老師的投影片中，有一張「土裡吐氣」引起了許多與會老師的共鳴。顧老師說：土裡是偏鄉，吐氣則是讓偏鄉發出聲音，因為對裡面的居民有了瞭解，進入了彼此的世界。顧老師將通識課程加入了許多社區參與，讓在地的民眾有機會到大學課堂，自己說自己的故事，用最道地的語言呈現在地的歷史故事，使大學



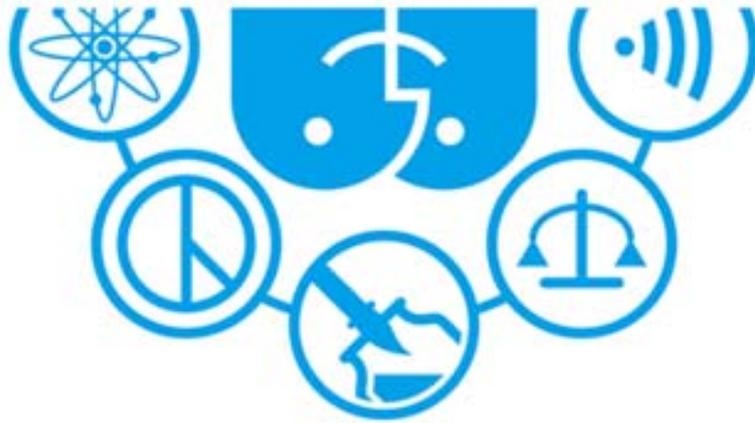
生對週邊的社區居民有了深刻的認識，也進入了社區的生命。這樣「邊做邊調整」的經營方式，讓顧老師的課不斷有令人意想不到的成果，也是讓知識進入社區、走出校園的最佳典範。

### 預期成效

公民素養講座目的是藉由不同領域專家教授的經驗，讓與會教師瞭解課程編排的方式。顧老師將自己十餘年的授課經驗與案例分享給學員，與會教師便能夠依照課程設計的精神，將社會參與的概念融入自己的課程中，讓學生在課堂所學向外延伸。

此外，課程的設計也可以顧及社區的互動，邀請在地居民們至課室分享經驗，以及傳承生命的歷程。如此將社區資源引進教室，可以讓學生產生較強烈的連結，使建構出來的知識成為活的知識，並促進高階的思考能力。





## 肆、與會人員

- 一、與會講者
- 二、與會學員







## 肆、 與會人員

### 一、 與會講者

| 姓名  | 單位                | 職稱      |
|-----|-------------------|---------|
| 王冠生 | 臺北大學通識教育中心        | 助理教授    |
| 林文琪 | 台北醫學大學通識教育中心      | 副教授     |
| 林武佐 | 中臺科技大學文教所         | 助理教授    |
| 林從一 | 臺北醫學大學人文暨社會科學院    | 教授      |
| 計惠卿 | 國立新竹教育大學數位學習科技研究所 | 副教授     |
| 張美玉 | 國立新竹教育大學教育學院      | 教授      |
| 梁家祺 | 元智大學通識教學部         | 助理教授    |
| 程敬閔 | 環球科技大學通識教育中心      | 助理教授    |
| 劉怡甫 | 輔仁大學教師發展與教學資源中心   | 資深課程設計師 |
| 蔡介裕 | 文藻外語學院通識教育中心      | 副教授     |
| 顧瑜君 | 國立東華大學自然資源與環境學系   | 教授      |

【本表依姓名筆劃排序】



## 二、與會學員

| 姓名  | 單位       | 職稱   |
|-----|----------|------|
| 向鴻全 | 中原大學     | 助理教授 |
| 江衍良 | 長庚科技大學   | 副教授  |
| 江慧珠 | 長庚科技大學   | 講師   |
| 吳鵬翼 | 龍華科技大學   | 副教授  |
| 宋秀娟 | 大葉大學     | 教授   |
| 周雪燕 | 玄奘大學     | 助理教授 |
| 林致祥 | 亞東技術學院   | 副教授  |
| 林淑君 | 長庚科技大學   | 副教授  |
| 林籐輝 | 北台灣科技學院  | 助理教授 |
| 邵彥芬 | 台北海洋技術學院 | 講師   |
| 邱素玲 | 台北海洋技術學院 | 講師   |
| 柯志興 | 德明財經科技大學 | 講師   |
| 洪福源 | 台北海洋技術學院 | 助理教授 |
| 徐惠莉 | 中國科技大學   | 副教授  |
| 張茂霖 | 中華科技大學   | 講師   |
| 張純櫻 | 臺灣藝術大學   | 副教授  |
| 莫嘉廉 | 龍華科技大學   | 講師   |
| 莊明哲 | 中國科技大學   | 副教授  |
| 莊金海 | 萬能科技大學   | 副教授  |
| 郭秋顯 | 明志科技大學   | 副教授  |
| 陳玲碧 | 輔仁大學     | 講師   |
| 項黛娜 | 南亞技術學院   | 講師   |
| 黃寬裕 | 亞東技術學院   | 副教授  |
| 楊士奇 | 弘光科技大學   | 助理教授 |
| 蒲彥光 | 明志科技大學   | 副教授  |
| 劉家駒 | 亞東技術學院   | 副教授  |
| 劉福音 | 致理技術學院   | 講師   |
| 賴榮偉 | 亞東技術學院   | 講師   |
| 簡國榮 | 銘傳大學     | 副教授  |
| 藍美華 | 國立政治大學   | 副教授  |
| 魏澤民 | 國防醫學院    | 助理教授 |

【本表依姓名筆劃排序】



### 三、簽到表

## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 講師及指導專家簽到表

民國 100 年 10 月 28 日

| 姓名  | 單位                | 簽到  |
|-----|-------------------|-----|
| 王冠生 | 臺北大學通識教育中心        | 王冠生 |
| 林文琪 | 台北醫學大學通識教育中心      | 林文琪 |
| 林武佐 | 中臺科技大學文教科         | 林武佐 |
| 林從一 | 臺北醫學大學人文暨社會科學院    | 林從一 |
| 計惠卿 | 國立新竹教育大學數位學習科技研究所 | 計惠卿 |
| 梁家祺 | 元智大學通識教學部         | 梁家祺 |
| 程敬閔 | 環球科技大學通識中心        | 程敬閔 |
| 劉怡甫 | 輔仁大學教師發展與教學資源中心   | 劉怡甫 |
| 蔡介裕 | 文藻外語學院通識教育中心      | 蔡介裕 |



# 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 28 日(上午)

|     |          |         |
|-----|----------|---------|
| 簡國榮 | 銘傳大學     | 簡國榮     |
| 藍美華 | 國立政治大學   | 藍美華     |
| 魏澤民 | 國防醫學院    | 簡國榮 魏澤民 |
| 葛傳宇 | 國立臺灣藝術大學 |         |
| 阮淑萍 | 長庚科技大學   | 阮淑萍     |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |
|     |          |         |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

### 學員簽到表

民國 100 年 10 月 28 日(下午)

|     |          |     |
|-----|----------|-----|
| 簡國榮 | 銘傳大學     | 簡國榮 |
| 藍美華 | 國立政治大學   | 藍美華 |
| 魏澤民 | 國防醫學院    | 魏澤民 |
| 葛傳宇 | 國立臺灣藝術大學 |     |
| 阮淑萍 | 長庚科技大學   | 阮淑萍 |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 28 日(上午)

| 姓名    | 單位       | 簽到 |
|-------|----------|----|
| 江衍良   | 長庚科技大學   |    |
| 向鴻全   | 中原大學     |    |
| 江慧珠   | 長庚科技大學   |    |
| 吳鵬翼   | 龍華科技大學   |    |
| 宋秀娟   | 大葉大學     |    |
| 周雪燕   | 玄奘大學     |    |
| * 林致祥 | 亞東技術學院   |    |
| 林淑君   | 長庚科技大學   |    |
| 林籐輝   | 北台灣科技學院  |    |
| 邵彥芬   | 台北海洋技術學院 |    |
| 邱素玲   | 台北海洋技術學院 |    |
| ⊗ 柯志興 | 德明財經科技大學 |    |
| 洪福源   | 台北海洋技術學院 |    |
| 徐惠莉   | 中國科技大學   |    |
| 張茂霖   | 中華科技大學   |    |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 28 日(下午)

| 姓名  | 單位       | 簽到  |
|-----|----------|-----|
| 江衍良 | 長庚科技大學   |     |
| 向鴻全 | 中原大學     |     |
| 江慧珠 | 長庚科技大學   |     |
| 吳鵬翼 | 龍華科技大學   |     |
| 宋秀娟 | 大葉大學     |     |
| 周雪燕 | 玄奘大學     |     |
| 林致祥 | 亞東技術學院   | 林致祥 |
| 林淑君 | 長庚科技大學   | 林淑君 |
| 林籐輝 | 北台灣科技學院  |     |
| 邵彥芬 | 台北海洋技術學院 |     |
| 邱素玲 | 台北海洋技術學院 |     |
| 柯志興 | 德明財經科技大學 | 柯志興 |
| 洪福源 | 台北海洋技術學院 | 洪福源 |
| 徐惠莉 | 中國科技大學   | 徐惠莉 |
| 張茂霖 | 中華科技大學   | 張茂霖 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 28 日(上午)

| 姓名  | 單位     | 簽到  |
|-----|--------|-----|
| 張純櫻 | 臺灣藝術大學 | 張純櫻 |
| 莫嘉廉 | 龍華科技大學 |     |
| 莊明哲 | 中國科技大學 |     |
| 莊金海 | 萬能科技大學 | 莊金海 |
| 郭秋顯 | 明志科技大學 |     |
| 陳玲碧 | 輔仁大學   | 陳玲碧 |
| 項黛娜 | 南亞技術學院 | 項黛娜 |
| 黃寬裕 | 亞東技術學院 | 黃寬裕 |
| 楊士奇 | 弘光科技大學 | 楊士奇 |
| 蒲彥光 | 明志科技大學 | 蒲彥光 |
| 劉福音 | 致理技術學院 | 劉福音 |
| 劉家駒 | 亞東技術學院 | 劉家駒 |
| 賴榮偉 | 亞東技術學院 |     |
| 盧國慶 | 國防大學   | 盧國慶 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 28 日(下午)

| 姓名  | 單位     | 簽到  |
|-----|--------|-----|
| 張純櫻 | 臺灣藝術大學 | 張純櫻 |
| 莫嘉廉 | 龍華科技大學 |     |
| 莊明哲 | 中國科技大學 |     |
| 莊金海 | 萬能科技大學 | 莊金海 |
| 郭秋顯 | 明志科技大學 |     |
| 陳玲碧 | 輔仁大學   | 陳玲碧 |
| 項黛娜 | 南亞技術學院 | 項黛娜 |
| 黃寬裕 | 亞東技術學院 | 黃寬裕 |
| 楊士奇 | 弘光科技大學 | 楊士奇 |
| 蒲彥光 | 明志科技大學 | 蒲彥光 |
| 劉福音 | 致理技術學院 | 劉福音 |
| 劉家駒 | 亞東技術學院 | 劉家駒 |
| 賴榮偉 | 亞東技術學院 |     |
| 盧國慶 | 國防大學   | 盧國慶 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 與會貴賓簽到表

民國 100 年 10 月 28 日

| 姓名  | 單位                         | 簽到  |
|-----|----------------------------|-----|
| 魏吟書 | 公民核心能力推廣計畫辦公室              | 魏吟書 |
| 蔡乙函 | 公民核心能力推廣計畫辦公室              | 蔡乙函 |
| 陳佳欣 | 現代公民核心能力養成中程個案計畫<br>總計畫辦公室 | 陳佳欣 |
| 王美仁 | 現代公民核心能力養成中程個案計畫<br>總計畫辦公室 | 王美仁 |
| 王芸卿 | 公民素養陶塑計畫辦公室                | 王芸卿 |
| 林弋凱 | 屏東教育大學                     | 林弋凱 |
| 林芳姿 | 屏東教育大學                     | 林芳姿 |
| 林孟穎 | 中山醫學大學                     | 林孟穎 |
|     |                            | 沈明引 |
|     |                            | 嚴慶田 |
|     |                            | 鄭如新 |
|     |                            |     |
|     |                            |     |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 工作人員簽到表

民國 100 年 10 月 28 日

| 姓名  | 簽到  | 姓名  | 簽到  |
|-----|-----|-----|-----|
| 劉祖華 | 劉祖華 | 陳盈寰 | 陳盈寰 |
| 黃政光 | 黃政光 | 莊英祥 | 莊英祥 |
| 林立仁 | 林立仁 | 陳佑伊 | 陳佑伊 |
| 沈明得 | 沈明得 | 李依若 | 李依若 |
| 張淑芬 | 張淑芬 | 張詠涓 | 張詠涓 |
| 吳忠進 | 吳忠進 | 李振嘉 | 李振嘉 |
| 林金祥 | 林金祥 | 林信迪 | 林信迪 |
| 陳志霖 |     | 陳映君 | 陳映君 |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 工 讀 生 簽 到 表

民國 100 年 10 月 28 日

| 姓名  | 簽到  | 姓名    | 簽到  |
|-----|-----|-------|-----|
| 吳佩錚 | 吳佩錚 | 蘇柏任   | 蘇柏任 |
| 朱芳儀 | 朱芳儀 | 陳念廷   | 陳念廷 |
| 方品舒 | 方品舒 | 陳虹廷   | 陳虹廷 |
| 李豐峻 | 李豐峻 | 邱友亮   | 邱友亮 |
| 洪葦芳 | 洪葦芳 | 游旻蓁   | 游旻蓁 |
| 李浩  | 李浩  | 楊昀中   | 楊昀中 |
| 陳志豪 | 陳志豪 | 邱振傑   | 邱振傑 |
| 施岳池 | 施岳池 | 蔣承志   | 蔣承志 |
| 黃怡綾 | 黃怡綾 | 謝孟樵   | 謝孟樵 |
| 廖婉茜 | 廖婉茜 | —吳佳融— |     |
| 吳幸儒 | 吳幸儒 | 周子鈞   | 周子鈞 |
| 莊任傑 | 莊任傑 |       |     |
|     |     |       |     |
|     |     |       |     |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 講師及指導專家簽到表

民國 100 年 10 月 29 日

| 姓名  | 單位           | 簽到  |
|-----|--------------|-----|
| 王冠生 | 臺北大學通識教育中心   | 王冠生 |
| 林文琪 | 台北醫學大學通識教育中心 | 林文琪 |
| 林武佐 | 中臺科技大學文教所    | 林武佐 |
| 張美玉 | 國立新竹教育大學教育學院 | 張美玉 |
| 梁家祺 | 元智大學通識教學部    | 梁家祺 |
| 程敬閔 | 環球科技大學通識中心   | 程敬閔 |
| 蔡介裕 | 文藻外語學院通識教育中心 | 蔡介裕 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

### 學員簽到表

民國 100 年 10 月 29 日(上午)

|     |          |     |
|-----|----------|-----|
| 簡國榮 | 銘傳大學     | 簡國榮 |
| 藍美華 | 國立政治大學   | 藍美華 |
| 魏澤民 | 國防醫學院    | 魏澤民 |
| 葛傳宇 | 國立臺灣藝術大學 |     |
| 阮淑萍 | 長庚科技大學   | 阮淑萍 |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |





## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 29 日(上午)

| 姓名  | 單位       | 簽到  |
|-----|----------|-----|
| 江衍良 | 長庚科技大學   |     |
| 向鴻全 | 中原大學     |     |
| 江慧珠 | 長庚科技大學   |     |
| 吳鵬翼 | 龍華科技大學   |     |
| 宋秀娟 | 大葉大學     |     |
| 周雪燕 | 玄奘大學     | 周雪燕 |
| 林致祥 | 亞東技術學院   | 林致祥 |
| 林淑君 | 長庚科技大學   | 林淑君 |
| 林籐輝 | 北台灣科技學院  |     |
| 邵彥芬 | 台北海洋技術學院 |     |
| 邱素玲 | 台北海洋技術學院 |     |
| 柯志興 | 德明財經科技大學 | 柯志興 |
| 洪福源 | 台北海洋技術學院 | 洪福源 |
| 徐惠莉 | 中國科技大學   | 徐惠莉 |
| 張茂霖 | 中華科技大學   | 張茂霖 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 29 日(下午)

| 姓名  | 單位       | 簽到  |
|-----|----------|-----|
| 江衍良 | 長庚科技大學   |     |
| 向鴻全 | 中原大學     |     |
| 江慧珠 | 長庚科技大學   |     |
| 吳鵬翼 | 龍華科技大學   |     |
| 宋秀娟 | 大葉大學     |     |
| 周雪燕 | 玄奘大學     | 周雪燕 |
| 林致祥 | 亞東技術學院   | 林致祥 |
| 林淑君 | 長庚科技大學   | 林淑君 |
| 林籐輝 | 北台灣科技學院  |     |
| 邵彥芬 | 台北海洋技術學院 |     |
| 邱素玲 | 台北海洋技術學院 |     |
| 柯志興 | 德明財經科技大學 | 柯志興 |
| 洪福源 | 台北海洋技術學院 | 洪福源 |
| 徐惠莉 | 中國科技大學   | 徐惠莉 |
| 張茂霖 | 中華科技大學   | 張茂霖 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 29 日(上午)

| 姓名  | 單位     | 簽到  |
|-----|--------|-----|
| 張純櫻 | 臺灣藝術大學 | 張純櫻 |
| 莫嘉廉 | 龍華科技大學 |     |
| 莊明哲 | 中國科技大學 |     |
| 莊金海 | 萬能科技大學 | 莊金海 |
| 郭秋顯 | 明志科技大學 | 郭秋顯 |
| 陳玲碧 | 輔仁大學   | 陳玲碧 |
| 項黛娜 | 南亞技術學院 | 項黛娜 |
| 黃寬裕 | 亞東技術學院 | 黃寬裕 |
| 楊士奇 | 弘光科技大學 | 楊士奇 |
| 蒲彥光 | 明志科技大學 | 蒲彥光 |
| 劉福音 | 致理技術學院 | 劉福音 |
| 劉家駒 | 亞東技術學院 | 劉家駒 |
| 賴榮偉 | 亞東技術學院 |     |
| 盧國慶 | 國防大學   | 盧國慶 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 29 日(下午)

| 姓名  | 單位     | 簽到  |
|-----|--------|-----|
| 張純櫻 | 臺灣藝術大學 | 張純櫻 |
| 莫嘉廉 | 龍華科技大學 |     |
| 莊明哲 | 中國科技大學 |     |
| 莊金海 | 萬能科技大學 | 莊金海 |
| 郭秋顯 | 明志科技大學 | 郭秋顯 |
| 陳玲碧 | 輔仁大學   | 陳玲碧 |
| 項黛娜 | 南亞技術學院 | 項黛娜 |
| 黃寬裕 | 亞東技術學院 | 黃寬裕 |
| 楊士奇 | 弘光科技大學 | 楊士奇 |
| 蒲彥光 | 明志科技大學 | 蒲彥光 |
| 劉福音 | 致理技術學院 | 劉福音 |
| 劉家駒 | 亞東技術學院 | 劉家駒 |
| 賴榮偉 | 亞東技術學院 | 賴榮偉 |
| 盧國慶 | 國防大學   | 盧國慶 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 與會貴賓簽到表

民國 100 年 10 月 29 日

| 姓名  | 單位                         | 簽到  |
|-----|----------------------------|-----|
| 魏吟書 | 公民核心能力推廣計畫辦公室              | 魏吟書 |
| 蔡乙函 | 公民核心能力推廣計畫辦公室              | 蔡乙函 |
| 陳佳欣 | 現代公民核心能力養成中程個案計畫<br>總計畫辦公室 | 陳佳欣 |
| 王美仁 | 現代公民核心能力養成中程個案計畫<br>總計畫辦公室 | 王美仁 |
| 王芸卿 | 公民素養陶塑計畫辦公室                | 王芸卿 |
| 林弋凱 | 屏東教育大學                     | 林弋凱 |
| 徐芳姿 | 屏東教育大學                     | 徐芳姿 |
| 李若平 | 臺灣通識網社群經營與平台推廣子計<br>畫辦公室   | 李若平 |
|     |                            | 鄭如涵 |
|     |                            |     |
|     |                            |     |
|     |                            |     |
|     |                            |     |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 工作人員簽到表

民國 100 年 10 月 29 日

| 姓名  | 簽到  | 姓名  | 簽到  |
|-----|-----|-----|-----|
| 劉祖華 | 劉祖華 | 陳盈寰 | 陳盈寰 |
| 黃政光 |     | 莊英祥 | 莊英祥 |
| 林立仁 | 林立仁 | 陳佑伊 | 陳佑伊 |
| 沈明得 | 沈明得 | 李依若 | 李依若 |
| 張淑芬 | 張淑芬 | 張詠涓 | 張詠涓 |
| 吳忠進 | 吳忠進 | 李振嘉 | 李振嘉 |
| 林金祥 | 林金祥 | 林信迪 | 林信迪 |
| 陳志霖 |     | 陳映君 | 陳映君 |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |



# 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 工讀生簽到表

民國 100 年 10 月 29 日

| 姓名             | 簽到  | 姓名             | 簽到  |
|----------------|-----|----------------|-----|
| 吳佩錚            | 吳佩錚 | 吳幸儒            | 吳幸儒 |
| 朱芳儀            | 朱芳儀 | 莊任傑            | 莊任傑 |
| <del>方品舒</del> |     | 廖婉茜            | 廖婉茜 |
| 李豐峻            | 李豐峻 | 邱振傑            | 邱振傑 |
| 洪葦芳            | 洪葦芳 | 蔣承志            | 蔣承志 |
| 李浩             | 李浩  | 謝孟樵            | 謝孟樵 |
| 陳志豪            | 陳志豪 | <del>吳佳融</del> |     |
| 施岳池            | 施岳池 | 周子鈞            | 周子鈞 |
| 黃怡綾            | 黃怡綾 |                |     |
|                |     |                |     |
|                |     |                |     |
|                |     |                |     |
|                |     |                |     |
|                |     |                |     |
|                |     |                |     |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 講師及指導專家簽到表

民國 100 年 10 月 30 日

| 姓名  | 單位              | 簽到  |
|-----|-----------------|-----|
| 王冠生 | 臺北大學通識教育中心      | 王冠生 |
| 林文琪 | 台北醫學大學通識教育中心    | 林文琪 |
| 林武佐 | 中臺科技大學文教所       | 林武佐 |
| 梁家祺 | 元智大學通識教學部       | 梁家祺 |
| 程敬閏 | 環球科技大學通識中心      | 程敬閏 |
| 蔡介裕 | 文藻外語學院通識教育中心    | 蔡介裕 |
| 顧瑜君 | 國立東華大學自然資源與環境學系 | 顧瑜君 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 30 日

|     |          |     |
|-----|----------|-----|
| 簡國榮 | 銘傳大學     | 簡國榮 |
| 藍美華 | 國立政治大學   | 藍美華 |
| 魏澤民 | 國防醫學院    | 魏澤民 |
| 葛傳宇 | 國立臺灣藝術大學 |     |
| 阮淑萍 | 長庚科技大學   | 阮淑萍 |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |
|     |          |     |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 30 日(上午)

| 姓名  | 單位       | 簽到  |
|-----|----------|-----|
| 江衍良 | 長庚科技大學   |     |
| 向鴻全 | 中原大學     |     |
| 江慧珠 | 長庚科技大學   |     |
| 吳鵬翼 | 龍華科技大學   |     |
| 宋秀娟 | 大葉大學     |     |
| 周雪燕 | 玄奘大學     | 周雪燕 |
| 林致祥 | 亞東技術學院   | 林致祥 |
| 林淑君 | 長庚科技大學   | 林淑君 |
| 林籐輝 | 北台灣科技學院  |     |
| 邵彥芬 | 台北海洋技術學院 |     |
| 邱素玲 | 台北海洋技術學院 |     |
| 柯志興 | 德明財經科技大學 | 柯志興 |
| 洪福源 | 台北海洋技術學院 | 洪福源 |
| 徐惠莉 | 中國科技大學   | 徐惠莉 |
| 張茂霖 | 中華科技大學   | 張茂霖 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 學員簽到表

民國 100 年 10 月 30 日

| 姓名  | 單位     | 簽到  |
|-----|--------|-----|
| 張純櫻 | 臺灣藝術大學 |     |
| 莫嘉廉 | 龍華科技大學 |     |
| 莊明哲 | 中國科技大學 |     |
| 莊金海 | 萬能科技大學 | 莊金海 |
| 郭秋顯 | 明志科技大學 | 郭秋顯 |
| 陳玲碧 | 輔仁大學   | 陳玲碧 |
| 項黛娜 | 南亞技術學院 |     |
| 黃寬裕 | 亞東技術學院 | 黃寬裕 |
| 楊士奇 | 弘光科技大學 | 楊士奇 |
| 蒲彥光 | 明志科技大學 | 蒲彥光 |
| 劉福音 | 致理技術學院 | 劉福音 |
| 劉家駒 | 亞東技術學院 | 劉家駒 |
| 賴榮偉 | 亞東技術學院 |     |
| 盧國慶 | 國防大學   | 盧國慶 |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 與會貴賓簽到表

民國 100 年 10 月 30 日

| 姓名  | 單位  | 簽到  |
|-----|-----|-----|
| 徐宇章 | 五味屋 | 徐宇章 |
| 楊鴻志 | ∴   | 楊鴻志 |
| 吳思晏 | ∴   | 吳思晏 |
| 陳安芸 | ∴   | 陳安芸 |
| 陳好暄 | ∴   | 陳好暄 |
| 蘇萍  | ∴   | 蘇萍  |
| 楊鴻文 | ∴   | 楊鴻文 |
| 顧庭瑤 | ∴   | 顧庭瑤 |
| 孫沖青 | ∴   | 孫沖青 |
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |
|     |     |     |



## 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊

### 簽到表

民國 100 年 10 月 30 日

| 姓名  | 單位                         | 簽到  |
|-----|----------------------------|-----|
| 魏吟書 | 公民核心能力推廣計畫辦公室              | 魏吟書 |
| 蔡乙茵 | 公民核心能力推廣計畫辦公室              |     |
| 陳佳欣 | 現代公民核心能力養成中程個案計畫<br>總計畫辦公室 | 陳佳欣 |
| 王美仁 | 現代公民核心能力養成中程個案計畫<br>總計畫辦公室 | 王美仁 |
| 王芸卿 | 公民素養陶塑計畫辦公室                | 王芸卿 |
| 林弋凱 | 屏東教育大學                     | 林弋凱 |
| 徐芳姿 | 屏東教育大學                     | 徐芳姿 |
|     |                            |     |
|     |                            |     |
|     |                            |     |
|     |                            |     |
|     |                            |     |
|     |                            |     |
|     |                            |     |
|     |                            |     |



# 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 工作人員簽到表

民國 100 年 10 月 30 日

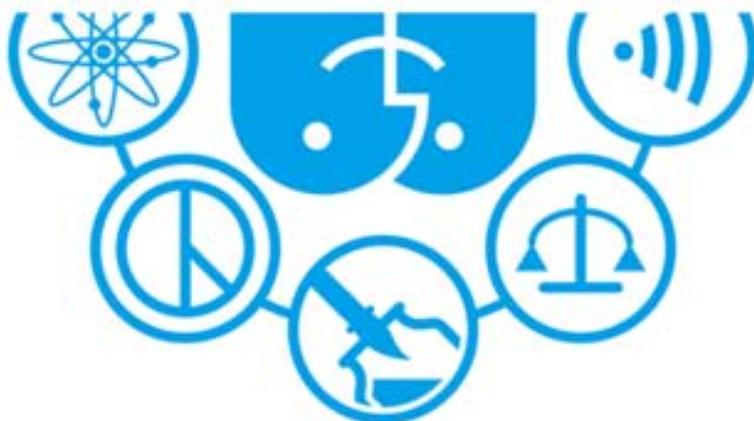
| 姓名  | 簽到  | 姓名  | 簽到  |
|-----|-----|-----|-----|
| 劉祖華 | 劉祖華 | 陳盈寰 | 陳盈寰 |
| 黃政光 |     | 莊英祥 | 莊英祥 |
| 林立仁 | 林立仁 | 陳佑伊 | 陳佑伊 |
| 沈明得 | 沈明得 | 李依若 | 李依若 |
| 張淑芬 | 張淑芬 | 張詠涓 | 張詠涓 |
| 吳忠進 | 吳忠進 | 李振嘉 | 李振嘉 |
| 林金祥 | 林金祥 | 林信迪 | 林信迪 |
| 陳志霖 |     | 陳映君 | 陳映君 |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |
|     |     |     |     |



# 100 年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊 工 讀 生 簽 到 表

民國 100 年 10 月 30 日

| 姓名             | 簽到             | 姓名             | 簽到  |
|----------------|----------------|----------------|-----|
| 吳佩錚            | 吳佩錚            | 陳志豪            | 陳志豪 |
| 朱芳儀            | 朱芳儀            | 施岳池            | 施岳池 |
| <del>方品舒</del> | <del>方品舒</del> | 黃怡綾            | 黃怡綾 |
| 李豐峻            | 李豐峻            | 廖婉茜            | 廖婉茜 |
| 洪葦芳            | 洪葦芳            | 吳幸儒            | 吳幸儒 |
| 李浩             | 李浩             | <del>莊任傑</del> |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |
|                |                |                |     |



## 伍、學員需求表統計







## 伍、學員需求表統計

| 學員需求表匯整           |   | 共回收問卷 20 份 |
|-------------------|---|------------|
| 壹、<br>參與中綱計畫活動    | 一、參加過中綱計畫所辦的研習營 <u>4</u> 人<br>二、參加過中綱計畫所辦的工作坊 <u>3</u> 人<br>三、申請過中綱計畫的優質通識課程計畫 <u>2</u> 人<br>四、申請過現代公民核心能力課程計畫 <u>7</u> 人   |            |
| 貳、<br>工作坊之期望目標與效益 | 01. 學習教學技能，增進教學效能<br>02. 了解各校發展情況，學習他人之長<br>03. 讓它校認識本校。<br>04. 交朋友，資源共享。<br>05. 期望完整了解通識教育的發展方向及提昇應具備的教學技能。<br>06. 期望精進教學設計。<br>07. 期待透過此次工作坊的學習對多媒體教學工具之應用有所增進以提高教學效能。<br>08. 抱著學習態度而來，希望能學習到主題知識及教學要領，希望三天的學習能有助教學工作及增進學生的學習效果。<br>09. 希望能有所獲益<br>10. 多看多學，改善自己的教學，完成中綱計畫工作坊。<br>11. 瞭解現代公民核心能力課程計畫的操作模式，以及其核心內涵，學習多元教學模式。<br>12. 融合通識教育核心課程於本系所課程，將媒體知識、運作之能力置入本人教學與學術領域。<br>13. 認識公民素養的理念與內涵。<br>14. 瞭解公民素養的技巧理論。<br>15. 增進公民素養課程的提示技巧。<br>16. 汲取專家的豐富教經驗。<br>17. 透過工作坊與會的先進一起探討及請益公民核心能力課程設計與發展的專業，其能提升教學績效進而讓學生獲得更佳的學習品質。<br>18. 更加瞭解公民核心能力意涵，以及課程計畫提昇精進作法。<br>19. 對課程的設計能有一套教育的理論做為基礎，可以更有效的讓學生習得教師所想要給了的概念並可以將教學成果呈現出來。<br>20. 期望有能力申請中綱計畫的優質通識課程計畫。<br>21. 數位教案製作簽及觀摩學習新教學方法。<br>22. 專題演講供更多元的學習，激發課程安排的創意，工作坊夥伴彼此溝通合作，增廣課程設計內涵。<br>23. 希望從中獲知如何提升學生公民核心素養能力，如何進行教學。<br>24. 學習編製與倫理議題相關之材，更清楚公民核心能力之意涵，最終盼望能快樂學習。 |            |
| 參、<br>其他需求說明      | 01. 希望貴校能提供校內停車位。<br>02. 希望能獲得典範教師的教學經驗及參考教材。<br>03. 需要貴校提供筆電借用。<br>04. 希望將工作坊擴及一般專業科目教師以補彼等之不足(教育、教學…)此點非常重要。  |            |





