

目錄

壹、 活動目標	1
貳、 活動手冊封面與 Logo 設計理念	1
參、 活動內容	2
一、 工作執行前置作業	2
二、 大會議程	16
肆、 大會組織	17
一、 組織系統圖	17
二、 參與人力及任務分配	18
伍、 與會人員 (含講者、學員或其他來賓)	19
一、 與會講者	19
二、 與會學員(列表)	20
三、 簽到表	22
陸、 執行內容與成效	25
一、 活動成效	25
二、 經費執行成效	27
三、 咖啡館圓桌討論表	27
四、 綜合座談各區長報告表	28
柒、 問卷統計滿意度	30
捌、 結論與建議	31
玖、 活動圖片	32
一、 研習營活動花絮	32
二、 網站與新聞	33
三、 活動文宣品	34
拾、 附錄	34

壹、 活動目標

辦理研習營之主要目標，在於延續推動現代公民核心能力養成課程、師資的培育，以基本能力、核心素養為導向的教育成為高等教育重要方向外，更進一步透過第一線教師的深度論辯，使參與教師們對於現代公民核心能力的定義，攸關倫理、民主、科學、媒體及美學等五大核心素養之理念與意涵，能夠瞭解、澄清並建立共識。

邀請學者專家講述大學教育理念、公民核心能力養成、理想課程規劃、專業與通識融通等議題，邀請獲獎績優教師講授優質課程經營策略，並以咖啡館模式，針對公民核心能力與五大素養進行分組討論。除了凝聚教師們對現代公民核心能力之理念共識之外，亦期透過研習效果得以改善教學品質並鼓舞第一線教師之士氣、強化培育現代公民之教育使命感。

貳、 活動手冊封面與 Logo 設計理念

活動手冊封面	設計理念
<p data-bbox="135 969 263 1003">封面圖片</p>  <p data-bbox="271 1064 486 1093">教育部公民核心能力推廣計畫</p> <p data-bbox="151 1131 486 1232">101年度 公民核心能力課程教師研習營 (南區)</p> <p data-bbox="167 1288 327 1344">學員手冊</p> <p data-bbox="151 1568 391 1624">補助單位：教育部 指導單位：教育部公民核心能力推廣計畫辦公室 主辦單位：長庚大學通識教育中心</p>	<p data-bbox="893 969 981 1003">說明：</p> <p data-bbox="893 1019 1452 1534">本研習營主題為『公民核心能力』，故不只紮根在本國本地，更是放眼全世界；不只期待能夠栽培出本國本地的優質公民，更是陶塑成為世界公民的素養。因此，我們以『世界地圖』為根本，象徵台灣高教師生以『世界』為標竿，以『六位人形角色』為枝幹，象徵研習營從五大素養中，破除隔閡、摒除門戶，共同尋找出彼此融滲互通的課程未來。立基於此，故以溫潤的黃色，搭配律動的藏青色，表現大地生生不息的力量。</p>

參、活動內容

一、 工作執行前置作業

(一)、 第一次籌備開會通知單、會議紀錄、簽到單

長榮大學 開會通知單

受文者：如出席人員

發文日期：101年5月15日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

開會事由：一百學年度第二學期通識教育中心第二次中心會議

開會時間：101年5月16日(星期三)中午12時00分至14時

開會地點：行政大樓六樓第三討論室

主持人：陳韻竹主任

聯絡人及電話：蘇淑敏 06-2785123 轉 5011

出席者：

陳校賢老師、孫國華老師、黃世祝老師、王雪萍老師、柯慶欣老師、陳獻宗老師、莊慧君老師、周少豪老師、林秀蓮老師、陳宇碩老師、林晉名老師、陳玉蘭老師、邱才銘老師、林乃慧老師、林純瑜同學

列席者：謝翠憶同學

副本：

備註：一、敬備便當。

二、若不克出席，請事先告知。

一百學年度第二學期通識教育中心第二次中心會議紀錄

時間：101年5月16日(星期三)中午十二點

地點：第三討論室(行政大樓六樓)

主席：陳主任 韻竹

記錄：蘇淑敏

出席：如簽到人員

壹、開會祈禱

貳、主席報告

參、提案討論

議案一：擬請討論一百零一學年度通識教育中心預算案。

說明：1.預算經常門編列項目如附件。

2.100 學度資本門編列 0 元(專簽申請)；經常門編列 302,4910 元。

擬辦：通過後，記錄送會計室存查。

議決：通過。

議案二：擬請討論 101 年度公民核心能力課程教師研習營計畫案。

說明：1.計畫說明如附件。

2.請討論參與人力及工作分配。

擬辦：

議決：1.組織系統圖、參與人力工作分配及甘特圖如附件檔。

2.與教育部顧問室確認後，咖啡館圓桌之安排，若無圓桌可使用方桌，若向校外場商借圓桌項目可編列在場地佈置費，本校會計室同意核銷即可。

3.桌長研習會議開會時程，由本校自訂時間。

4.下週教育部顧問室 Email 桌長名單至本中心。

5.研習營設計完稿費不能使用校內收據，建議可不編列，改由工讀費支出。經費項目編列後，各項目間辦理流用僅能流用 30%。

6.本研習營需校方投入人力、資源協助，絕非本中心教師可以承擔，建議中心簽請 校長同意相關行政單位全力配合，以期圓滿。

肆、臨時動議

伍、結束

一百學年度第二學期通識教育中心第二次中心會議簽到單

時間：101 年 5 月 16 日 (星期三) 中午 12:00 分

地點：行政大樓六樓第三討論室

主席：陳主任 韻竹

紀錄：蘇淑敏

出席人員	簽到
陳韻竹主任	陳韻竹
陳校賢老師	請假
孫國華老師	孫國華
黃世祝老師	請假
陳玉蘭老師	請假
王雪萍老師	王雪萍
陳獻宗老師	陳獻宗
柯慶欣老師	柯慶欣
莊慧君老師	莊慧君
林晉名老師	林晉名
邱才銘老師	邱才銘

一百學年度第二學期通識教育中心第二次中心會議簽到單

時 間：101 年 5 月 16 日（星期三）中午 12:00 分

地 點：行政大樓六樓第三討論室

主 席：陳主任 韻竹

紀 錄：蘇淑敏

林乃慧老師	請假
陳宇碩老師	陳宇碩
林秀蓮老師	林秀蓮
周少豪老師	周少豪
蘇淑敏小姐	蘇淑敏
林純瑜 研究生	林純瑜
謝翠憶同學	謝翠憶

(二)、第二次籌備會議開會通知單、紀錄、簽到單

長榮大學 開會通知單

受文者：如出席人員

發文日期：101 年 6 月 5 日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

開會事由：教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫 101 年度公民核心能力推廣子計畫公民核心能力課程教師研習營（南區）第二次籌備會議