## 陸、問卷統計滿意度







## 陸、問卷統計滿意度

- 共計回收 16 份問卷，總滿意度為 94.06%。

| 【第一部分：基本資料】   |   |
|---|---|
| 一、學校：   | 一般大學 4 人    科技大學 8 人    技術學院 4 人    專科學校 0 人  |
| 二、學校屬性：   | 公立 2 所    私立 14 所   |
| 三、性別：   | 男性 10 人    女性 6 人   |
| 四、擔任職務：   | 院長(含群召集人) 0 人    系科主任 0 人<br>各單位中心主任(含共同科主任或委員會召集人) 3 人<br>專業課程專任教師 3 人    專業課程兼任教師 9 人<br>通識課程(含共同科)專任教師 0 人<br>通識課程兼任教師(未在任何一校專任) 1 人 |
| 五、教師職級：   | 教授 0 人    副教授 8 人    助理教授 4 人    講師 3 人<br>16-20 年 8 人    21 年以上 1 人    5-10 年 3 人    11-15 年 3 人                                       |
| 【第二部分：工作坊的籌備與執行】  |   |
| 主題  | 滿意度   |
| 一、工作坊的籌備與執行   | 94.25%  |
| 【第三部分：工作坊整體規劃、活動內容及實施成效】  |   |
| 主題  | 滿意度   |
| 一、專題演講(一)   | 94.17%  |
| 二、專題演講(二)   | 95.42%  |
| 三、專題演講(三)   | 93.33%  |
| 四、專題演講(四)   | 92.50%  |
| 五、專題演講(五)   | 95.00%  |
| 六、總回饋暨綜合座談  | 93.75%  |
| 七、工作坊實施成效   | 94.06%  |
| 【第四部分：其他意見】   |   |
| 01. 時間的掌握可以再精確些。  |   |
| 02. 專題演講(三)內容太鬆散，不論 ISD 或 U6D 都可以再詳細說明並舉例，不宜全部混在一起而且在短時間內很跳躍的說。 |   |
| 03. 工作坊各組實作成果，應提供每位參與老師有一份紙本參閱。                                 |   |
| 04. 實作觀摩與回饋時間應更充份，以瞭解設計者之想法與脈絡。                                 |   |
| 05. 感謝主辦單位明志科大所提供的服務，溫馨且熱情，謝謝你們團隊的每位人員。                         |   |
| 06. 專業/通識融通，對於教/學能力提升有幫助。                                       |   |
| 07. 對於掌握會議進度流程應調整。  |   |
| 08. 留太少時間作回應與討論，有問題無法在議中提出。                                     |   |





## 柒、執行成效

### 一、工作內容執行成效

專題演講（一）：大學教育與公民素養

專題演講（二）：學習動機與教學策略

專題演講（三）：系統化教學設計

專題演講（四）：課程評量與學習成效

分組實作(一)~(三)場

實作觀摩與回饋

專題演講（五）：行動導向與問題解決課程

總回饋與綜合座談

### 二、經費執行成效







## 柒、 執行成效

### 一、 工作內容執行成效

#### 專題演講（一）：大學教育與公民素養

執行期間：100 年 10 月 28 日 上午 09 時 05 分至 10 時

#### 執行成效

演講一開始，林教授分享生活上的幾個例子，帶領聽眾開始思考：公民素養不是到處都是嗎？在大學教育中，該如何將其定位呢？有這樣的必要性嗎？林教授說，他曾經與成大的賴校長談過，賴校長認為學理工的人拉拉小提琴、懂一點畫畫、懂一點音樂，就比較會有人文素養。我跟賴校長說，這樣的說法沒有錯，但別人會笑你，後來他就不再堅持這樣的觀點。同樣的狀況是，昨天我在台北醫學院的醫學人文所刪課程，因為課程太多太雜了。我感到很奇怪的有「醫學跟音樂」、「醫學跟藝術」這些課程存在，就問他們課程存在的理由是什麼？他們回覆說，以前創立醫學人文所的時候，就是要增加醫學生的人文素養，所以要有音樂跟藝術。

所以當這樣的想法發生時，我們總是希望學生的公民素養或人文素養能更好一點。或者是，一個大學老師或家長，在馬路上看到計程車司機和公車司機在吵架時，會想說我們缺乏公民素養，所以在大學裏面要推公民素養。曾聽一位教育部官員說過他常常做一件事情，就是看到穿著西裝筆挺的人在路邊抽菸時，就會刻意站在那邊刻意觀察對方，觀察對方抽完菸後菸蒂會丟在哪裡；這意思就是在強調他很重視品格或品德。無論如何，當這個社會出現品格或品德敗壞時，公民素養或人文素養會很快的被提起。我覺得剛剛說的這些都是好的理由，但不會是我們在大學裏面推動公民素養的核心理由；因為這些事情若是得透過特定的素養教育去推動，那應該在中小學的時候就有所著墨，而要在大學裏面推動公民素養應該得有更深刻的理由，才足以讓我們相信公民教育或人文教育在中小學推動這麼久之後，仍有必要繼續在大學教育裡面推動。

最近我被邀請去政大附中擔任學生升大學的模擬面試官，我就問同學們「你覺得自己從小到大，最大的挫折跟成功是什麼？成就感是什麼？」。沒有例外，每一位都說他在國中或國小的時



候，考到全校第一名或第二名或第三名，最大的挫折是進到高中之後，有一次考到全班倒數第三名。我們的學生有關於成就的定義是很單面向的，我猜一部分是他自己，一部分是這個社會或家庭也形塑他這個定義成就的方法。然後，我都反問每一位同學「有沒有你的同學或是你認識的同儕，他的功課不好，考試總是不那麼理想，但你是佩服他的？」，他們絕大部分是愣了一下，然後說「有的！」。他們會舉實際的例子「某個同學功課不好，可是會發現他總是會帶來快樂，或是他是願意去幫忙其他的同學。」，這位同學自己知道好的定義不僅是學業成就，還有其他的成就。可是我猜，大概沒有人直接會去幫助他思考「他認為的成就是什麼」，所以他只是不斷地重複他過去所學習到的，無論是從傳統、家長或是社會而來的標準，換句話說，他不過是別人的工具而已。別人的工具指的是傳統的工具、社會的工具，只不過別人的嘴巴、家長的嘴巴，他並沒有把自己心中的一些其他想法展現出來。

昨天在醫學人文所上課時，試圖帶領研究生去探討醫學人文所是否要改名為人文所的批判性思考，維持現有的名稱「醫學人文」既可保有大家對這個所長久以來的情感，亦對招生有一定程度的助益；但另一方面來看，「醫學」二字一日未除，醫學人文所與台北醫學院的重疊性太強，很難被國際認可為一般大學，更遑論進入大學評鑑。討論過程中讓我有些挫折，因為我看見學生僅僅關注於「畢業證書上載名的是醫學人文研究所嗎？」，學生只在乎自己在意的事物，並不聽他不關心的事情，也不聽跟他意見相反的意見，只是一再重述自己的立場與關懷點。

林教授指出，在蘇格拉底之前的哲學家，基本上都宣稱他們自己具有某一種知識，有人對宇宙、物理現象、神諭等具有知識上的權威，政治家宣稱他具有政治相關知識，那些工匠也就是先代的科技專家具有某些知識，那時的詩人(老師)也宣稱他們有許多知識可以交給學生，但是蘇格拉底卻認為他們並不具備他們所宣稱的知識。蘇格拉底希望大家不要不透過批判、反省的方式就接收既有的知識與價值也就是接受各種的傳統，而是希望儘量訴諸理性，去反省那些事情、那些立場的預設。在整個歷程中，如果他仍接受傳統，代表是在反省後接受傳統，如果他不接受傳統，則比較有機會創新或找到更合理的路徑。整個雅典的市民如果都這麼做，那是一種真正的民主，透過深思熟慮之後所進行的民



主程序，而這的程序是涉及大家共同去追求真理，對於各領域的真理每一個公民都有發言權，對於那些道德、科學、社會的真理，每一位公民都有一個位置可以去發表自己的意見。而不希望僅僅是知識的消費者、知識的重複者，應積極介入知識的揭發。我們在培養學生公民素養時，不是不斷地教條式、灌輸式的教學，而是一個協助同學們去探索各個領域，同時培養出自己的能力而非知識的一個態度，老師應扮演教練、助產士的角色。

林教授舉出自身的例子來描述這個世界在近半世紀的變化，在他十多歲的時候，自己有信心未來能獨立蓋出一間茅草屋；然而，此時此刻的學子，倘若對旁人說自己能獨立蓋出一棟 101 大樓，相信一定被嘲笑。林教授進一步說明，現今的社會是屬於專家的社會，想要從事任何行業都需要一定程度的專業知識，這樣的社會結構組成和以往很不一樣，也因此當前社會所需要的公民素養，是專家公民素養。林教授以開玩笑的口吻提問「對台灣環境禍害最嚴重的是哪個單位呢？」，「是學術單位-大學裡面的工學院」，工學院的教導方式能教導出能力很強的工程師，能開闢出很紮實的道路但同時也忘了許多事情，破壞了生態。

中小學階段的公民素養稱為基本公民素養，教導公民的基本權利與義務、民主程序、政府組織運作狀況、民主機制，讓學生了解基本的形式、概念、態度等，而大學階段的公民素養教育則應追求專家公民素養。所謂的專家公民素養是指能針對公眾事務進行有效溝通，因為隨著科技、文化及社會發展，我們的世界愈發的複雜且變遷迅速，只有專家能真正瞭解世界，而不同領域的專家只具備關於一小部分世界的專業知識。在參與公眾事務時，專家公民是那些可以將其專業知識傳達給非專業人士的人，同時具備不同專業背景的專家公民可以一定程度地瞭解、評價彼此的專業觀點，並且一同合作解決問題。如此，才可能具備公民最基本的態度-積極參與，進而能檢視自己的立場、別人的立場，達成共存的目的。

在培養專家公民教育時，如果我們不讓學生有機會去反省專業知識，通常學生只會侷限於專業領域知識、邏輯與視野來看待這個世界或與他人溝通，僅僅停留在重複自己的立場或觀點；因此，將反思的方法及精神融入教育中，是很重要的基礎。專家公民教育暨是知識導向教育，也是能力導向教育。需要澄清的部分



在於，知識導向教育並不是要求學習各個領域的專業知識細部全貌，僅能期待某領域的專家具備其他專業領域的「框架式(宏觀)知識」、「後設知識」、「核心知識」或「主要方法論」，去取代單一窄領域導論式主題如「化學導論」等。藉由知識導向教育，學生能瞭解所學的專業知識如何定位於整體知識樹上、學會一些方法去評價自己在專業上的所學、會清楚一件事情可能造成的社會倫理、法律面的影響。如果學生不具備這些知識能力，某些程度上學生必須讓渡自己的公民權利給其他專家，類似的狀況發生地愈頻繁，代表這個公民社會愈弱，愈容易有些扭曲，趨於非民主、反民主。

林教授表示，專家公民是公民，無社會參與能力的人不是公民，所以專家公民教育自然也是能力導向教育。專家公民能力特別指的是「將專業知識傳達給非專業人士」、「瞭解、評價的其他專業觀點」以及「與其他領域專業人士一同合作解決問題」所蘊含的能力，而這些能力與課程主題較無關聯，是透過課程設計及教學方法進行培力。

#### 遭遇困難與建議

現在的社會愈來愈複雜而且變遷迅速，所以我們在大學階段應該培養學生的公民素養。然而在公民素養培養的面向極多，且大家對公民素養的定義也有各自的看法，使得授課教師莫衷一是而無所適從，造成整體課程落實上的不易。



## 專題演講（二）：學習動機與教學策略

執行期間：100 年 10 月 28 日 上午 10 時至 10 時 50 分

**執行成效** 學習階層的「九個教學事件」，也就是九大步驟：

1. 引起注意：教師可以利用當下的時事，如最喜歡的電視劇情或故事，引起學生的注意。
2. 告知學習：告訴學生在課程結束後預期獲得的行為結果，讓學生具體瞭解完成學習目標後，他們將學會做什麼，從而激起學習的期盼。
3. 刺激先備知能：學習該門知識所應具備的先決能力與相關先備知識，以刺激學生回憶已學過的相關知識與技能，使新舊知識產生連結；提供了知識的相連，有利於學習與記憶。
4. 呈現教材：可以具有明顯之刺激學習的教材，教師可以運用圖形、數字、圖片、聲音等教學媒體，並適時穿插練習與回饋。（視覺+聽覺訊息）
5. 引導學習：利用不同的方式，如團體討論的方式練習，幫助學生組織好所學到的訊息，以提供長期記憶的達成。
6. 誘發表現行為（練習）：讓學生能夠參與練習，可以利用遊戲或競賽、分組讓學生參與具體操作。
7. 回饋（解說）：及時地讓學生之道學習的結果，透過回饋的訊息，學生得以反應自己的理解於行為是否正確，以便及時修正。
8. 評估（測量）：進一步回憶並鞏固學習結果，既能學習檢查成果也能增強學習作用。
9. 保留與遷移：使學生牢固掌握學習內容，培養應用所學的解決新問題的能力。

另外一個則是 ARCS 動機模式。ARCS 乃英文 Attention(注意)、Relevance (相關)、Confidence (信心)、Satisfaction (滿足)四字的縮寫：

1. 引起注意 (Attention)，在於喚起知覺、喚起探究的好奇心與多樣性。因此，在教學過程中要思考如何引發學生



的注意和興趣，激發學生探究的態度，並維持學生的注意和興趣。這些可以透過新奇、非預期式的之決或詢問式的激發，並使同學能參與，用奇特的問題維持學生的興趣，以及多變與幽默的教學方式。

2. 切身相關 (Relevance) 則是利用經驗與目標導向，再配合學生的學習動機。教學過程中應思考如何連結教學與學生的新、舊經驗，並且如何讓學生了解課程，且能滿足其需求，又能讓學習者覺得學習活動與自身需求有關。在策略上，應當先結合學生的先前經驗，提高課程熟悉度，藉著陳述教學與個人目標的相關性，以產生實用的知覺，同時提供符合學生學習動機的機會。
3. 建立信心 (Confidence) 的要素，在於成功的期望與挑戰的情境。因而在教學過程中應思考的是，如何讓學生增強對成功的期待，並讓學生知道哪些學習活動和經驗可協助提高學習能力，而教師如何提供適時的回饋。這時應該讓學生知道表現的要求與評量的標準，教師應當要提供多元的成就水準，讓學生設定成功標準，讓他們有機會體驗成功，並提供回饋來支持學生的能力與努力。
4. 感到滿足 Satisfaction，在策略上有自然、正面的結果，並尋求維持公正。因此在教學過程中應該思考如何提供機會讓學生應用新學習的技能，並提供哪些機會以增強鼓勵學生的成就，協助學生對成功創造正向積極的感覺。這時應該提供適當情境讓學生一展所長，同時對於正面的結果，提供口頭讚美與獎勵，並對於成功維持一致的標準與結果，使學習的最後結果與起始設定的目標與期望一致。

ARCS 強調引起學習者的動機必須配合此四要素的運用，才能達到激勵學生學習的作用。

**遭遇困難與建議**

該單元配置時間僅有 50 分鐘，即便在會後有不少討論，但學員人深感所學有限。希望能夠增加時間或場次，並藉由實際的案例分享。

**專題演講（三）：系統化教學設計**

執行期間：100 年 10 月 28 日 上午 11 時 10 分至 12 時 30 分

**執行成效****1. 系統化教學設計的代表--ADDIE**

自 90 年代「教學設計」成為學界與業界培訓的重要研究發展議題以來，相繼有許多重量級學者提出理念相似，但步驟順序不盡相同的系統化教學設計模式。然而，所有的這些系統化教學設計流程都包含了以下的關鍵要素(階段)：分析(Analysis)、設計(Design)、發展(Development)、實施(Implementation)與評量(Evaluation)；將此五個關鍵階段流程化串起後，即所謂的 ADDIE 教學設計模式。綜合這個五階段式的教學設計流程，其目的在於精簡、效率化各專家學派的教學設計模式，確保教學目標、方法策略與評量之間的協調一致性，以及教學的有效性。

一般教師的教學設計思維步驟大多是：先設計好教學內容，然後實施教學，然後根據教學進度設計測驗並施測；而 ADDIE 模式「建議」的流程是在確認與「發展目標」後，即「發展測驗」，然後才選擇素材、發展教學與執行教學，最後評量。因為如此才能確保教學是緊扣住評量(測驗)，而非慣見的「教到哪裡，考到哪裡」，造成評量、教學與目標脫鉤的窘境。

**2. 兼顧內部需求與外部條件的九大教學事件**

美國心理學家與教育學者 Gagne 的教學理論是以學習心理學為基礎，融合了行為學派與認知學派的觀點，強調教師教學與學生學習的密切配合。

依學習需要所排序的教學活動版型，即為「九大教學事件」如下表：

| 特徵    | 學習需求(內在條件)        | 九大教學事件(外在條件) | 教學實例         |
|-------|-------------------|--------------|--------------|
| 學習準備  | 1. 感知到刺激          | 1. 吸引注意力     | 突然刺激、提問、播放媒體 |
|       | 2. 預備心理狀態，有所期待    | 2. 告知目標      | 告知學成後能做什么    |
|       | 3. 回憶舊經驗          | 3. 喚起舊有記憶    | 回想過去學的知識與技能  |
| 習得與表現 | 4. 選擇性知覺          | 4. 呈現教材      | 顯示具明顯特徵的內容   |
|       | 5. 編碼儲存，轉化成記憶的語意碼 | 5. 提供指導      | 展示有意義的組織架構   |



|    |                 |              |             |
|----|-----------------|--------------|-------------|
|    | 6. 行為反應         | 6. 實際演練      | 要求學生討論或實作   |
|    | 7. 增強性回饋        | 7. 提供回饋      | 回饋是非優劣讓學生習得 |
| 學習 | 8. 索引恢復         | 8. 評量        | 測驗考試        |
| 遷移 | 9. 類化—檢索—存入長期記憶 | 9. 強化學習保留與遷移 | 類似情境複習      |