開會時間：101 年 6 月 5 日(星期二)中午 12 時 00 分

開會地點：通識教育中心辦公室(行政大樓三樓)

主持人：陳韻竹主任

聯絡人及電話：蘇淑敏 06-2785123 轉 5011

出席者：

周少豪老師、林純瑜同學

列席者：

副本：

備註：一、敬備便當。

教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫

101 年度公民核心能力推廣子計畫

公民核心能力課程教師研習營（南區）第二次籌備會議紀錄

時間：101 年 6 月 5 日（星期二）中午十二點

地點：通識教育中心辦公室(行政大樓三樓)

主席：陳主任 韻竹

記錄：周少豪

出席：如簽到人員

壹、開會祈禱

貳、主席報告

參、提案討論

議案一：擬請討論 101 年度公民核心能力推廣子計畫公民核心能力課程教師研習營（南區）計畫申請書案。

說 明：1.教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫 101 年度公民核心能力推廣子計畫公民核心能力課程教師研習營（南區）計畫申請書如附件。

2.計畫申請書繳交方式皆以電子檔案(word 及 pdf 檔案各一)傳送至 99078@mail.wtuc.edu.tw 計畫辦公室信箱即可。計畫申請書內之經費申請表皆以範本格式為主，表格下方簽核欄位留空，毋需經各校內部會計簽核。

3.計畫申請書繳交日期 6 月 8 日。

擬 辦：通過後，於 6 月 8 日前以電子檔寄傳送至公民核心能力推廣計畫辦公室信箱完成申請作業。

議 決：照案通過。

肆、臨時動議

伍、結束

教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫

101 年度公民核心能力推廣子計畫

公民核心能力課程教師研習營(南區)第二次籌備會議簽到單

時間：101 年 6 月 5 日 (星期二) 中午 12:00 分

地點：通識教育中心辦公室(行政大樓三樓)

主席：陳主任 韻竹

紀錄：周少豪

出席人員	簽到
陳韻竹主任	陳韻竹
周少豪老師	周少豪
林純瑜 研究生	林純瑜

(三)、第三次籌備會議開會通知單、紀錄、簽到單

長榮大學 開會通知單

受文者：如出席人員

發文日期：101 年 9 月 25 日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

開會事由：教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫 101 年度公民核心能力推廣子計畫公民核心能力課程教師研習營(南區)第三次籌備會議

開會時間：101 年 9 月 26 日 (星期三) 下午 3 點 30 分

開會地點：行政大樓六樓第一、二討論室

主持人：陳韻竹主任

聯絡人及電話：蘇淑敏 06-2785123 轉 5011

教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫

101 年度公民核心能力推廣子計畫

公民核心能力課程教師研習營（南區）第三次籌備會議紀錄

時間：101 年 9 月 26 日（星期三）下午 3 點 30 分

地點：行政大樓六樓第一、二討論室

主席：陳主任 韻竹

記錄：周少豪

出席：如簽到人員

壹、開會祈禱

貳、主席報告

參、提案討論

議案一：擬請討論 101 年度公民核心能力推廣子計畫公民核心能力課程教師研習營（南區）計畫進度案。

說明：1.10 月 19 日(星期五)辦理教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫 101 年度公民核心能力推廣子計畫公民核心能力課程

桌長研習會議程如附件。

2.計畫網路報名截止日 10 月 20 日。

擬辦：

議決：照案通過。

肆、臨時動議

伍、結束

教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫

101 年度公民核心能力推廣子計畫

公民核心能力課程教師研習營(南區)第三次籌備會議簽到單

時 間：101 年 9 月 26 日 (星期三) 下午 15:30 分

地 點：行政大樓六樓第一、二討論室

主 席：陳主任 韻竹

紀 錄：周少豪

出席人員	簽到
陳韻竹主任	陳韻竹
孫國華老師	
陳玉蘭老師	陳玉蘭
王雪萍老師	王雪萍
陳獻宗老師	陳獻宗
柯慶欣老師	柯慶欣
莊慧君老師	莊慧君
林晉名老師	
邱才銘老師	
林乃慧老師	

(四)、 桌長研習會議紀錄、開會通知單、簽到單

副本	檔 號：
發文方式：郵寄	保存年限：
長榮大學 函	
	地址：711-01台南市歸仁區長榮路一段三九六號
	承辦人：蘇淑敏
	電話：06-278-5123分機5011
	傳真：06-278-5062
	電子信箱：smsu@mail.cjcu.edu.tw
受文者：本校通識教育中心	
發文日期：中華民國101年9月27日	
發文字號：長大通字第1016250017號	
速別：普通件	
密等及解密條件或保密期限：	
附件：議程、桌長名單	
東	主旨：請惠允 貴校教師公假出席教育部101年度（南區）公民核心能力推廣子計畫「公民核心能力課程教師研習營」之桌長研習會，請 查照。
訂	說明：
線	一、依據教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫101年度公民核心能力推廣計畫辦理。
	二、本校通識教育中心於中華民國101年10月19日（星期五）辦理教育部101年度（南區）公民核心能力推廣子計畫「公民核心能力課程教師研習營」之桌長研習會，敬邀桌長出席。（議程及桌長名單請參閱附件）
	三、研習會地點：長榮大學行政大樓四樓第三會議室。
	四、主辦單位：教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫-公民核心能力推廣計畫辦公室；承辦單位：長榮大學。
	五、請出席桌長持本函進出長榮大學校園。
	正本：國立台灣師範大學大眾傳播研究所陳炳宏教授、國立中正大學法律學系廖蕙政副教授、中山醫學大學醫學系張宏名教授、中山醫學大學通識教育中心蕭宏思教授、國立高雄大學通識教育中心陳德興助理教授、文藻外語學院通識教育中心蔡介裕副教授、崑山科技大學通識教育中心林幼雀副教授、崑山科技大學通識中心王美惠副教授、崑山科技大學通識教育中心陳雪玉教師、南台科技大學化工與材料工程研究所吳文昌副教授、南台科技大學機械工程系林聰益副教授、南台科技大學資訊工程系李育強助理教授、中華醫事科技大學通識教育中心王靖婷助理教授
	第1頁 共2頁

、空軍官校通識教育中心王若嫻助理教授、中臺科技大學文教事業經營研究所林
武佐副教授
副本：本校通識教育中心

校長 陳錦生

101 年度南區公民核心能力課程桌長研習會會議紀錄

時間：101 年 10 月 19 日(星期五)中午十二時

地點:行政大樓四樓第 3 會議室

主席：蔡介裕 計畫主持人

出席：

陳恒安區長、吳文昌桌長、林聰益桌長、張宏名桌長、王美惠桌長、王靖婷桌長、陳雪玉桌長、陳德興桌長、王若嫻桌長、李育強桌長、陳佳欣助理研究員、王美仁專案管理師、魏吟書專案管理師、沈欣葦執行助理、陳韻竹博雅教育學部部主任、周少豪通識中心助理教授、蘇淑敏通識中心助理、林純瑜計畫助理

請假：

薛清江區長、黃俊儒區長、蕭宏恩桌長、林武佐桌長、陳炳宏桌長、林幼雀桌長、廖蕙玟桌長

紀錄：林純瑜

壹、 陳韻竹主任報告

1. 101 年度教育部公民核心能力課程桌長研習會，感謝各位區、桌長蒞校指導。
2. 非常感謝教育部公民核心能力推廣計畫辦公室給予機會與鼓勵讓長榮大學通識教育中心主辦 101 年度教育部公民核心能力計畫，而我們則抱持著學習的心態與服務的心情來主辦這場研習營。

貳、 主席報告

1. 此計畫重點在於教師培訓工作，其次是公民核心能力養成理念推動工作，兩者作結合。為呼應前期中央計畫之推行方式，約採取三種較明確之作法，一為 11 月推動之教師研習營，屬於理念之推展層次，營造教師對談跨域之空間；二為工作坊的部分，已於 8、9 月全部辦理完成，聚焦在於教師之課程規劃的養成及教師教學職能之提升，屬於教學實踐部分；三為理念探

討，目的在於跨域教師社群的建立及構建，屬讀書會模式，目前正積極辦理中。感謝各區、桌長及主辦單位幫忙與籌備。

2. 咖啡圓桌會議共有 6 個指標 3 個層面，具有高、中、低三個共識，引發所有老師在第一回合有何新想法，桌長需指引各老師。第二回合則開始提問與批判第一回合所留在桌上的訊息。第三回合回到原桌，聚焦每個素養之共識指標，綜合討論回應與反應回饋，桌長則整合所有有共識之指標交給區長，最後由區長整合所有共識指標做分享，綜合討論回應與反應回饋。
3. 每區五桌各一個素養，原定每區 40 人為上限，每桌八人，但如人數不足時，每區則以 20 人為上限，每桌 5~6 人(含桌長)。
4. 咖啡圓桌會議第一回合開始前區長需撥空說明遊戲規則(約 10 分鐘)，因第一輪老師換桌較不熟練則再多約 10 分鐘時間讓各位老師熟悉，第一回合總共花費時間約 70 分鐘；第二回合約 50 分鐘；第三回合則可在 30 分鐘內聚焦。
5. 桌長須維護項目例如：話題不在該題目上時需適時提醒老師；以及談論政治議題等無相關話題等應適時制止。如發生較嚴重口角時則由區長協調。
6. 跑桌時每位老師於五大素養時平均分配，不重複討論。第一次就位時以亂數編碼，按照號碼就座，也不違反自由入座方式。
7. 希望藉由討論能拋磚引玉，除了範例之外還可想到「別的什麼？」能共識出不一樣的想法亦或者批判及反思。
8. 桌長需將共識做紙筆紀錄交於區長，以便區長在空檔時報告。

參、周少豪老師報告

1. 101 年度教育部公民核心能力課程桌長研習會，感謝各位區、桌長蒞校指導。
2. PPT 報告(約 15 分鐘)。
3. 10 分鐘會按鈴乙次，並離開本桌，等待三回合完成時再回到本桌。

4. 第一回合時請各位老師發名片給本桌原有老師，等待三回合完成時回到本桌，方便記憶。
5. 題目可再進行討論與修改。

肆、 Q&A

1. 王靖婷桌長提問：有關於會不會有整理後新的指標？
蔡介裕主席說明：三階段五素養的研討主題將會併發新的指標至各位老師。
2. 吳文昌桌長提問：有無時間整理提案？
蔡介裕主席說明：各桌討論重點可標記於海報上，桌長會彙整提案，利用 20 分鐘茶敘時間區長可與桌長討論以便報告及回應。

散會

(五)、 101 年度公民核心能力課程教師研習營行前會議開會

通知單、紀錄、簽到單

長榮大學 開會通知單

受文者：如出列席人員

發文日期：101 年 11 月 22 日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

開會事由：「教育部 101 年度現代公民核心能力教師研習營」籌備行前會議

開會時間：101 年 11 月 26 日(星期一)下午 13 時 30 分

開會地點：行政大樓四樓第三會議室

主持人：周少豪 老師

聯絡人及電話：蘇淑敏書記 06-2785123 轉 5006

教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫

101 年度公民核心能力推廣子計畫

公民核心能力課程教師研習營（南區）第四次籌備會議紀錄

時間：101 年 11 月 26 日（星期一）下午 1 點 30 分

地點：行政大樓四樓第三討論室

主席：周少豪老師

記錄：蘇淑敏

出席：如簽到人員

壹、開會祈禱

貳、主席報告

參、提案討論

議案一：擬請討論 101 年度公民核心能力推廣子計畫公民核心能力課程教師研習營（南區）工作事項案。

說明：1.11 月 30 日(星期五)辦理教育部顧問室「現代公民核心能力養成」中程個案計畫 101 年度公民核心能力推廣子計畫公民核心能力課程教師研習營議程如附件。