儘管「九大教學事件」架構曾引發學術界一些不同觀點的議論，但毫無疑問地，它仍是迄今為止最為人們—不管是實體教學或線上學習—所廣泛參考的有效教學設計模版工具。

### 3. 實務導向的教學設計—關於 UbD

UbD 是 Understanding by Design 的縮寫，中文的意思就是「重視理解的課程設計」。它是由美國的教育學家 Grant Wiggins 與 Jay McTighe 於 1998 年所提出。

UbD 模式講求「多元評量」、「學習者中心」，以及「實作導向」。在實施上分為三個階段：目標、評量、學習。我們可用表列的方式來理解 UbD 的概念：

|  |  |
|--|--|
| 階段一：期望的學習結果  |  |
| <u>既有目標(G)</u><br>這些課程設計工作處理那些相關的目標(例如：科學學習標準、科目或課程目標、學習結果)？                             |  |
| <u>理解事項/持久理解(U)</u><br>學生將理解<br>1. 哪些是大概概念？<br>2. 期望學生理解的是哪些具體的大概念？<br>3. 哪些錯誤概念是可以預測到的？ | <u>主要問題(Q)</u><br>哪些有啟發性的問題可以增進探究、增進理解、增進學習遷移？ |
| <u>學生將知道(知識)……</u><br>1. 由於本單元的學習，學生將習得哪些關鍵的知識與技能？<br>2. 由於習得這些知識與技能，他們最終將有什麼樣的能力表現？     | <u>學生將能夠(技能)……</u>                             |
| 階段二：評量結果的證據  |  |
| <u>實作任務(T)</u><br>1. 運用 GRASPS 架構設計實作  | <u>其他證據(OE)</u><br>1. 學生將透過哪些其他的證              |



|  |   |
|--|---|
| <p>任務。</p> <p>2. 學生將透過哪些真實的實作任務來表現期望的學習結果？</p> <p>3. 理解能力的實作表現會以哪些效標來判斷？</p>   | <p>據(如：隨堂測驗、正式測驗、開放式問答題、觀察報告、回家作業、日誌等)來表現達成期望的學習結果？</p> <p>2. 學生將如何反省自我評量及學習？</p> |
| <p>階段三：學習計畫</p>  |   |
| <p><u>學習活動(L)</u></p> <p>哪些學習活動與教學活動能使學生達到期望的學習結果？這項課程設計將：</p> <p>W= 幫助學生知道這個單元的方向(where)與對學生的期望(what)？幫助教師知道學生之前的狀況。</p> <p>H= 引起(hook)所有學生的興趣並加以維持(hold)。</p> <p>E= 使學生做好準備(equip)，幫助他們體驗(experience)關鍵概念的學習並探索(explore)問題。</p> <p>R= 提供學生機會以重新思考(rethink)及修正(revise)他們的理解與學習。</p> <p>E= 允許學生評鑑(evaluate)自給的學習與學習的涵義。</p> <p>T= 依學習者的不同需求、不同興趣、不同能力而因材施教(tailored)。</p> <p>O= 教學活動有組織(organized)，使學生的專注與學習效能達到最大程度並繼續維持。</p> |   |

**遭遇困難與建議**

真正要設計出優質的教材與教學內容，除了良好的輔具應用外，終究還是要靠學科專家與教學設計團隊(如教學設計師、媒體設計師與教學助理等)的經驗、毅力與創意始能達成教學卓越的使命。



## 專題演講（四）：課程評量與學習成效

執行期間：100年10月29日 上午08時30分至09時30分

- 執行成效**
1. 闡述各種教學評量的類型與方式，活絡教學目標與評量，提昇教師的課程評鑑素養。
  2. 學員認識到教學目標、課程評量與教學方式環環相扣，是一脈相承不是割裂的。命題受到重視，成為教學核心，對提昇整體教學有相當的幫助。
  3. 透過講員講解，學員互動，彼此交流與激盪，進一步對新近的教育思潮與評量學派有一番瞭解。

### 遭遇困難與建議

#### 一. 困難：

1. 學員的學習基點：參與學員如果曾經修習教育學程，諸如教學原理、課程設計、評量原理或教育哲學等，對評量等學術用語，當可收事半功倍的效果；反之，雖有教學實務經驗，缺乏理論基礎，學習上有其侷限性，導致扞格不入。所以針對學員的前置理解，在講述前有其必要，不能忽視對象，對象忽視全盤盡輸。
2. 此次參與學員分為倫理素養組、民主素養組、科學素養組、媒體素養組及美學素養組等，教學領域不同，評量模式可資參考，但不具準則性，況且不同的學習能力，其差異性頗大，安置性評量就有其必要。
3. 教學的內外環境與氛圍影響及評量的價值，課程實施時對學生潛在的學習態度與需求，是否要加以考量。

#### 二. 建議：

1. 演講題目：「課程評量與學習成效」，講述內容對課程評量與命題方法與原則著墨較多。在學習成效方面，談的很少，甚至令聽講者，不知哪麼多評量方法，哪種評量方法比較能達到學習成效。
2. 在專業掛帥之下，學生的學習能力與傾向，於通識課程的學習，有進一步深討的必要，革新評量與教學，學生的學習能力與傾向也不容輕忽，兩者並濟，加以改善，才能理想與現實合一，否則理論與實際僅僅是兩條平行線而已。
3. 該演講如果在建構主義及命題案例方面，強化講解內容如建構主義在評量的實際應用；另外，案例分享舉大學授課的教材評量，似乎較為貼切。



### 分組實作(一)~(三)場

**執行期間：**100年10月28日 下午13時40分至15時10分  
100年10月28日 下午15時30分至17時00分  
100年10月29日 上午09時30分至12時20分

**執行成效** 各組學員分別依專長及開課需求，提出課程上的規劃討論，主要是學習「公民核心能力課程學科規劃表」與「公民核心能力指標教學單元設計表」的規劃實作。

**遭遇困難與建議** 各組學員們分三個時段練習「教學設計實作」，基本上是第一個時段認識彼此及溝通所學及開設課程等，第二個時段討論「公民核心能力課程學科規劃表」、第三個時段討論「公民核心能力指標教學單元設計表」等等。最後要從表格再製作成簡報檔的時間似乎很緊迫，因此這一次在實地簡報過程中，學員們大致是以文件檔簡報，而非ppt。建議：爾後如果沒有更多的課程時間，其實不必要求以ppt來簡報，對各組負責簡報學員而言會是困難。



## 實作觀摩與回饋

執行期間：100年10月29日 下午13時20分至17時40分

**執行成效** 各組別皆安排所屬兩位學員各自進行「公民核心能力課程學科規劃表」與「公民核心能力指標教學單元設計表」的規劃實作，並由兩個不同組別之指導老師予以講評。

**遭遇困難與建議** 學員依據工作坊所提供教材，以及組內的共同討論後，大致上都可以掌握這兩個表格的設計原則，予以妥適的規劃。種子教師在兩個表格的設計上，充分體現了教學活動的完整性及多元性，這是不分組別皆可取得共識的書面企劃書格式。但是在兩日實作觀摩中，學員們實地會遭遇的困難則是——不同組別所關心的核心精神，似乎需要有個定義上的溝通與討論。比如科學組在簡報時，在場學員們會討論數學教育應該或不應該怎麼教、擔心夠不夠「科學」？又美學組在討論過程中，學員們對於繪畫、音樂的美，與文學美及哲學美學等，也還存在學科的距離。因此，當不同學科背景的學員要來共同規劃一個通識「核心能力」時，確實有必要安排一個時段稍微討論這個通識核心能力的特質為何，然後才好進到比較具體的教學設計上。



## 專題演講（五）：行動導向與問題解決課程

執行期間：100 年 10 月 30 日 上午 09 時至 11 時 30 分

**執行成效** 顧老師的講座引起非常大的共鳴。在 QA 的時間裡，教師們紛紛提出自己在課程設計中，企圖將社會參與的概念導入，並鼓勵學生走出教室服務人群。席間不乏教師極為認同社會參與式課程的影響力，也允諾將在未來課程規劃設計中，努力實踐這樣的理念。

**遭遇困難與建議** 我們無法預期這場講座能夠為目前的學術環境帶來什麼改變。即便是大學校長們慢慢的體認，並喊出 SCI 應該是 Social Contribution Index 的同時，教授們仍為升等而固守在安全的象牙塔中。美國的卡內基自 2005 年便提出建言，認為高等教育必須讓知識服務城市（Let knowledge serve the city），並列出社區參與（social engagement）是評鑑大學的質性指標之一，足見人類文明在建構知識數百年之後，開始意識到繼續用知識發展文明的重要性。

顧老師在花東十五年的耕耘，為我們樹立了很好的典範，讓我們在教授專業知識的過程中，有機會省思應該如何與社區共榮。未來，不論是在通識課程，或是各領域的技術課程，教師們都應該盡力幫助學生思考，如何貢獻一己所學，讓自己與社會的脈動連結，為教育帶來新的生命。



## 總回饋與綜合座談

**執行期間：**100年10月30日 上午11時30分至12時30分

### 執行成效

在綜合座談分享的時間裡，許多學員老師都表示在這次的工作坊中得到很豐富的經驗與收穫。在專題演講裡可以透過講者的內容獲得新的知識；在分組討論與實作時可以與同領域的老師夥伴們一起分享彼此的經驗，在不斷討論與實作的過程中碰撞出新的火花與想法；在各組回饋報告中，更可以了解跨領域的課程資訊，並反思自己的課程理念與設計中是否也能融入跨領域的東西來編排。完成每日工作坊的課程後，當日作業的安排使得當日的課程中的所聽所學可以立刻透過實作的練習來加深印象。在這緊湊且無冷場的三天工作坊裡，有學習、有實作、有腦力激盪、有經驗交流，每位學員所得到的不僅是本職學能的提升，更是一種感動。程敬閔教授分享有人提出該如何將自己所學的領域與社區服務做結合，程教授說：「只要自己走進社區，自然就會發現需求，問題就會自動浮現，答案就會油然而生。」林文琪老師的分享中也提到，現在教學的目的已經不只是開一個課程供學生學習，而是更進而要透過教學培養學生的某種「能力」，而「能力」則需要長時間的訓練，所以老師在設計課程時也需要跨領域的知識做整合。她建議以後學員要帶著自己的親身實際遇到的問題來參加工作坊，並在這裡尋求解決的方式，身為老師也需要在外修課與學習。也建議未來的工作坊與研討會之類的活動，盡量以分享代替演講，從實作中學習。

蔡介裕教授勉勵在場學員，工作坊的名額雖少，但每位學員都是種子。每一組形成一個社群，由社群間的協同來創造更多的力量，再加上跨社群的建置，使公民素養的群組老師整個鋪在大學教育裡，這就是我們所盼望的最大理想。

### 遭遇困難與建議

有學員提出，本次工作坊有部分已經報名參加的學員夥伴卻沒有全程出席，或甚至完全沒出現，一方面覺得很可惜他們損失了這次的機會，一方面也覺得這樣也浪費了名額，因為在這次的報名過程中還有許多人想參加卻報名失敗。建議可以收取保證金，或是採用備取制度或是寫切結書，並在正式開始前兩天再次與各學員做最後聯繫。蔡介裕教授表示這次的舉辦時間是學期中而非暑假，許多老師因行政工作或學校有課的關係而無法順利參與，而本次主辦單位也已使用備取制度，且於工作坊的前一天仍與各學員聯繫，但當時並無學員表示無法參加，這個部分也感到較為遺憾，未來的工作坊中也將再想辦法改善此狀況。

此外也有學員建議，工作坊的進行方式是否可以類似社會大學的



方式，每週一次，為期兩個月的長期課程，給予學員比較彈性的準備與消化時間，並有充足的時間進行實作。以及本次為針對五大素養中個別素養的課程設計，未來是否可能會有更為聚焦式的安排。蔡教授表示今年為計畫的第一年，目標在創造公民素以的論述與討論，以及所謂的多元空間，未來也確實會有針對單一素養聚焦式的工作坊。而課程安排的流程方面，未來會有考量以學員所建議的方式進行。



## 二、經費執行成效

| 100 年度公民核心能力課程與教學技能工作坊(北區) |   |  |
|----------------------------|---|--|
| 業務費及雜支執行狀況匯整               |   |  |
| 執行項目                       | 說明  | 金額   |
| 設計完稿費                      | 設計內容包含：<br>壹、 展版海報，共計 15 張<br>貳、 各場次演講海報<br>參、 各間實作教室海報<br>肆、 議程表海報<br>伍、 主會場入口歡迎大型海報<br>陸、 活動 LOGO(共三個版) | 9. 活動手冊封面<br>10. 識別證<br>11. 活動 PPT 底圖<br>12. L 行資料夾封面<br>13. 筆記本<br>14 各類指示牌<br>12,000   |
| 專題演講費                      | 專題演講一<br>專題演講二<br>專題演講三<br>專題演講四<br>專題演講五   | 林從一教授<br>計惠卿教授<br>劉怡甫教授<br>張美玉教授<br>顧瑜君教授<br>1,600<br>1,600<br>3,200<br>1,600<br>4,800   |
| 指導費                        | coordinator<br>美學組指導專家<br>媒體組指導專家<br>民主組指導專家<br>科學組指導專家<br>倫理組指導專家<br>顧瑜君教授教學助理                           | 蔡介裕教授<br>林文琪教授<br>林武佐教授<br>程敬閏教授<br>梁家祺教授<br>王冠生教授<br>2 位教學助理<br>32,000<br>14,400<br>14,400<br>14,400<br>14,400<br>14,400<br>1,600 |
| 出席費                        | 第三次籌備會議<br>綜合座談   | 4 位教授出席<br>五組指導專家<br>8,000<br>8,000  |
| 工讀金                        | 協助活動前準備事宜、場地布置、招待、活動辦理、撤場、修圖、影片剪輯及其他庶務工作。   | 94,080   |
| 印刷費                        | 印製項目：寶典、活動手冊、問卷及回饋表、海報、筆記本、資料夾  | 84,715   |



|       |                     |                  |        |
|-------|---------------------|------------------|--------|
| 國內交通費 | 短程車資                | 第三次籌備會議出席教授之短程車資 | 2,000  |
|       | 長程車資                | 活動三天往返車資         | 11,614 |
|       | 接駁車                 | 活動期間之接駁車         | 12,600 |
| 住宿費   | 介裕、敬閏、武佐三位教授住宿費用    |                  | 11,800 |
|       | 工作人員陪同住宿            |                  | 3,060  |
| 場地佈置費 | 拆、裝展版費用及用餐會場及實作教室佈置 |                  | 17,892 |
| 網站建置費 | 活動網站建置費(報名系統)       |                  | 3,600  |
| 雜支    | 文具、光碟片、郵資、電腦周邊      |                  | 32,663 |

| 執行項目 | 核定經費    | 經費支出總額  | 執行百分比 |
|------|---------|---------|-------|
| 業務費  | 544,390 | 468,117 | 86%   |
| 雜支   | 32,663  | 32,663  | 100%  |
| 總計   | 577,053 | 500,780 | 87%   |





## 捌、結論與建議







## 捌、結論與建議

近年來政府與學校大力支持通識教育的改革，尤其教育部顧問辦公室及許多前輩學者更是不遺餘力地推動許多相關活動，諸如：全國通識教育發展會議、通識課程教師研習營、通識課程教師工作坊、全國傑出通識教育教師遴選及獎勵……等，期望透過各種形式的交流，不僅突顯通識教育之重要性，更強化所有參與活動的教育工作者之教學職能，方能真正提昇學生素養，落實全人教育之理念。

而今在既有的基礎上，持續推動多元學習的環境，更注意到現代公民所面對的挑戰極其複雜，因此，各領域課程應進行知識的整合，使倫理、民主、科學、媒體、美學等核心能力能貫通於課程架構之中，使學生具備獨立思考、溝通與解決問題的能力，並有足夠的知能應付未來的環境變遷。緣此，遂有今年北、中、南三區「公民核心能力課程與教學技能工作坊」計畫之推出，並將參與之學員擴大到大專校院之教師，而非僅止於通識課程之授課教師。本校即為「北區公民核心能力課程與教學技能工作坊」之執行單位。