2.活動當日通行證如附件。

擬辦：1.請總務處保管組 11 月 29 日下午前搬六張折合桌十張椅子與六張粉紅色桌巾至會場。

2.請總務處營繕組派乙名音控人員全日至現場支援燈光及冷氣。

3.當日支援職員，本中心提供中餐及點心，支援者請簽到，請各單位將出席支援之人員名單送通識中心造冊。

議決：1.請公關中心派三名公關天使，一男兩女。男生負責長榮大學站，女生負責行政大樓兩側電梯指引。

2.衛保組請派兩名護士全日支援現場。

3.保管事務組請通識中心前一日至會場測試筆電、支援兩支無線麥克風，請通識中心自行備 4 顆方電池。

4.向服務學習中心借大垃圾桶、保管事務組借垃圾帶，實施垃圾分

二、 大會議程

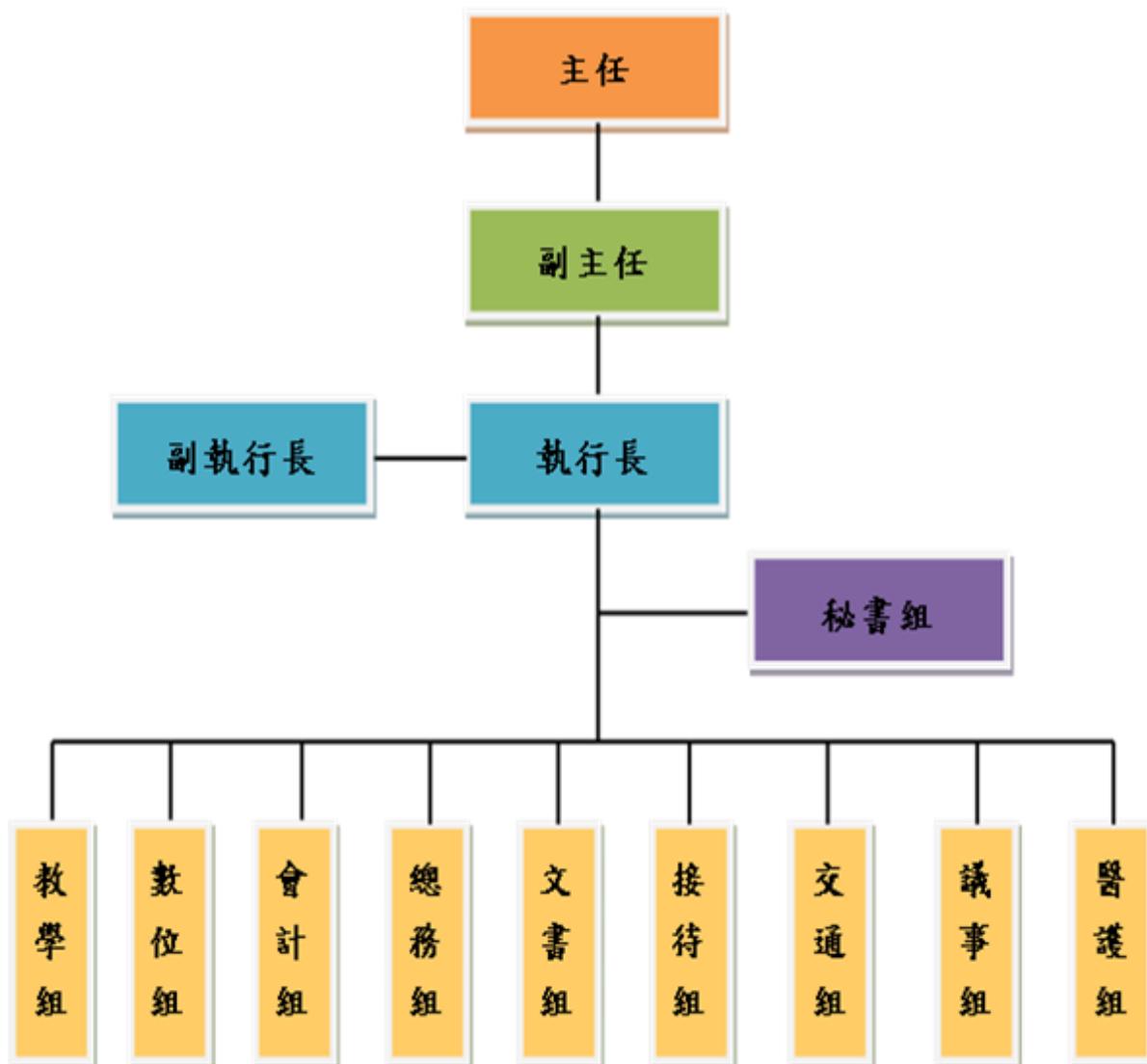
教育部 101 年度公民核心能力課程教師研習營

【議程規劃】

101 年 11 月 30 日 (星期五)		
時間	活動內容	演講者/授課教師
8:00~8:30	報 到	
8:30~8:40	開幕致詞	主持人:長榮大學陳錦生校長
8:40~10:10	專題演講(一):大學教育與公民核心能力養成	主持人:陳恒安教授
		演講者:蔡介裕教授
10:10~10:30	茶 敘	
10:30~12:00	專題演講(二):專業與通識教育融通	主持人:蔡介裕教授
		演講者:林聰益教授
12:00~13:00	午 餐	
13:00-14:10	咖啡館圓桌各組準備與第一回合	區長說明 10 分鐘 每輪學員入座彈性 10 分鐘 第一回合 50 分鐘
14:10~15:10	咖啡館圓桌討論第二回合	每輪學員入座彈性 10 分鐘 第二回合 50 分鐘
15:10~15:40	咖啡館圓桌討論第三回合-彙整結論	第三回合 30 分鐘
備註	咖啡館區長(3名)、各小組桌長(15名) *每回合依調整後時間進行。 *討論主題見附錄六【咖啡館圓桌操作步驟】。	
15:40~16:00	茶 敘	
16:00~17:10	綜合座談(含各咖啡館區長報告)	主持人:蔡介裕教授 與談人(圓桌區長) 薛清江教授、陳恒安教授、黃俊儒教授
17:10~	閉幕	

肆、大會組織

一、組織系統圖



二、 參與人力及任務分配

職稱/組別	姓名	現職	負責工作	備註
主任	陳錦生	校長	綜理督導工作坊籌備及辦理事宜。	
副主任	陳韻竹	博雅教育學部 部主任	全程工作籌備與工作坊活動計劃事宜。	
執行長	周少豪	助理教授	全程工作籌備與工作坊活動計劃事宜。	
秘書組	邱才銘 林純瑜	助理教授 行政助理	負責聯繫、通知、宣傳與各項文件資料之準備與印刷。	1.草擬邀請書函 2.研習手冊的編排列印
教學組	陳宇碩	講師	各項教學活動之規劃安排，以及主講人、主持人、評論人之聯繫與議程安排。	主持人、主講人、區長(3 人)， 桌長(15 人)，依計畫辦公室提供之名單，以地緣近者為優先，請教學組三位老師先電詢邀請區長，桌長，待名單確定之後，在由助理純瑜負責後續連繫工作。(主持人、主講人由計畫辦公室規劃與邀請。)
	陳獻宗	助理教授		
	林乃慧	助理教授		
數位組	林晉名	助理教授	1.網路報名系統管理。 2.協助活動期間電腦設備之使用、維護與影音錄製。	網路報名系統由迪亞斯多媒體設計負責
會計組	王雪萍	助理教授	負責財務收支、經費請領、發放、審核與報部。	
總務組	林秀蓮	講師	協助研習營活動場地、交通與食宿事宜。	茶敘(二次)，午餐(160 人+工作人員)、西點餐盒(160 人+工作人員)
文書組	莊慧君	助理教授	製發學員名牌、研習證明與感謝狀用印。	聘書：主持人、主講人、區長(3 人)、桌長(15 人)
接待組	孫國華	副教授	與會講者、指專、主持人、學員交通食宿與報到事宜。	
	陳玉蘭	副教授		