本次「公民核心能力課程與教學技能工作坊」之課程規劃以「大學教育與公民素養」、「學習動機與教學策略」、「系統化教學設計」及「課程評量與學習成效」等概念為主，在理論架構下，輔以實作及觀摩回饋，使理論與實務結合。在兩天半的研習活動中，不僅延聘學者專家進行專題演講，更以小組實作、討論、分享、觀摩、回饋等方式進行研習，第三天「問題解決與行動導向之課程規劃與實施」邀請「問題解決與行動導向」課程之授課教師東華大學顧瑜君老師現身說法，分享課程設計理念與進行方式，更由「五味屋」的小朋友分享他們的成長。

此次工作坊之議程安排，著重在課程中如何落實公民核心能力及教學技能之提昇，期許參與研習之教師能對公民核心能力有更深入的理解；此外，在實作、討論、分享、觀摩、回饋中，能運用系統化教學設計，打破傳統教學模式，在科際整合交流中，開創課程之意義與價值，進而提昇學生之公民素養。

至於分組實作則分倫理素養、民主素養、科學素養、媒體素養及美學素養等五小組進行，以講述、實作、討論及分享等方式進行，每組皆有一位指導專家全程參與，協助教師進行教學設計之檢驗與修訂，最後進行實作成果分享、觀摩與回饋，期望在彼此的觀摩中提昇教師教學職能，豐富課程之內涵。

總之，我們期望透過各種形式的交流，讓所有參與活動的教育工作者不僅強化自身之職能，更在研習過程中體會自身責任之重大，進而能引領更多有熱誠之教師投入公民素養教育之行列，提昇學生公民之素養。

### 一、研習特色

總結此次工作坊之進行，可以歸納出以下五個特色：

#### (一) 提昇教師職能

參與工作坊之教師將可在活動過程中，吸收教學理論與技巧，並在分享的過程中汲取專家學者與所有與會者之經驗智慧。

#### (二) 增強教學設計理念與實踐能力

在專題演講中吸收「教學設計」之理念，在「學習動機與教學策略」、「系統化教



學設計」及「課程評量與學習成效」中汲取專家實際教學之寶貴經驗，在實作中，將理論與實務結合，必可提昇自身之職能。

### (三) 理論與實作結合

實作之前，聘請專家學者進行專題講座，接著進行小組實作，以講述、實作、討論、分享及觀摩等方式進行，每組皆有一位指導老師及教學助理協助教師教案之設計、修訂，最後進行小組實作成果分享，所有學員及與會貴賓都可針對課程理念及教學活動之設計等層面，提出相關問題，彼此討論、分享。

### (四) 經驗傳承

在進行分組實作中，每一組皆有一位指導專家提供協助，每位參與工作坊之教師都是種子教師，在接受專家的指導後，回到自己的教學單位，更應負起推動、傳承的責任，發揮教育的功能，提昇學生的公民素養。

### (五) Coordinator 全程參與

兩天半的課程進行，延聘既熟悉課程設計、教學方法又對公民核心能力有深刻了解的專家擔任 Coordinator 全程參與，隨時協助、銜接課程進行，使工作坊之運作更順暢，學員之收穫更有保障。

## 二、活動成效

本次「公民核心能力課程與教學技能工作坊」，在理論架構之下，輔以實作，使理論與實務結合，延請全國各學門傑出教師進行分享、再進行分組實作、分享、修正與觀摩回饋，第三天更藉由觀摩問題解決與行動導向之課程的實際運用，使所有學員對於此類課程有更進一步之認識，對於推展社會參與式學習之課程必有積極之意義。此次工作坊在所有參與夥伴（與會學者、參與教師、主辦學校所有同仁）的齊心努力之下，以下成效是值得肯定的：

### (一) 課程結合公民核心能力

參與此次工作坊之教師皆能深刻理解公民核心能力結合課程的真義與理念，進而提昇自身教學職能及課程設計的創新力，以增進教學成效。

### (二) 善用教學技能

藉由實作課程之安排，結合理論與實務，在實作、討論、修正及分享的過程中，更可建構符合公民核心精神之課程，發揮課程開拓學生生命視野之功能；此外，善用教學策略亦可增加課程互動性、活潑性及趣味性，提昇學生學習動機，增加學習之深度與廣度。

### (三) 課程優質化

藉由各組指導專家的經驗分享、與彼此觀摩，具體實踐課程設計原理，並善用學習動機與策略，在課程改善過程中，融入各種素養與能力，使課程更多元、更優質。

### (四) 整合師資資源

整合師資資源，通識教育中心與專業系所並非對立存在，各院系教師可支援通識課程，通識課程老師也可以協助專業課程融入公民素養。參與此次工作坊之通識教師共 16 名，專業系所教師共 8 名，相信藉由此次活動之激盪，必可為雙方開啟更多對話與融合的機會。



### (五) 種子師資

參與此次工作坊之教師，返校後皆為各校之種子教師，除了積極推動公民核心能力教育，更可建立各校間之交流管道，共同為發展公民素養教育而努力。

## 三、建議

本校從得知將承辦此次工作坊開始，就緊鑼密鼓地展開一系列的籌備活動，經過了一次又一次的開會討論，工作坊終於在大家的同心協力下順利進行也圓滿落幕，更得到了參與研習之學者專家及學員的認同與讚賞。

在學員、指導老師的回饋及校內的檢討會議中，我們歸納出以下幾點建議，期望對日後類似活動的舉辦有所助益：

### (一) 時間安排

二天半的工作坊，活動安排十分緊湊，尤其實作單元又佔了很大的份量，因此學員覺得負擔稍重。兩天半的活動，也許可以調整為兩整天，研習時間可延長至晚間，或改為3天安排於三週內完成（例如三個週六或週日）。

### (二) 學員資格

- 1、未來辦理類似活動，可以規劃更清楚的學員篩選方式及選填志願，以免學員覺得所選組別與自己專長不符而降低參加意願。
- 2、實作單元在工作坊的整個活動進行中佔有相當份量，其中，許多時候會運用多媒體相關技能來提升教學成效，因此對於參與學員之電腦（多媒體）操作能力，宜要求有基本素養，如此，更便於小組指導老師的引導，對提升學員的學習效益亦有正面之影響。
- 3、建議於平日晚上辦理基礎或先修課程，讓沒有基礎的學員可以先行研習，以避免學員程度相差太多，並可自由選擇上課時間及課程。另外，子計畫辦公室也可規劃系統平台，讓老師可在網路上點閱課程。

### (三) 增加參與活動的動機

增加誘因讓老師有意願報名參加，如：有參加類似活動的老師若申請相關計畫可加分、未領取證書無法開設相關課程。

## 四、研習證明

工作坊規定「學員應全程到課，始得頒發研習證書」，但許多老師因各種因素，如：無法調課、家庭因素……等，而無法全程參加而放棄報名。一個用意良善的活動，若因嚴格的規定，而導致參與活動的人數降低是十分可惜的。因此，建議將研習證書改為時數認證，或許可以得到更多的迴響。

在十月的尾聲，一群充滿熱誠的老師們同聚一堂，在兩天半緊湊而精采的交流中，彼此成長，彼此鼓勵著要盡心耕耘這一塊園地，有歡笑、有壓力、更有濃濃的感動。工作坊圓滿結束，但，所有的老師們帶著滿滿的收穫回到自己的工作崗位，另一場更有意義的活動亦將從此展開。





## 玖、大會組織

### 一、組織系統

### 二、參與人力及任務分配

#### (一)籌備委員會名單

#### (二)任務與工作分配

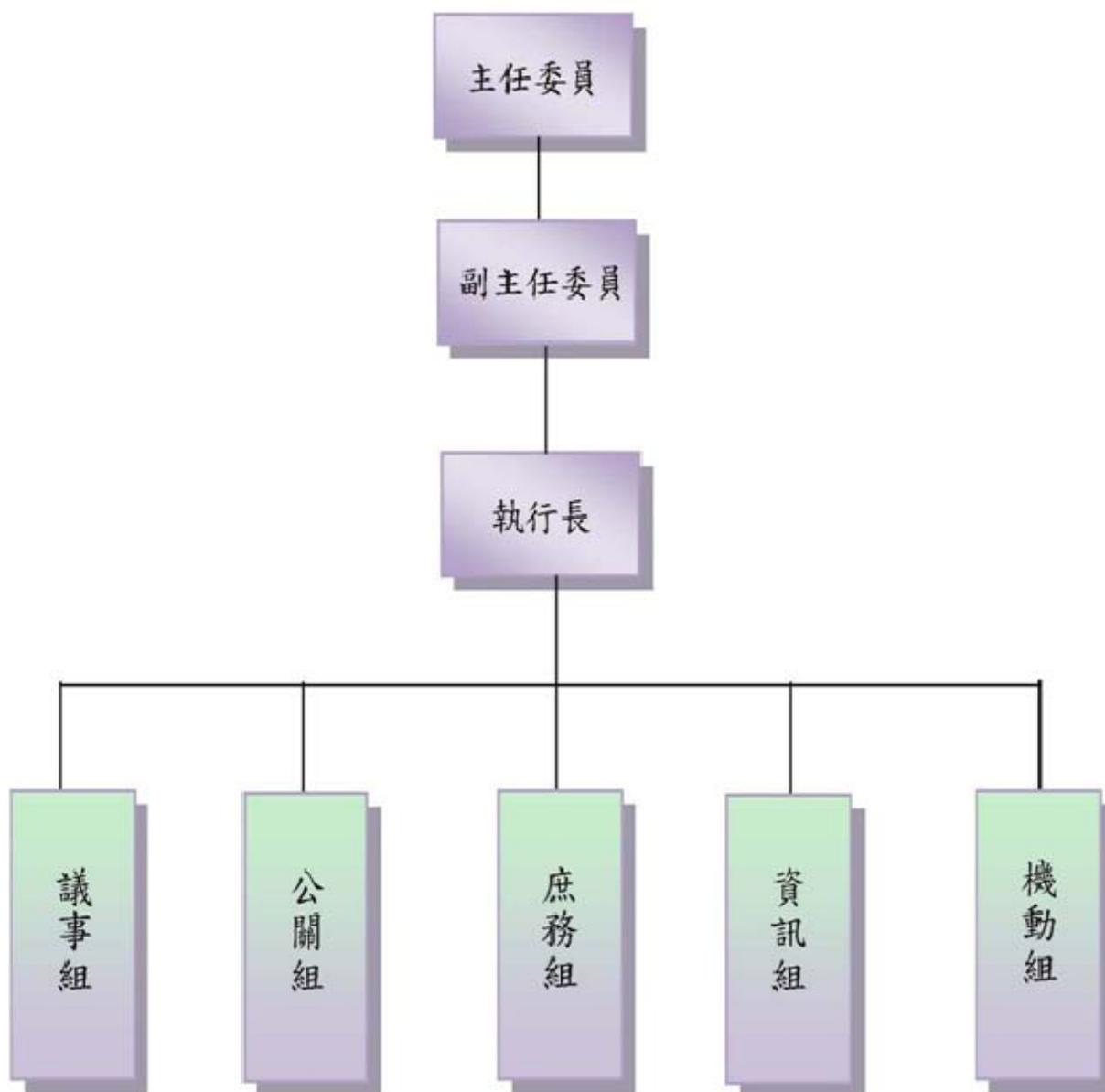






## 玖、大會組織

### 一、組織系統





## 二、參與人力及任務分配

### (一)籌備委員會名單

1. 主任委員：劉祖華校長
2. 副主任委員：黃政光教務長
3. 執行長：林立仁主任
4. 議事組
  - (1)組長：沈明得老師
  - (2)組員：張淑芬老師
  - (3)組員：吳忠進老師
  - (4)組員：林金祥老師
5. 公關組
  - (1)組長：陳佑伊小姐
  - (2)組員：李依若小姐
  - (3)組員：張詠涓小姐
6. 庶務組
  - (1)組長：李振嘉先生
  - (2)組員：林信迪先生
  - (3)組員：陳映君小姐
  - (4)組員：鄭如涵小姐
7. 資訊組
  - (1)組長：林金祥老師
  - (2)組員：陳志霖老師
  - (3)組員：劉錫斌先生
  - (4)組員：邱彥宏先生
8. 會計組
  - (1)組長：陳映君小姐
  - (2)組員：鄭如涵小姐
9. 機動組
  - (1)組長：林信迪先生
  - (2)組員：李振嘉先生



## (二)任務與工作分配

| 職稱/組別 | 姓名     | 負責工作  |
|-------|--------|---|
| 主任委員  | 劉祖華校長  | 綜理及督導工作坊活動相關事宜  |
| 副主任委員 | 黃政光教務長 | 籌備工作坊活動與執行等相關事宜   |
| 執行長   | 林立仁主任  | 負責工作坊活動規劃與執行、教育部窗口聯繫、協調、檢討及活動成果呈現。  |
| 議事組   | 沈明得老師  | 1、負責工作坊活動議程之安排與協調。<br>2、活動訊息發布與新聞稿之撰寫。<br>3、協助工作坊手冊資料收集、彙整。   |
|       | 張淑芬老師  |   |
|       | 吳忠進老師  |   |
|       | 林金祥老師  |   |
| 公關組   | 陳佑伊小姐  | 1、貴賓、主講人、主持人、之聯絡與接待。<br>2、協助學員交通、住宿及報到事宜。<br>3、工作坊會場地地點指引。<br>4、活動司儀。<br>5、協助工作坊手冊資料彙整、編輯。<br>6、美宣規劃。 |
|       | 李依若小姐  |   |
|       | 張詠涓小姐  |   |
| 庶務組   | 李振嘉先生  | 1、綜理工作坊活動總務、採購事宜。<br>2、協助工作坊活動交通事宜。<br>3、協助安排學員住宿與膳食事宜。<br>4、安排活動場地及各處室協調事宜。<br>5、工作坊手冊資料彙整、編輯。       |
|       | 林信迪先生  |   |
|       | 陳映君小姐  |   |
|       | 鄭如涵小姐  |   |
| 資訊組   | 林金祥老師  | 1、報名系統設計與測試。<br>2、活動現場錄影及拍照。<br>3、活動成果製作。   |
|       | 陳志霖老師  |   |
|       | 劉錫斌先生  |   |
|       | 邱彥宏先生  |   |
| 會計組   | 陳映君小姐  | 1、財務收支、經費請領、發放。<br>2、協助經費審核及報部。   |
|       | 鄭如涵小姐  |   |
| 機動組   | 林信迪先生  | 協助活動會場一切活動  |
|       | 李振嘉先生  |   |





## 壹拾、附件

一、指導專家教學範例表

二、學員產出作品

(一)公民核心能力課程學科規劃表(學員)

(二)公民核心能力指標【教學單元設計表】

三、活動照片

四、網站與新聞

五、活動文宣品







## 壹拾、 附件

### 一、指導專家教學範例表

(一)公民核心能力課程學科規劃表(學員)

#### 公民核心能力課程學科規劃表

學 校：\_\_\_\_\_ 授課教師：\_\_\_\_\_

學科名稱：\_\_\_\_\_ 學分數：\_\_\_\_\_

#### 壹、 教學對象

|          |   |     |   |         |   |     |   |
|----------|---|-----|---|---------|---|-----|---|
| 一年級      | 人 | 二年級 | 人 | 三年級     | 人 | 四年級 | 人 |
| 研究生      |   |     | 人 | 女生      | 人 | 男生  | 人 |
| 相關科系學生   |   |     | 人 | 非相關科系學生 |   |     | 人 |
| 曾修習相關學科  |   |     | 人 | 未修習相關學科 |   |     | 人 |
| 其他<br>特性 |   |     |   |         |   |     |   |

#### 貳、 教學目標 (知識/技能/情意/人際關係等領域)

---



---



---

#### 參、 教學方法及教學活動

---



---



---

#### 肆、 學生參與及合作學習

---



---



---

#### 伍、 學生作業及學習評量

---



---



---



**陸、 教學單元內容與進度安排**

| 週次 | 教學主題 | 閱讀材料 | 作業/活動/其他 |
|----|------|------|----------|
| 1  |      |      |          |
| 2  |      |      |          |
| 3  |      |      |          |
| 4  |      |      |          |
| 5  |      |      |          |
| 6  |      |      |          |
| 7  |      |      |          |
| 8  |      |      |          |
| 9  |      |      |          |
| 10 |      |      |          |
| 11 |      |      |          |
| 12 |      |      |          |
| 13 |      |      |          |
| 14 |      |      |          |
| 15 |      |      |          |
| 16 |      |      |          |
| 17 |      |      |          |
| 18 |      |      |          |