議事組	柯慶欣	副教授	協助安排活動場地及各處室協調事宜。
醫護組	衛生保健組協助		負責活動期間醫護。
工讀生			支援活動接待與場佈事宜。

伍、與會人員（含講者、學員或其他來賓）

一、與會講者

演講者	所屬單位	職稱	
1 區薛清江	南台科技大學通識中心	助理教授	區長
2 區陳恒安	國立成功大學歷史系	副教授	
3 區黃俊儒	中正大學通識中心	副教授	
1 區蕭宏恩	中山醫學大學通識教育中心	教授	桌長-民主素養
2 區林幼雀	崑山科技大學通識中心	副教授	
3 區廖蕙玟	國立中正大學法律學系	副教授	
1 區吳文昌	南台科技大學化工與材料工程研究所	副教授	桌長-科學素養
2 區林聰益	南台科技大學機械工程系	副教授	
3 區張宏名	台北醫學大學醫學系	教授	
1 區王美惠	崑山科技大學通識中心	副教授	桌長-美學素養
2 區王靖婷	中華醫事科技大學通識中心	助理教授	
3 區陳雪玉	崑山科技大學通識中心	講師	
1 區陳德興	國立高雄大學通識中心	助理教授	桌長-倫理素養
2 區王若嫻	中華民國空軍官校通識中心	助理教授	
3 區蔡介裕	文藻外語學院通識中心	副教授	
1 區李育強	南台科技大學資訊工程系	助理教授	桌長-媒體素養
2 區林武佐	中臺科技大學文教事業經營研究所	副教授	
3 區陳炳宏	國立台灣師範大學大眾傳播研究所	教授	

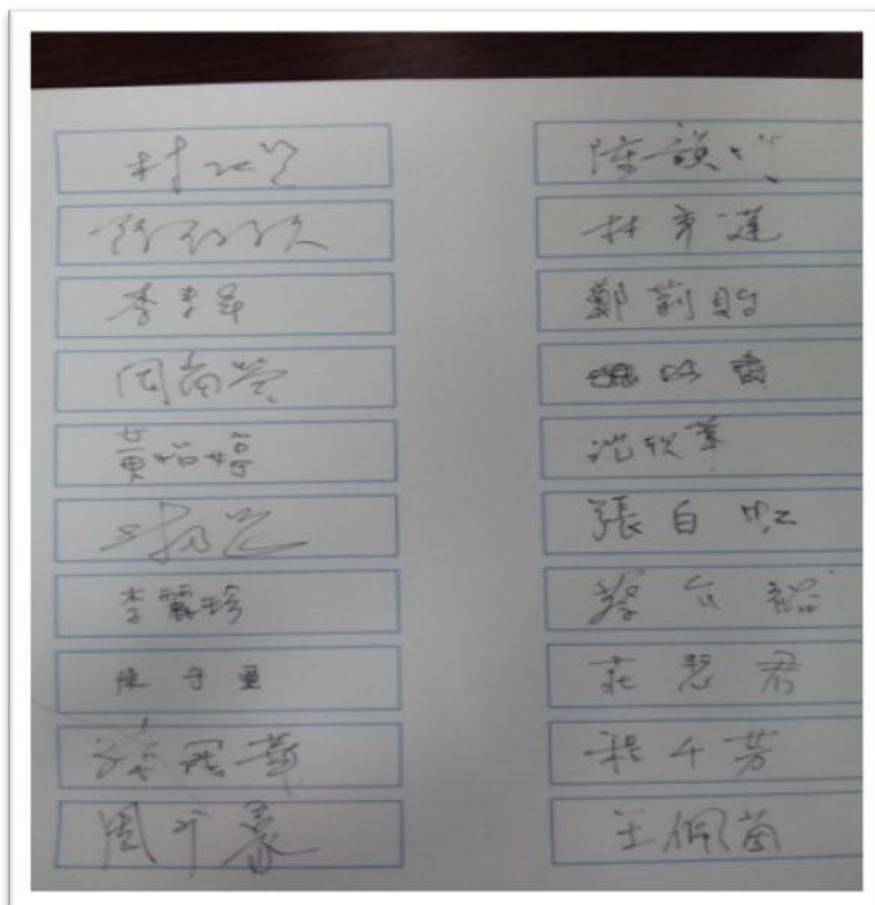
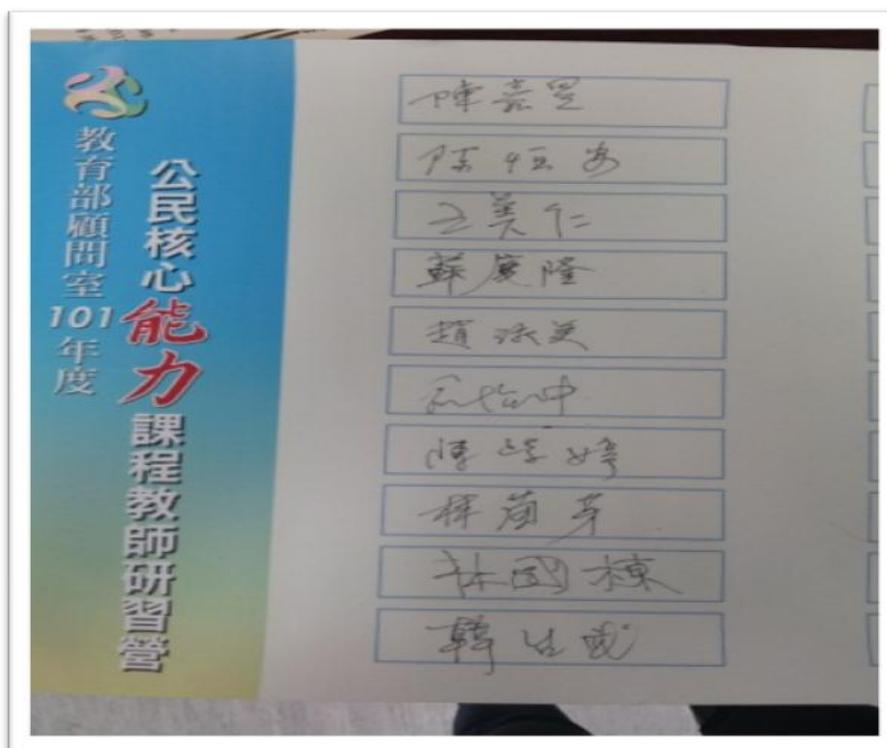
二、與會學員(列表)

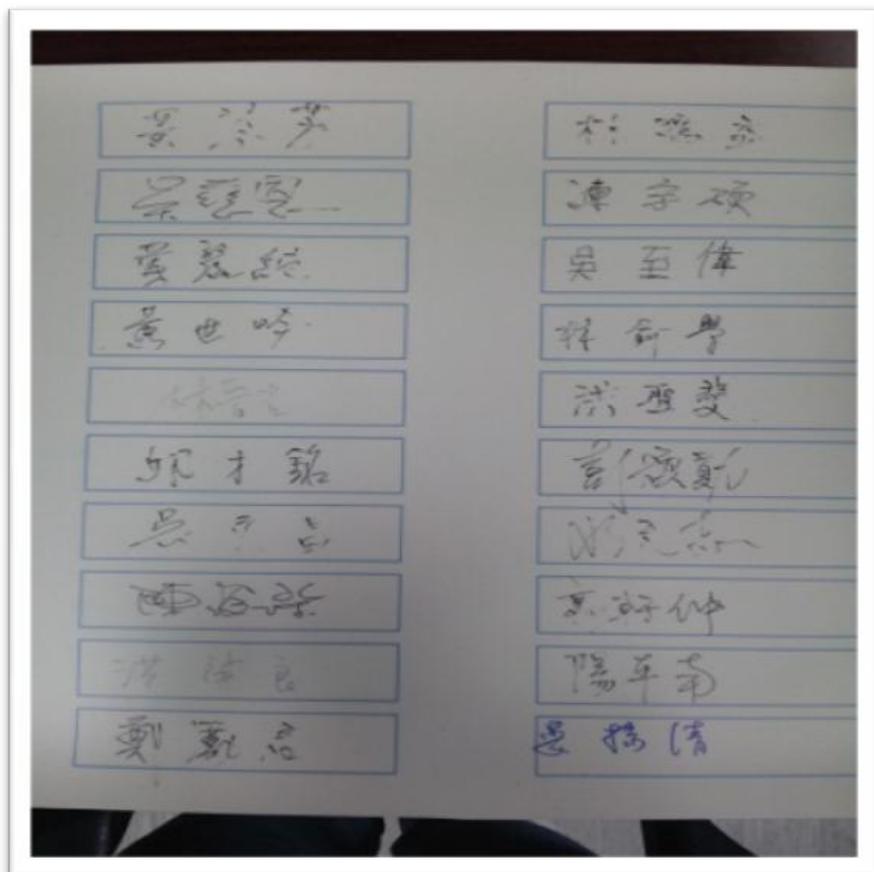
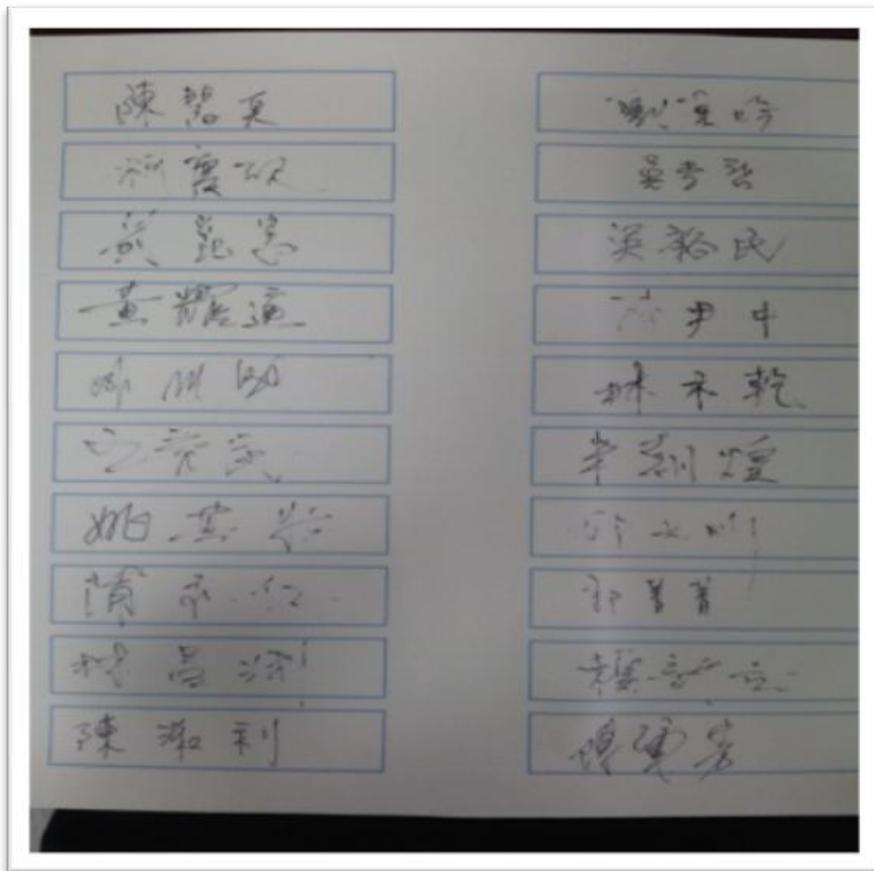
101 年度公民核心能力課程教師研習營(南區)與會名單