(二)公民核心能力指標【教學單元設計表】

### 公民核心能力指標教學單元設計表

學科名稱：\_\_\_\_\_單元名稱：\_\_\_\_\_

教學地點：\_\_\_\_\_教學時數：\_\_\_\_\_

一、 單元目標

二、 教學活動

三、 學習評量

四、 教學規劃

| 教學策略<br>(教學事件) | 教學內容 | 教學<br>方法 | 媒體/<br>教材 | 累計<br>時間 |
|----------------|------|----------|-----------|----------|
|                |      |          |           |          |
|                |      |          |           |          |
|                |      |          |           |          |
|                |      |          |           |          |



## 二、學員產出作品

### (一)公民核心能力課程學科規劃表(學員)

#### 公民核心能力課程學科規劃表

學 校：弘光科技大學 授課教師：楊士奇學科名稱：影像中的倫理學 學分數：2

#### 壹、教學對象

|         |   |     |      |   |      |     |      |
|---------|---|-----|------|---|------|-----|------|
| 一年級     | 人   | 二年級 | 50 人 | 三年級   | 人    | 四年級 | 人    |
| 研究生     |   |     | 人    | 女生  | 40 人 | 男生  | 10 人 |
| 相關科系學生  |   |     | 人    | 非相關科系學生   | 50   |     | 人    |
| 曾修習相關學科 |   |     | 人    | 未修習相關學科   |      |     | 人    |
| 其他特性    | 1. 學生特性：被動。<br>2. 學生來源：雜多。<br>3. 學習動機：薄弱。 |     |      | 1. 教師提問誘導<br>2. 盡量減少背景知識的需求。<br>3. 以影音媒介吸引同學注意。 |      |     |      |

#### 貳、教學目標（知識／技能／情意／人際關係等領域）

1. 能說明倫理學的基本流派與道德推理的基本要素。
2. 能說明社會認可與爭議的道德價值觀點。
3. 能清楚敘說日常生活中所遭遇的倫理或道德問題。
4. 能針對日常生活的倫理問題進行道德推理與倫理學反思。
5. 能以同理心為基礎，（以達成共識為目標，）與不同立場的他人針對兩難問題進行審議討論。

#### 參、教學方法及教學活動

影音媒介引問、教師講演分析、同學分組報告、同學選題辯論

#### 肆、學生參與及合作學習

同學分組報告、同學選題討論

#### 伍、學生作業及學習評量

出席率與課堂參與（15%）、主題反饋作業（15%）、學期報告（35%）、期末考（35%）



| 週次 | 教學主題                                       | 閱讀材料   | 作業/活動/其他  |                       |
|----|--|--|---|-----------------------|
| 1  | 課程介紹與修課共識                                  | 教師自製教材：<br>課程議題介紹綱要<br>〈倫理學基本理論與道德推理〉  | 影片：《黑暗騎士之善惡兩船片段》道德推理解析試做                                |                       |
| 2  | 規範倫理學與道德推理方法                               | 《60 億人的幸福互助會：改變世界的用錢方法》  |   |                       |
| 3  | 社會倫理議題（一）：工作倫理                             | 1. 《胖子的脂肪該被抽稅嗎？》：〈21：誰害了大賣場勞工失業？〉<br>2. 《來自咖啡產地的急件》：〈跨界的實踐，給人民甜美的果實〉             | 紀錄片：《老闆不見了》道德推理實作                                       |                       |
| 4  | 社會倫理議題（二）：企業倫理                             |  |   |                       |
| 5  | 社會倫理議題（三）：全球化下的自由競爭與分配正義                   |  |   |                       |
| 6  | 「永續發展的反思與行動」專題講座（一）：環境保護的在地化行動             | 《不可思議的消費鏈》<br>《世界又熱、又平、又擠》〈第 2 章：能源氣候年代的關鍵問題〉<br>《大地，非石油：氣候危機時代下的環境正義》<br>《生態台灣》 | 專題演講內容反思與討論   |                       |
| 7  | 環境倫理議題（一）：自然的內在價值                          |  | 主題反饋作業單   |                       |
| 8  | 環境倫理議題（二）：環境正義                             |  | 影片：《魚線的盡頭》解析  |                       |
| 9  | 期中考週：「永續發展的反思與行動」：以「台中自然科學博物館」為核心的專題分組報告製作 |  | 以「台中自然科學博物館」為核心的專題分組報告製作                                |                       |
| 10 | 「永續發展的反思與行動」專題講座（二）：永續發展的全球化行動             |  | 專題演講內容反思與討論   |                       |
| 11 | 生命倫理議題（一）：墮胎與安樂死——我們能決定他人的生死嗎？             |  | 《生命的自主權》：〈第一章：生命的邊緣〉<br>《胖子的脂肪該被抽稅嗎？》：〈11 器官買賣好不好？〉     | 主題反饋學習單               |
| 12 | 生命倫理議題（二）：代理孕母、器官買賣——藉殼上市的生命？              |  |   |                       |
| 13 | 基因倫理議題（一）：基改作物、環保與經濟                       |  | 《美麗新世界的誘惑：基因科技與人文的對話》指定章節                               | 請同學追蹤生活中的基改食品路徑進行課堂說明 |
| 14 | 基因倫理議題（二）：基因介入與複製——治療、改善與生生不息？             |  |   |                       |
| 15 | 資訊倫理議題（一）：媒體現象與新聞倫理                        |  | 《媒體上身》：<br>〈第一章：學著去愛變形怪〉<br>〈第四章：定位政治〉<br>〈第七章：每個人都是超人〉 | 找新聞的碴                 |
| 16 | 資訊倫理議題（二）：網路時代與全民記者現象                      | 找尋部落客  |   |                       |
| 17 | 「永續發展的反思與行動」專題分組報告                         |  | 分組專題報告  |                       |
| 18 | 期末考  |  |   |                       |



## 公民核心能力課程學科規劃表

學 校：亞東技術學院 授課教師：劉家駒

學科名稱：競爭分析與媒體運用 學分數：3

### 壹、教學對象

|          |    |     |   |         |   |     |         |
|----------|----|-----|---|---------|---|-----|---------|
| 一年級      | 人  | 二年級 | 人 | 三年級     | 人 | 四年級 | 40<br>人 |
| 研究生      |    |     | 人 | 女生      | 人 | 男生  | 人       |
| 相關科系學生   | 40 |     | 人 | 非相關科系學生 |   |     | 人       |
| 曾修習相關學科  | 40 |     | 人 | 未修習相關學科 |   |     | 人       |
| 其他<br>特性 |    |     |   |         |   |     |         |

### 貳、教學目標（知識／技能／情意／人際關係等領域）

1. 了解產業與競爭分析在管理理論及媒體實務運用之角色與功能
2. 了解產業與競爭分析之相關基本觀念、架構、方法及工具
3. 建立架構化規劃、分析能力

### 參、教學方法及教學活動

1. 課堂講授
2. 個案研討
3. 報告撰寫
4. 影片觀賞及討論
5. 考試

### 肆、學生參與及合作學習

1. 分組(4至5人)研討
2. 影片討論
3. 拜訪業界實務挖掘知識

### 伍、學生作業及學習評量

1. 課堂參與 25%
2. 個案研討 25%
3. 報告 25%
4. 考試 25%



## 陸、 教學單元內容與進度安排

| 週次 | 教學主題                | 閱讀材料         | 作業/活動/其他      |
|----|---------------------|--------------|---------------|
| 1  | 課程簡介與期初電影欣賞         | 終極殺陣         | 研討            |
| 2  | 期初個案競賽與觀念介紹         | 可口可樂與百事大戰    | 研討            |
| 3  | 經典媒體作品賞析_學生篇        | 自選           | 分組作業<br>觀賞與研討 |
| 4  | 經典媒體作品賞析_教授篇        | 電視 報章 網路     | 觀賞與研討         |
| 5  | 產業結構分析 1            | 講義           | 講授與研討         |
| 6  | 產業結構分析 2            | 講義           | 講授與研討         |
| 7  | 媒體特性與運作             | 講義           | 講授與研討         |
| 8  | 競爭動態分析_<br>市場訊號分析   | 講義           | 講授與研討         |
| 9  | 期中報告                | 研討           | 分組作業          |
| 10 | 競爭動態分析_<br>競爭行動分析_  | 講義           | 講授與研討         |
| 11 | 期中個案討論台碩六輕事件        | 報導媒體         | 分組作業<br>觀賞與研討 |
| 12 | 競爭策略研析 1            | 摘錄 porter 講文 | 講授與研討         |
| 13 | 競爭策略研析 2            | 摘錄 porter 講文 | 講授與研討         |
| 14 | 角色扮演 產業廠商代表劇        | 媒體實務         | 分組作業<br>觀賞與研討 |
| 15 | 媒體規劃與模擬提案           | 媒體實務         | 分組作業<br>觀賞與研討 |
| 16 | 期末個案研討<br>總統大選與媒體運用 | 媒體實務         | 分組作業<br>觀賞與研討 |
| 17 | 期末報告 1 與講評          |              | 分組作業<br>觀賞與研討 |
| 18 | 期末報告 2 與講評          |              | 分組作業<br>觀賞與研討 |



## 公民核心能力課程學科規劃表

學 校： 致理技術學院 授課教師： 劉福音

學科名稱： 微積分 學 分 數： 2

### 壹、 教學對象

|            |   |     |   |  |         |     |   |   |
|------------|---|-----|---|--|---------|-----|---|---|
| 一年級        | 56 人  | 二年級 | 人 | 三年級  | 人       | 四年級 | 人 |   |
| 研究生        |   |     | 人 | 女 生  | 人       | 男 生 | 人 |   |
| 相關科系學生：資管系 |   |     |   | 人  | 非相關科系學生 |     |   | 人 |
| 曾修習相關學科    |   |     |   | 人  | 未修習相關學科 |     |   | 人 |
| 其他<br>特性   | 特質<br>1. 多數學生來自夜校高中高職資處科，國中數學基礎欠佳，高中職數學老師教得也不多。 |     |   | 1. 前測先找出班上幾位成績較佳學生當小老師，依學生程度常態分組，學習落後學生可以問其小組小老師，透過同儕輔導協助學生學習。<br>2. 老師教一些微積分需要的高中職數學，重新幫學生複習基礎數學。<br>3. 多讓學生練習實做，從錯誤中學習，多鼓勵學生發問，因應個別差異。 |         |     |   |   |

### 貳、 教學目標（知識／技能／情意／人際關係等領域）

1. 認知面：學習初等微積分之專業知識與應用微積分之原理、應用與解題。
2. 技能面：微積分實例演習與導引練習並導引相關單元之計算學習
3. 情意面：藉由實際案例與實驗數值陳列的說明，強化學習具體結果，引發學生學習興趣。
- 4 人際關係：藉由分組的解題討論，增進彼此的人際關係

### 參、 教學方法及教學活動

教師面：課堂講授，課堂問答，課堂範例解題，測驗。

學生面：課堂個人實作練習，課堂分組上台實作

### 肆、 學生參與及合作學習

- 1 依照老師進度安排每 2-3 周學生分組交作業及各組分工表

### 伍、 學生作業及學習評量

分組作業課堂實作、課堂小考、分組上台演練、期中考，期末考



## 陸、 教學單元內容與進度安排

| 週次 | 教學主題                 | 閱讀材料                             | 作業/活動/其他                  |
|----|----------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 1  | 課程簡介                 | 介紹使用課本及課程目標<br>上課進度及單元簡介<br>評量方式 | 前測及以調查學生背景                |
| 2  | 基礎數學                 | Ch01                             | 講授/Q&A/了解學生程度             |
| 3  | 數系、集合、函數的概念與圖形       | Ch01                             | 講授/上課實作及解題                |
| 4  | 合成函數、反函數             | Ch01                             | 講授/交作業 1/測驗 1             |
| 5  | 極限的意義與定義             | Ch02                             | 講授/上課實作及解題                |
| 6  | 單邊極限、極限存在性           | Ch02                             | 講授/上課實作及解題                |
| 7  | 連續性、可微分性             | Ch02                             | 講授/上課實作及解題<br>交作業 2       |
| 8  | 極限的計算、無窮極限           | Ch02                             | 講授/測驗 2                   |
| 9  | 期中考週                 |                                  | 形成性評量                     |
| 10 | 變化率                  | Ch03                             | 講授/Q&A/了解學生學習<br>狀況, 修正教法 |
| 11 | 微分與導函數               | Ch03                             | 講授/上台演練                   |
| 12 | 極限與微分的關聯             | Ch03                             | 講授/交作業 3/測驗 3             |
| 13 | 微分的基本運算法則            | Ch04                             | 講授/Q&A                    |
| 14 | 連鎖律與一般冪次方法則          | Ch04                             | 講授/上台演練                   |
| 15 | 隱函數微分、高階導函數          | Ch04                             | 講授/Q&A                    |
| 16 | 函數之遞增與遞減<br>一階導函數檢測法 | Ch04                             | 講授/Q&A/交作業 4              |
| 17 | 函數的極值                | Ch04                             | 講授/測驗 4                   |
| 18 | 期末考週                 |                                  | 總結性評量/問卷                  |



## 公民核心能力課程學科規劃表

學 校：南亞技術學院

授課教師：項黛娜

學科名稱：自我、群我與生涯

學 分 數：2

### 壹、教學對象

|              |                   |     |   |   |      |     |      |
|--------------|-------------------|-----|---|---|------|-----|------|
| 一年級          | 人                 | 二年級 | 人 | 三年級                                     | 20 人 | 四年級 | 20 人 |
| 研究生          |                   | 0 人 |   | 女 生                                     | 15 人 | 男 生 | 25 人 |
| 相關科系學生 0 人   |                   |     |   | 非相關科系學生 40 人                            |      |     |      |
| 曾修習相關學科 0 人  |                   |     |   | 未修習相關學科 40 人                            |      |     |      |
| 其他<br>特<br>性 | 特質                |     |   | 對應                                      |      |     |      |
|              | 1. 很少接觸生涯相關概念與議題。 |     |   | 1. 透過多元策略(如：講授、閱讀、體驗活動、案例帶領、分組討論等)帶領同學。 |      |     |      |
|              | 2. 同學上課較不喜主動發言。   |     |   | 2. 塑造討論氛圍、培養同學發言習慣，以小組討論方式帶動學習。         |      |     |      |
|              | 3. 合作模式偏向與熟識同學合作。 |     |   | 3. 分組時盡量讓不同班級同學在同一組，加強多元合作模式。           |      |     |      |

### 貳、教學目標（知識／技能／情意／人際關係等領域）

1. （知識）閱讀生涯與人際學理：引領同學學習基本理論與認識當代重要議題。
2. （技能）思考生涯與人際學：培養同學批判性思考、人際互動、問題解決的能力，反省現實生活的人際與生涯難題。
3. （情意）實作生涯學：透過生涯實作活動，提升同學探索未來職業生涯的動機。同學需進行訪談與生涯規劃的活動，此過程可提升同學與他人溝通以及解決自己生涯問題的能力。

### 參、教學方法及教學活動

以教師授課、分組討論、影片欣賞、實作活動、小組報告等方式進行。在教學活動中，本課程除了介紹與分析人際、生涯重要理論之外，特別安排專案的溝通管理與生涯楷模兩場演講。

### 肆、學生參與及合作學習

1. 提出討論議題讓同學樂於參與分組討論。
2. 參與專題演講並撰寫心得報告。
3. 生涯楷模訪談：訪談職業生涯楷模了解未來工作現況。
4. 生涯規劃實作：本課程要求每位同學在了解自己與工作社會之後，撰寫生涯規劃書，並於期末進行個人報告，與同學分享自己的心得與收穫。

### 伍、學生作業及學習評量

出席狀況與課堂表現：20%、 議題分析與反思：30%、心得報告：20%  
生涯楷模訪談：10%、生涯規劃書～生涯實作：20%



## 陸、 教學單元內容與進度安排

| 週次 | 教學主題                | 閱讀材料                 | 作業/活動/其他  |
|----|---------------------|----------------------|-----------|
| 1  | 課程簡介                | 介紹教材                 | 分組、助理時間   |
| 2  | 認識自我(興趣、價值)         | 自編教材 Ch1             | 探索自我、小組討論 |
| 3  | 認識自我(特質、能力)         | 自編教材 Ch2             | 探索自我、小組討論 |
| 4  | 職場倫理                | 自編教材 Ch3             | 小組討論、課堂講解 |
| 5  | 績效意義與表現             | 自編教材 Ch4             | 小組討論、課堂講解 |
| 6  | 情緒與壓力管理             | 自編教材 Ch5             | 影片欣賞、小組討論 |
| 7  | 專題演講(一):<br>專案的溝通管理 | 漢翔公司飛機專案<br>處李宗璜處長   | 專題演講      |
| 8  | 人際溝通                | 自編教材 Ch6             | 小組討論、課堂講解 |
| 9  | 卡內基人際九大法則           | 自編教材 Ch7             | 小組討論、課堂講解 |
| 10 | 團隊合作                | 自編教材 Ch8             | 小組討論、課堂講解 |
| 11 | 衝突化解                | 自編教材 Ch9             | 影片欣賞、小組討論 |
| 12 | 專題演講(二):<br>生涯楷模    | 鼎翰通訊股份有限<br>公司謝嘉澍總經理 | 專題演講      |
| 13 | 生涯理論與系統化流程          | 自編教材 Ch10            | 小組討論、課堂講解 |
| 14 | 職業大環境的認識與探索         | 自編教材 Ch11            | 小組討論、課堂講解 |
| 15 | 生涯抉擇                | 自編教材 Ch12            | 小組討論、課堂講解 |
| 16 | 生涯楷模訪談報告            | 分組報告 PPT             | 分組報告      |
| 17 | 學生成果分享(I)           | 個人報告 PPT             | 個人報告      |
| 18 | 學生成果分享(II)          | 個人報告 PPT             | 個人報告      |