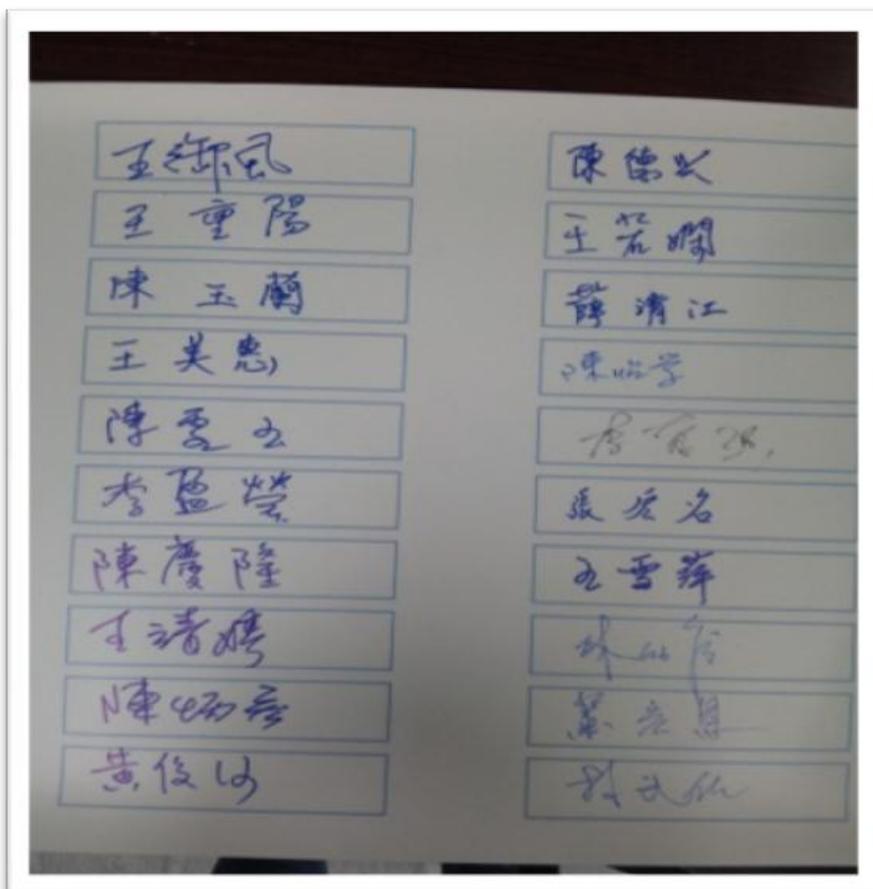
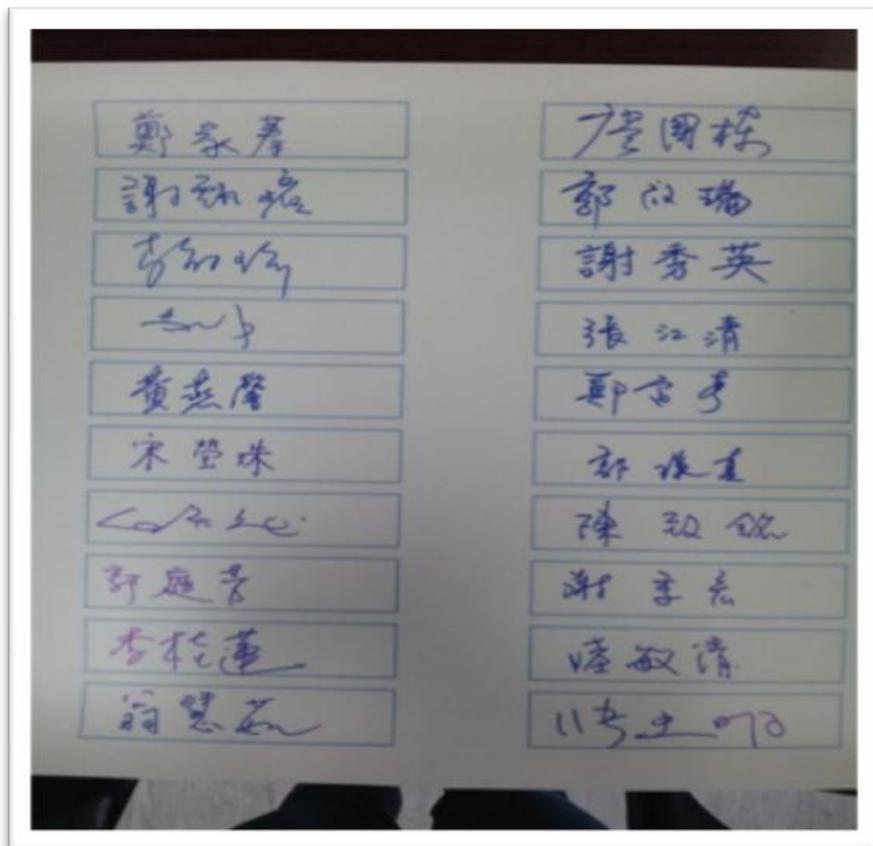
姓名	任職學校	姓名	任職學校
陳錦生	長榮大學校長	李桂蓮	高雄醫學大學
黃世吟	南榮技術學院	邱大昕	高雄醫學大學
林蘭芽	台灣首府大學	張白虹	正修科技大學
林國棟	中華民國陸軍官校	廖國棟	南台科技大學
郭啟瑞	空軍軍官學校	陽平南	空軍軍官學校
姚其壯	國立嘉義大學	黃敏峰	國立中央大學
鄭富春	輔英科技大學	韓台武	陸軍官校
王御風	國立高雄海洋科技大學	羅慶德	國立臺南大學
洪聖斐	國立高雄大學	孫逸民	中華醫事科技大學
吳孝慈	國立高雄大學	陳守璽	輔仁大學、陸軍專科學校
賴新喜	和春技術學院	謝秀英	陸軍軍官學校
陳天志	桃園創新技術學院	李麗珍	中華醫事科技大學
吳聰義	屏東商業技術學院	晏揚清	義守大學
趙淑美	空軍軍官學校	彭煥勛	桃園創新技術學院
林俞學	育英專科學校	吳裕民	正修科技大學
張江清	高雄醫學大學	陸敏清	興國管理學院
王育民	台灣首府大學	張忠明	高雄餐旅大學
朱朝煌	高雄大學	王重陽	高雄市立空中大學
郭軒仲	慈惠醫護管理專科學校	周少豪	長榮大學
陳韻竹	長榮大學	黃燕馨	長榮大學
李素幸	長榮大學	陳獻宗	長榮大學
蘇慶隆	長榮大學	謝季宏	長榮大學
程千芳	長榮大學	陳怡學	長榮大學
林明珠	長榮大學	陳俊傑	長榮大學

蒲永仁	長榮大學	郭璞真	長榮大學
林晉名	長榮大學	劉真吟	長榮大學
陳黃麗純	長榮大學	黃琴芳	長榮大學
吳慈恩	長榮大學	陳尹中	長榮大學
林信一	長榮大學	俞怡中	長榮大學
吳孟爵	長榮大學	林昌淵	長榮大學
林木乾	長榮大學	王佩茵	長榮大學
李盈瑩	長榮大學	林政賢	長榮大學
翁慧茹	長榮大學	王如曼	長榮大學
陳慶隆	長榮大學	陳慧真	長榮大學
邱才銘	長榮大學	鄭莉貽	長榮大學
李敏瑜	長榮大學	陳肇芳	長榮大學
林秀蓮	長榮大學	陳宇碩	長榮大學
陳嘉冕	長榮大學	郭庭芳	長榮大學
陳紫婷	長榮大學	陳淑利	長榮大學
劉崑泉	長榮大學	王雪萍	長榮大學
柯慶欣	長榮大學	莊慧君	長榮大學
宋瑩珠	長榮大學	鄭勵君	長榮大學
郭菁菁	長榮大學	孫國華	長榮大學
黃耀通	長榮大學	林乃慧	長榮大學
陳玉蘭	長榮大學	李筱嬋	公民素養陶塑計畫辦公室
王美仁	現代公民核心能力養成總計畫辦公室	魏吟書	公民核心能力推廣計畫辦公室
陳佳欣	現代公民核心能力養成總計畫辦公室	黃怡婷	環球科技大學
沈欣葦	公民核心能力推廣計畫辦公室		