## 公民核心能力課程學科規劃表

學 校：明志科技大學 授課教師：蒲彥光  
學科名稱：台灣文學與環境 學 分 數：2

### 壹、教學對象

|         |   |         |     |  |     |     |   |
|---------|---|---------|-----|--|-----|-----|---|
| 一年級     | 人   | 二年級     | 人   | 三年級  | 人   | 四年級 | 人 |
| 研究生     | 人   | 女生      | 20人 | 男生   | 20人 |     |   |
| 相關科系學生  | 人   | 非相關科系學生 | 人   |  |     |     |   |
| 曾修習相關學科 | 人   | 未修習相關學科 | 人   |  |     |     |   |
| 其他特性    | 特質<br>1. 對台灣文學作品有興趣，卻尚未入門者。<br>2. 對於環境與文化相關議題較少接觸。<br>3. 不同系科背景的選修同學未必熟識。 |         |     | 對應<br>1. 透過各種規劃(如：學習單、章節分組討論、好書推薦等)鼓勵學生閱讀。<br>2. 透過多元策略(如：引導閱讀、講授、案例討論、體驗活動等)逐步帶領學生進入此不熟悉的領域。<br>3. 透過對話與意見的分享，促進彼此的認識 |     |     |   |

### 貳、教學目標(知識/技能/情意/人際關係等領域)

1. 能說出兩本台灣現當代小說的重要內容。(知識+情意)
2. 能分享兩位台灣文學作家的生命歷程與書寫風格。(知識+情意)
3. 能說明環境如何形塑作者的性格及書寫。(知識+情意)
4. 能說明文化與環境的相關性。(知識+情意)
5. 能增進對於環境變異的認識及表述能力。(知識+情意+技能)
6. 能透過體驗式學習促進溝通表達與團隊合作的能力。(知識+情意+技能+人際關係)

### 參、教學方法及教學活動

教師授課、章節閱讀、分組討論、學習單填寫、案例討論、體驗活動、行動方案報告等方式進行。

### 肆、學生參與及合作學習

安排多次小組會議，促進學生參與互動。

規劃小組作業並密切注意學生之間的互動，提升其合作學習的成效。

安排校外體驗活動，促進班級向心力與主動參與度。

期末行動方案鼓勵學生主動尋找議題並合作實踐。

### 伍、學生作業及學習評量

課堂參與：佔分 25%(出席率、課堂分組討論與學習單撰寫、網站討論等)。

期中好書閱讀心得與分享：25%(每組五人為原則，以鄉土、海洋、生態及都會文學四大類範疇，每組需挑選一部作品為閱讀文本，撰寫好書介紹與讀後心得)。

校外教學歷程與反思紀錄報告：20%(對於教材文本中所載之地景、風俗，進行文獻爬梳、與實地驗證的工作)。

期末小組報告：30%(包含行動歷程的文字紀錄、相片或影音紀錄、省思與感動等的書寫)



## 陸、 教學單元內容與進度安排

| 週次 | 教學主題             | 閱讀材料      |
|----|------------------|-----------|
| 01 | 課程簡介與作業說明        | 講授        |
| 02 | 台灣文學中所見環境的特殊性？   | 講授/討論學習單  |
| 03 | 台灣文學史之環境記憶、現況與想像 | 講授/分組討論   |
| 04 | 經典導讀與討論：賴和、鍾理和   | 講授        |
| 05 | 經典導讀與討論：黃春明      | 講授        |
| 06 | 校外體驗活動——尋訪文本中的地景 | 講授/討論學習單  |
| 07 | 校外學習成果分享與反思      | 小組提問討論與分享 |
| 08 | 經典導讀與討論：王禎和      | 講授        |
| 09 | 期中／好書閱讀心得分享      | 分組報告      |
| 10 | 經典導讀與討論：王拓與廖鴻基   | 講授        |
| 11 | 經典導讀與討論：夏曼·藍波安   | 講授        |
| 12 | 經典導讀與討論：劉克襄      | 講授/案例討論   |
| 13 | 台灣新電影中的地景記憶及語言實驗 | 講授/討論學習單  |
| 14 | 經典導讀與討論：朱天心、舒國治  | 講授        |
| 15 | 經典導讀與討論：朱天文、王文華  | 講授        |
| 16 | 以文學論述環境變遷之後設反省   | 講授/分組討論   |
| 17 | 成果分享             | 分組報告與提問討論 |
| 18 | 成果分享             | 分組報告與提問討論 |

| 體驗與行動主題探索        |  |                        |
|------------------|--|------------------------|
| 校外體驗活動——尋訪文本中的地景 | 1 行動主題觀察練習：<br>羅東鎮在黃春明與周志文筆下不同的記憶／現況<br>黃春明，《等待一朵花的名字》<br>周志文，《記憶之塔》 | 講授/討論學習單<br>課外作業（社區觀察） |
| 校外學習成果分享與反思      | 3 行動主題探索，形成小組行動方案  | 小組提問討論與分享              |



## (二)公民核心能力指標【教學單元設計表】

### 公民核心能力指標教學單元設計表

學科名稱：影像中的倫理學 單元名稱：基改作物、環保與經濟

教學地點：教室 教學時數：100 分鐘

#### 壹、 單元目標

公民核心能力指標：

- 
1. 能說明倫理學的基本流派與道德推理的基本要素。
  2. 能說明社會認可與爭議的道德價值觀點。
  3. 能清楚敘說日常生活中所遭遇的倫理或道德問題。
  4. 能針對日常生活的倫理問題進行道德推理與倫理學反思。
  5. 能以同理心為基礎，與他人針對兩難問題進行審議討論。
- 

#### 貳、 教學活動

影音媒介引問、

教師講演分析、

同學分組報告、

同學選題辯論

---

#### 參、 學習評量

出席率與課堂參與 (15%)

主題反饋單作業 (15%)

學期報告 (35%)

期末考 (35%)

---



## 肆、教學規劃

| 教學策略     | 教學內容  | 教學方法                 | 媒體/教材 | 累計時間  |
|----------|---|----------------------|-------|-------|
| 1 吸引學生注意 | 1. 以影片吸引同學注意：《英國查爾斯王子的警告》<br>2. 提問：英國王子為何要警告大家？基改作物是什麼？   | 教師講述<br>影片播放         | 影片    | 10/10 |
| 2 說明學習目標 | (1) 了解基改作物的內容與歷史源流。<br>(2) 了解基改作物與環保、經濟的關連  | 教師提問<br>與講述          | PPT   |       |
| 3 喚起相關經驗 | 詢問同學，是否注意日常生活中的基改食物？(ex: 從早餐豆漿到大漢豆腐、大溪豆干)   | 教師提問                 | 無     | 5/15  |
| 4 呈現教學內容 | (1) 從基因研究到基改技術<br>(一)：基改作物的歷史源流、發展、現況 (ppt)<br>(2) 提問與解說：基改作物與環保，經濟議題的關係與連結   | 教師講述                 | PPT   | 45/60 |
| 5 提供學習指引 | 影音一：我們的島－基改作物大解密。<br>影音二：基改食物密碼 (1-3)<br>影音三：德國報導：基改食物的危害   | 影片播放                 | 影片    |       |
| 6 引導練習操作 | 提問：你贊不贊成基改作物的發展？續問：贊成，應該怎麼發展？不贊成，已成事實的現狀可能可以如何解決與改善？<br>提示：<br>(1) 要求同學設想、模擬某一立場並為之辯護。<br>(2) 導引道德推理方法與理論的運用。<br>(3) 導引至以同理心為基礎的民主審議機制。 | 教師提問<br>分組討論<br>反覆辯論 | 無     | 30/90 |



|          |   |                           |     |          |
|----------|---|---------------------------|-----|----------|
| 7 提供學習回饋 | (1) 同學分組討論內涵的回饋<br>(2) 請同學課堂撰寫學習反餽單並繳回                      | 教師提問<br>觀察講述              | PPT | 5/95     |
| 8 評鑑學習表現 | (1) 記錄同學課堂反應<br>(2) 評量學習反餽單<br>(3) 要求同學課後作業：追蹤日常生活中基改食品及其源流 | 同學繳交<br>作業、<br>教師課後<br>回饋 | 作業  | 課後<br>評量 |
| 9 增進保留遷移 | 9. 回顧課堂問題，課程內容提要，與議題連結                                      | 教師總結                      | PPT | 5/100    |



## 公民核心能力指標教學單元設計表

學科名稱：競爭分析與媒體應用 單元名稱：產業結構與競爭

教學地點：教室 教學時數：3 小時

### 壹、 單元目標

#### 公民核心能力指標

(知識)了解競爭分析架構

(知識) 了解媒體應用於競爭情境

(情意)了解態度 信念 認知 受媒體應用影響

### 貳、 教學活動

小組討論

觀看可樂大戰影片

校外消費者調查

事前指定閱讀消行為章節

### 參、 學習評量

課堂參與 25%

事前指定閱讀分享 25%

校外消費者調查記錄統計 25%

個案報告 25%



## 肆、教學規劃

| 教學策略<br>(教學事件)    | 教學內容                         | 教學方法     | 媒體/<br>教材              | 累計<br>時間  |
|-------------------|------------------------------|----------|------------------------|-----------|
| 階段 1 準備<br>吸引注意   | 前周預告章節<br>提出問題               | 閱讀<br>思考 | 課本<br>資料               | 2 時<br>不限 |
|                   | 觀看影片可樂大戰                     | 觀看       | 影片                     | 20 分      |
| 說明目標              | 介紹架構<br>開發視野                 | 講授       | ppt                    | 20 分      |
| 喚起相關經驗            | 討論學生消費可樂經驗                   | 問答討論     | ppt                    | 20 分      |
| 階段 2 發展<br>呈現教學內容 | 理論講授<br>購買行為                 | 講授       | ppt                    | 20 分      |
| 提供學習指引            | 介紹產業                         | 講授       | ppt                    | 30 分      |
| 引發參與活動            | 分組討論<br>影片<br>訪問<br>授課       | 問答討論     | 影片<br>訪問<br>授課<br>等之資訊 | 20 分      |
| 階段 3 總結<br>提供回匱   | 教師參與討論<br>學生分組報告             | 問答討論     | 資料                     | 20 分      |
| 評鑑表現              | 教師講評<br>同學評論                 | 問答討論     |                        | 20 分      |
| 增進保留遷移            | 將結論研伸至下一個案<br>(預研)<br>發放下一個案 | 資料       | 資料                     | 10 分      |



## 公民核心能力指標【教學單元設計表】

學科名稱：藝術與社區營造 單元名稱：聲音的魔力

教學地點：視聽教室 教學時數：100 分鐘

本單元美學素養之核心能力：

1. 感性認識能力
2. 自我察覺
3. 批判與自我論述

### 壹、 單元目標

1. 能運用聽覺器官去感受環境的差異性。
2. 能用文字來形容個體所聽到的聲音／對聲音的感受。
3. 能探索／分析各種聲音背後的意涵。
4. 創作一件關於聲音的生命故事的作品。

### 貳、 教學活動

以教師授課、小組討論和報告、集體創作等方式進行。

### 參、 學習評量

方式：學生互評、老師評量。

評量重點：運用文字描繪聲音的能力、學習單書寫內容與教學內容之關聯性。  
聆聽及參與小組討論的態度。



## 肆、教學規劃之一

| 教學策略(教學事件) | 教學內容   | 教學方法 | 媒體／教材      | 累計時間  |
|------------|--|------|------------|-------|
| 吸引學生注意     | 學生閉上眼睛五分鐘，用心聆聽週遭的聲音  | 提問   |            | 5/5   |
| 說明學習目標     | (1) 提升聽覺的感受力。<br>(2) 探索聲音的蘊含。<br>(3) 增強運用文字表達的能力。<br>(4) 能夠閱讀和想像聲音的意涵。<br>(5) 創作一件收錄自夜市的聲音的生命故事。 | 講述   | ppt        | 10/15 |
| 喚起相關經驗     | (1) 回憶印象深刻的聲音與感受。<br>(2) 為何對這些聲音印象深刻   | 問答   |            | 10/25 |
| 呈現教學內容     | 用 ppt 說明聽覺活動知覺形成的過程、聲音的構成要素、聲音與情感的關聯   | 講述   | ppt        | 10/35 |
| 提供學習指引     | 課外行動學習說明：收錄夜市的聲音   | 講述   | ppt        | 5/40  |
| 引導練習操作     | 播放一段錄自市場的聲音<br>小組填學習單：聽到什麼、由聲音產生的聯想及畫面   | 問答   | 播放器<br>學習單 | 20/60 |
| 提供學習回饋     | 小組報告學習單<br>同學提問  | 小組報告 | 學習單        | 25/85 |
| 評鑑學習表現     | 教師針對同學報告總結優點及須加強改進的地方  | 講述   |            | 10/95 |
| 增進保留遷移     | 再次提醒要執行本周行動學習作業須注意事項：<br>錄音對象之選取。<br>下周報告重點及討論的內容  | 講述   |            | 5/100 |



## 公民核心能力指標教學單元設計表

**學科名稱：**自我、群我與生涯      **單元名稱：**職場倫理

**教學地點：**南亞技術學院      **教學時數：**正課 50 分鐘，討論課 50 分鐘

### 壹、單元目標

#### 1. 教學目標：

- (1) 介紹倫理學基本學理，認識職場倫理的重要議題。
- (2) 引領同學根據基本倫理學（結果論、義務論、德行論），分析職場倫理的道德爭議與難題。
- (3) 協助同學透過提問與反思，提出足以說服人的理由支持自己的立場。

#### 2. 公民核心能力指標

此單元有助於提升同學的民主素養與倫理素養。

- (1) 民主素養：民主素養包括參與公共事務所需的審議能力與批判思考能力，本單元有助於提升同學民主素養。
- (2) 倫理素養：倫理素養包括認識義利之辯、互為主體、自主性、美德…等基本倫理知識，以及道德推理能力，本單元有助於提升同學倫理素養。

### 貳、教學活動

1. 以台車問題為開場白，介紹其倫理的爭議。
2. 老師課堂講解，闡述此議題的核心爭議，並以倫理學為基礎分析不同立場的主張，最後再介紹現行各國政策。
3. 助教帶分組討論，深化同學思考。此過程亦可透過角色扮演，讓同學分別站在不同立場，說明對此爭議的思考。
4. 學生作業回饋，包括課程網站平時作業與期中作業。
5. 指定閱讀

### 參、學習評量

在經過課常講解與分組討論之後，同學需透過平時作業與期中作業，回饋對此議題的思考。老師評量的焦點在於：

1. 同學能否清楚闡述加班還是赴女友約會、自作主張的秘書、竊佔功勞的主管、發現同事有違反倫理道德之行為等倫理爭議？
  2. 同學能否根據倫理學理論（結果論、義務論、德行論、義利之辯、互為主體、自主性、美德…），分析對此爭議的不同立場？
  3. 綜合各種知識後，同學能否提出足以說服人的理由來支持自己的立場？
-

肆、學生作業及學習評量

| <u>教學策略</u>   | <u>教學內容</u>  | <u>教學方法</u>                      | <u>媒體/教材</u>     | <u>單元時間</u>                       |
|---------------|--|----------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| <u>吸引學生注意</u> | 1. <u>以台車問題為開場白，介紹其倫理的爭議。</u><br>2. <u>以職場倫理案例，引發同學問題意識。(節錄片段播放)</u>   | <u>教師講述&amp;節錄影片播放</u>           | <u>台車問題簡報</u>    | <u>10/10</u><br><u>正課</u>         |
| <u>說明學習目標</u> | 說明本單元學習目標在於：<br>1. <u>介紹倫理學基本學理，認識職場倫理的重要議題。</u><br>2. <u>引領同學根據基本倫理學(結果論、義務論、德行論)，分析職場倫理的道德爭議與難題。</u><br>3. <u>協助同學透過提問與反思，提出足以說服人的理由支持自己的立場。</u>                                   | <u>教師講述</u>                      | <u>PPT</u>       | <u>5/15</u><br><u>正課</u>          |
| <u>喚起相關經驗</u> | 1. <u>蒐集相關新聞，喚醒同學對此議題的認識</u><br>2. <u>以生活實例，引發同學對於義利之辯、互為主體、自主性…等概念的思索。</u>  | <u>教師講述</u>                      | <u>PPT</u>       | <u>5/20</u><br><u>正課</u>          |
| <u>呈現教學內容</u> | <u>透過 PPT，詳細闡述倫理學基本學理、相關爭議、倫理思考、現行各國政策。</u>  | <u>教師講述</u>                      | <u>PPT</u>       | <u>30/50</u><br><u>正課</u>         |
| <u>提供學習指引</u> | 1. <u>以加班還是赴女友約會、自作主張的秘書、竊佔功勞的主管、發現同事有違反倫理道德之行為等實例，持續引領同學反思倫理學理論(結果論、義務論、德行論、義利之辯、互為主體、自主性、美德…)的核心概念。</u><br>2. <u>推薦同學閱讀相關職場倫理個案。</u>   | <u>教師講述</u>                      | <u>PPT/文章/書籍</u> | <u>5/55</u><br><u>正課</u>          |
| <u>引導練習操作</u> | 1. <u>課後由助教帶討論課，深化同學對議題的思考。可運用角色扮演的的方式，讓同學扮演不同角色以闡述與體會不同立場的想法與理由。</u><br>2. <u>深化同學對於結果論、義務論、義利之辯、互為主體、自主性…概念的理解。</u>  | <u>助教帶討論/角色扮演</u>                | <u>書籍/討論題綱</u>   | <u>35/90</u><br><u>討論課</u>        |
| <u>提供學習回饋</u> | 1. <u>五分鐘回饋：在課堂上，課程結束前五分鐘，請同學撰寫五分鐘回饋表，記錄該單元的重點與學習心得。</u><br>2. <u>平時作業：請同學上教學網站平時作業區，將自己對此議題的思索的成果上傳，並開放讓其他同學觀看討論。</u><br>3. <u>期中作業：同學可針對此議題製作專題，透過多元形式(論文、海報、動畫、繪本、影片…)呈現學習成果。</u> | <u>同學繳交作業/老師及助教針對學生作業給予意見與回饋</u> | <u>網路/多媒體/紙本</u> | <u>10/100</u><br><u>正課&amp;課後</u> |



|        |   |                        |          |             |
|--------|---|------------------------|----------|-------------|
| 評鑑學習表現 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 同學互評：由同學相互評量網站作業與期中作業。給予讚美與建議。</li><li>2. 老師與助教評量：針對同學在課堂討論、小組討論、角色扮演、平時作業、期中作業的表現給予評量。評量時，多給予正面評價。</li></ol>          | 同學互評/<br>老師與助教<br>評量   | 課程網<br>站 | 課程中<br>& 課後 |
| 增進保留遷移 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 課程中：在課程結束前，總結本單元的問題意識、分析進路、相關知識。並提供延伸閱讀資料與影片，推薦同學閱讀。</li><li>2. 課後：回饋同學的意見與作業，並在課程網站討論區引發相關議題，引領同學持續進行批判性思考。</li></ol> | 老師講述/<br>課程網站回<br>饋與分享 | 課程網<br>站 | 課程中<br>& 課後 |



## 公民核心能力指標【教學單元設計表】

學科名稱： 藝術與社區營造      單元名稱： 聲音的魔力  
教學地點： 視聽教室      教學時數： 100 分鐘

### 壹、 本單元美學素養之核心能力：

1. 感性認識能力
2. 自我察覺
3. 批判與自我論述

### 貳、 單元目標

1. 能運用聽覺器官去感受環境的差異性。
2. 能用文字來形容個體所聽到的聲音／對聲音的感受。
3. 能探索／分析各種聲音背後的意涵。
4. 創作一件關於聲音的生命故事的作品。

### 參、 教學活動

以教師授課、小組討論和報告、集體創作等方式進行。

### 肆、 學習評量

方式：學生互評、老師評量。

評量重點：運用文字描繪聲音的能力、學習單書寫內容與教學內容之關聯性。

聆聽及參與小組討論的態度。



## 伍、 教學規劃之一

| 教學策略<br>(教學事件) | 教學內容  | 教學<br>方法 | 媒體<br>教材   | 累計<br>時間 |
|----------------|---|----------|------------|----------|
| 吸引學生注意         | 學生閉上眼睛五分鐘，用心聆聽週遭的聲音   | 提問       |            | 5/5      |
| 說明學習目標         | (6) 提升聽覺的感受力。<br>(7) 探索聲音的蘊含。<br>(8) 增強運用文字表達的能力。<br>(9) 能夠閱讀和想像聲音的意涵。<br>(10) 創作一件收錄自夜市的聲音的生命故事。 | 講述       | ppt        | 10/15    |
| 喚起相關經驗         | (3) 回憶印象深刻的聲音與感受。<br>(4) 為何對這些聲音印象深刻  | 問答       |            | 10/25    |
| 呈現教學內容         | 用 ppt 說明聽覺活動知覺形成的過程、聲音的構成要素、聲音與情感的關聯  | 講述       | ppt        | 10/35    |
| 提供學習指引         | 課外行動學習說明：收錄夜市的聲音  | 講述       | ppt        | 5/40     |
| 引導練習操作         | 播放一段錄自市場的聲音<br>小組填學習單：聽到什麼、由聲音產生的聯想及畫面  | 問答       | 播放器<br>學習單 | 20/60    |
| 提供學習回饋         | 小組報告學習單<br>同學提問   | 小組<br>報告 | 學習<br>單    | 25/85    |
| 評鑑學習表現         | 教師針對同學報告總結優點及須加強改進的地方   | 講述       |            | 10/95    |
| 增進保留遷移         | 再次提醒要執行本周行動學習作業須注意事項：<br>錄音對象之選取。<br>下周報告重點及討論的內容   | 講述       |            | 5/100    |



### 三、活動照片



開幕式



開幕式



開幕式



開幕式



專題演講(一)大學教育與公民素養



專題演講(一)大學教育與公民素養



專題演講(一)大學教育與公民素養



專題演講(二)學習動機與教學策略



專題演講(二)學習動機與教學策略



專題演講(二)學習動機與教學策略



專題演講(三)系統化教學設計



專題演講(三)系統化教學設計



專題演講(三)系統化教學設計



專題演講(三)系統化教學設計



專題演講(四)課程評量與學習成效



專題演講(四)課程評量與學習成效



專題演講(四)課程評量與學習成效



專題演講(四)課程評量與學習成效



專題演講(五)  
問題解決與行動導向之課程規劃與實施



專題演講(五)  
問題解決與行動導向之課程規劃與實施



專題演講(五)  
問題解決與行動導向之課程規劃與實施



專題演講(五)  
問題解決與行動導向之課程規劃與實施



分組實作-科學組



分組實作-科學組



分組實作-科學組



分組實作-媒體組



分組實作-媒體組



分組實作-媒體組



分組實作-倫理組



分組實作-倫理組



分組實作-美學組



分組實作-美學組



分組實作-民主組



分組實作-民主組



分組實作-民主組



分組實作-民主組



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



實作觀摩與回饋



總回饋與綜合座談



總回饋與綜合座談



總回饋與綜合座談



總回饋與綜合座談



總回饋與綜合座談



頒發研習證書



頒發研習證書



頒發研習證書



頒發研習證書



大合照



工作坊花絮剪影



工作坊花絮剪影



工作坊花絮剪影



工作坊花絮剪影



工作坊花絮剪影



工作坊花絮剪影



工作坊花絮剪影



工作坊花絮剪影



### 四、網站與新聞

|  |   |
|--|---|
|   |   |
| <p>說明：報名網站</p>   | <p>說明：成果網站</p>  |
|  |  |
| <p>說明：報名網站</p>   | <p>說明：成果網站</p>  |



## 五、活動文宣品

100年度北區公民核心能力  
課程與教學技能工作坊

歡迎蒞臨指導

指導暨補助單位  承辦單位 

說明:宣傳海報



# 聘 書

敦 聘

教授 為教育部顧問室 100  
年度北區公民核心能力課程與教學技  
能工作坊之指導專家，聘期為民國  
100 年 10 月 28 日至 10 月 30 日。

指導  
單位 **教育部顧問室**  
現代公民核心能力養成中程個案計畫  
公民核心能力推廣子計畫

主辦  
單位 明志科技大學

計畫主持人

**林秀娟**

**蔡介裕**

校 長

**劉祖華**

Issue Date: 2011.10.30.  
中華民國 100 年 10 月 30 日

製表人：李振嘉(印)



# 研習證書

## CERTIFICATE OF TRAINING

女士/先生 於民國 100 年 10 月 28 日～10 月 30 日參加教育部顧問室 100 年度北區公民核心能力課程 與教學技能工作坊，修畢二十小時研習課程，特頒此狀以資證明。

指導  
單位 **教育部顧問室**  
現代公民核心能力養成中程綱要計畫  
公民核心能力推廣子計畫

主辦  
單位 明志科技大學

計畫主持人

林秀娟

蔡介裕

校長

劉祖華

Issue Date: 2011.10.30.  
中華民國 100 年 10 月 30 日

製表人：李振嘉(印)



說明:邀請卡



# 100年度北區公民核心能力 課程與教學技能工作坊

## 會議手冊



100年度北區公民核心能力課程與教學技能工作坊



指導暨補助單位



承辦單位



研習時間：2011年10月28-30  
指導暨補助單位：教育部  
承辦單位：明志科技大學

說明：會議手冊



演講者：輔仁大學 劉怡甫 教授

**專題演講(三)**  
**【系統化教學設計】**

演講者：新竹教育大學 計惠卿 教授

**專題演講(二)**  
**【學習動機與教學策略】**

演講者：臺北醫學大學 林從一 教授

**專題演講(一)**  
**【大學教育與公民素養】**

演講者：東華大學 顧瑜君 教授

**專題演講(五)**  
**【問題解決與行動導向  
之課程規劃與實施】**

演講者：新竹教育大學 張美玉 教授

**專題演講(四)**  
**【課程評量與學習成效】**

說明：專題演講海報



100年10月28日(第一天)

| 時間          | 活動內容                    | 演講者/指導教師  | 地點  |
|-------------|-------------------------|---|---|
| 8:30-9:00   | 開幕式                     | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>劉建華 校長  |   |
| 9:00-9:05   | 專題演講 (一) :<br>大學教育與公民素養 | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>主講人: 林文雄 教授   | 羅漢大樓 1 樓<br>國際會議廳   |
| 9:05-10:00  | 專題演講 (二) :<br>學習策略與教學策略 | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>主講人: 許慶華 教授   |   |
| 10:00-10:40 | 茶 點                     |   | 羅漢大樓 4 樓中庭  |
| 10:40-11:30 | 專題演講 (三) :<br>系統化教學設計   | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>主講人: 劉仕偉 教授   | 羅漢大樓 1 樓<br>國際會議廳   |
| 11:30-12:30 | 茶 點                     |   | 羅漢大樓 2 樓小廣場   |
| 12:30-13:40 | 小組實作 (一) :<br>教學設計檢核與實作 | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>指導專家:<br>吳正雄 教授<br>楊瑞雄 教授<br>林文雄 教授<br>謝國輝 教授<br>謝國輝 教授<br>謝國輝 教授 | 電子館一樓 110 教室<br>電子館二樓 223 教室<br>電子館二樓 216 教室<br>大禮堂<br>羅漢大樓 1 樓國際會議廳<br>羅漢大樓 2 樓小廣場 |
| 13:40-15:10 | 小組實作 (二) :<br>教學設計實作    | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>指導專家:<br>吳正雄 教授<br>楊瑞雄 教授<br>林文雄 教授<br>謝國輝 教授<br>謝國輝 教授           | 電子館一樓 110 教室<br>電子館二樓 223 教室<br>電子館二樓 216 教室<br>大禮堂<br>羅漢大樓 1 樓國際會議廳<br>羅漢大樓 2 樓小廣場 |
| 15:10-15:30 | 茶 點                     |   | 羅漢大樓 1 樓中庭  |
| 15:30-17:00 | 小組實作 (三) :<br>教學設計實作    | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>指導專家:<br>吳正雄 教授<br>楊瑞雄 教授<br>林文雄 教授<br>謝國輝 教授                     | 電子館一樓 110 教室<br>電子館二樓 223 教室<br>電子館二樓 216 教室<br>大禮堂<br>羅漢大樓 1 樓國際會議廳<br>羅漢大樓 2 樓小廣場 |
| 17:00-17:30 | 閉幕 (敬請參加)               |   | 羅漢大樓 1 樓  |



100年10月29日(第二天)

| 時間          | 活動內容                               | 演講者/指導教師  | 地點  |
|-------------|------------------------------------|---|---|
| 8:30-9:00   | 專題演講 (四) :<br>課程評量與學習成效            | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>主講人: 張美玉 教授                                   | 羅漢大樓 1 樓<br>國際會議廳   |
| 9:00-9:30   | 小組實作 (二) 上場:<br>教學設計實作             | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>指導專家:<br>吳正雄 教授<br>楊瑞雄 教授<br>林文雄 教授<br>謝國輝 教授 | 電子館一樓 110 教室<br>電子館二樓 223 教室<br>電子館二樓 216 教室<br>大禮堂<br>羅漢大樓 1 樓國際會議廳<br>羅漢大樓 2 樓小廣場 |
| 9:30-10:30  | 小組實作 (三) 上場:<br>教學設計實作             | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>指導專家:<br>吳正雄 教授<br>楊瑞雄 教授<br>林文雄 教授<br>謝國輝 教授 | 電子館一樓 110 教室<br>電子館二樓 223 教室<br>電子館二樓 216 教室<br>大禮堂<br>羅漢大樓 1 樓國際會議廳<br>羅漢大樓 2 樓小廣場 |
| 10:30-10:50 | 茶 點                                |   | 羅漢大樓 1 樓中庭  |
| 10:50-12:30 | 小組實作 (三) 下場:<br>教學設計實作與成果出<br>示之說明 | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>指導專家:<br>吳正雄 教授<br>楊瑞雄 教授<br>林文雄 教授<br>謝國輝 教授 | 電子館一樓 110 教室<br>電子館二樓 223 教室<br>電子館二樓 216 教室<br>大禮堂<br>羅漢大樓 1 樓國際會議廳<br>羅漢大樓 2 樓小廣場 |
| 12:30-13:20 | 茶 點                                |   | 羅漢大樓 2 樓小廣場   |
| 13:20-14:10 | 第一組實作觀摩與回饋                         | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>評議人:<br>謝國輝 教授                                | 羅漢大樓 1 樓中庭  |
| 14:10-15:00 | 第二組實作觀摩與回饋                         | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>評議人:<br>謝國輝 教授                                | 羅漢大樓 1 樓中庭  |
| 15:00-16:00 | 第三組實作觀摩與回饋                         | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>評議人:<br>謝國輝 教授                                | 羅漢大樓 1 樓中庭  |
| 16:00-16:50 | 第四組實作觀摩與回饋                         | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>評議人:<br>謝國輝 教授                                | 羅漢大樓 1 樓中庭  |
| 16:50-17:40 | 第五組實作觀摩與回饋                         | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>評議人:<br>謝國輝 教授                                | 羅漢大樓 1 樓中庭  |
| 17:40-18:20 | 閉幕 (敬請參加)                          |   | 羅漢大樓 1 樓國際會議廳   |



100年10月30日(第三天)

| 時間          | 活動內容                                | 演講者/指導教師   | 地點                |
|-------------|-------------------------------------|--|-------------------|
| 8:30-9:00   | 茶 點                                 |  | 羅漢大樓 1 樓中庭        |
| 9:00-11:30  | 專題演講 (五) :<br>閉關與才力行動導向之<br>課程規劃與實施 | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>謝國輝 教授<br>謝國輝 教授<br>謝國輝 教授<br>謝國輝 教授<br>謝國輝 教授<br>謝國輝 教授 | 羅漢大樓 1 樓<br>國際會議廳 |
| 11:30-12:30 | 閉關與才力行動導向之<br>課程規劃與實施               | Coordinator:<br>蔡介祐 教授<br>謝國輝 教授   | 羅漢大樓 1 樓<br>國際會議廳 |
| 12:30-12:40 | 閉幕 (敬請參加)                           |  | 羅漢大樓 1 樓          |



說明:活動流程海報