一、簽到表









陸、 執行內容與成效

一、 活動成效

專題演講（一）：大學教育與公民素養

執行期間：101 年 11 月 30 日 上午 08 時 40 分

講者簡介	蔡介裕副教授 (文藻外語學院專任副教授；公民核心能力推廣計畫主持人)
執行內容	主講人蔡介裕教授闡述國家大學通識教育之理念宗旨，公民核心能力推廣之設計、規劃與實踐，並就通識教育評鑑相關問題與參與會議之教師討論交流。
執行成效	蔡介裕教授幽默風趣，深入淺出之演說，有助於大學教師對通識教育理念宗旨、公民核心能力內容、通識教育評鑑之認知與了解。 (量化之執行收穫、效益，請參考問卷統計。)
遭遇困難與建議	建議執行公民陶塑計畫績優學校亦可列受邀演說名單，分享執行經驗。

專題演講（二）：專業與通識的融通

執行期間：101 年 11 月 30 日 上午 10 時 30 分

講者簡介

林聰益副教授
(南台科技大學機械工程系)

執行內容

1. 南台科大林聰益老師，以其所授「科技史」課程為例，示範「專業與通識的融通」實踐。此課程以度量衡的單位——「規」「矩」——作為主軸，展開科技發展之歷史探討。
2. 好的通識課程除了必須擁有好的題材跟授課構想，仍需教師巧思包裝，方能抓住學生目光，讓學生容易接受，樂在學習。林老師為能開發新的授課資料，豐富並提升課程內容，與中國科學院進行科技史方面的合作交流，並不時與相關學者請益，互相交換心得，誠然是「教學相長」之典範。

執行成效

大多數大學教師對「通識教育」之概念已十分模糊疏隔，更遑論「專業與通識的融通」，藉由林聰益老師之演說應當會有較具體的概念，亦能由其中得到啟發。

(量化之執行收穫、效益請參考問卷統計。)

遭遇困難與建議

既是「專業」就不是「通識」，所謂「通識」即不是「專業」，講題「專業與通識的融通」在邏輯上容易令人困惑。

咖啡館圓桌討論

執行期間：101 年 11 月 30 日 上午 13 時 10 分

執行內容

詳如表「咖啡館圓桌討論表」

執行成效

量化之執行收穫、效益，請參考問卷統計。

遭遇困難與建議

1. 參與圓桌討論的教師人數明顯比上午專題演講時之人數相對少很多，特別是本校兼任教師離席者為最。經會後詢問，絕大多數乃是衝著上午的演講者（內容）而來，也因為是兼任教師，本校並無強大的約束力，要求一定全程參與。
2. 預期與會的教師人數與實際全程參與人數，有不小的落差；幸賴 18 位擔任三區 15 桌之區桌長的特約教師，十分盡心的協助。事後本校檢討，乃在於本校與南區各校交流不足，日後當破除校際樊籬，廣結善緣，甚至是聯合他校共同舉辦各型大小之研討會或研習營，相信可收立竿之效。
3. 從本次南區研習營，可以看出教師們對於演講者（內容）較感興趣，如果再有機會，建議將上下午議程互換。

綜合座談

執行期間：101 年 11 月 30 日 上午 16 時 00 分

執行內容 詳如表「綜合座談各區長報告表」

執行成效 量化之執行收穫、效益，請參考問卷統計。

遭遇困難與建議 建議鼓勵老師們在會後提供書面意見，因為經過沉澱後的思考應該會更深入且更全面。

二、 經費執行成效

經費執行狀況總彙整表

執行項目	核定經費	經費支出總額	執行百分比
業務費	272,500	272,500	100%
雜支	15,200	15,200	100%
總計	287,700	287,700	100%

三、 咖啡館圓桌討論表

三區圓桌討論內容綜整一覽	
民主素養組	<ol style="list-style-type: none">1. 尊重差異，培養關心社會習慣，避免多數暴力。2. 論述能力(說理)→溝通表達3. 公共理性→勇氣表達4. 理性批判(判斷能力)→參與能力→解決衝突能力5. 民主知識背景包含：宏觀視野、發展多元之文化包容性、陶冶內在公民素養、自我認同建立自信與自我價值。
科學素養組	<ol style="list-style-type: none">1. 了解科學價值，設計 APP 程式做輔助。2. 訓練學生自己得掌握應先於理論。3. 鼓勵學生多看科技新知媒體，如國家電影、探索頻道等。4. 多納入多元思考來從事科學活動。5. 加入新的能力指標「重視科學的社會責任」。6. 養成邏輯推理、思考、及反省的習慣。7. 激發探索事物，改善現況的動機。8. 以科學方法了解問題並指出問題的核心。9. 能主動關懷並理解科技議題。

媒體素養組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使用媒體作為溝通表達之工具。 2. 能解讀並批判媒介呈現所潛藏的價值意涵與意識形態。 3. 能分辨媒體報導的可信度與客觀性。 4. 具備運用網路蒐集資料的能力。 5. 認識媒體的本質與社會責任。 6. 建立正確使用網路的態度與倫理。
倫理素養組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 徹地實踐自律的精神。 2. 愛惜、肯定自己，進而愛惜並尊重多元生命。 3. 具備人我、群己天人關係的自我省思及察覺的能力。 4. 具理性思辯，堅持有道德的價值觀，並確實實踐。 5. 理性論辯及了解各種倫理議題的爭議性。 6. 愛護大自然，並理解人類對大自然可能的破壞。
美學素養組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具備美感的敏銳性，由「無感」到「五感」，並能從細小處觀察分辨並陳述。 2. 追求身、心、美的真、善、美。 3. 能認識美的內涵與理念，並具備對美的賞析能力。 4. 要求各層面的精準、和諧、利他、愉悅，乃至崇高的道德。 5. 從實際生活實踐美，包含品德、談吐、舉止等外在修飾。 6. 注重社會面的公平正義、人文關懷與弱勢支援對美感的細膩陳述及分辨。 7. 美不能單獨存在，必須與倫理、民主、科學等素養相關涉。 8. 美不應只限於藝術或藝文，還包含社會、反思及日常生活。

四、 綜合座談各區長報告表

項目	<p style="text-align: center;">A 區區長：薛清江教授 B 區區長：陳恒安教授 C 區區長：黃俊儒教授</p>	
民主素養	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能包容、尊重、關懷不同族群文化。 2. 能積極參與公共事務及實踐能力。 3. 能養成關心他人的習慣。 4. 用愛心、平等對待他人，包容不同的意見。 5. 具有世界公民的認知與反省能力。 6. 能認清政黨 政治與法治的真諦及精神。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 情意:尊重差異培養關心社會習慣(避免多數暴力)→自我覺察。 2. 技能:論述能力(說理)→溝通表達 <ul style="list-style-type: none"> ● 公共理性，勇氣表現。 ● 理性批判，判斷能力。 ● 參與能力，解決衝突能力。 3. 知:民主知識背景 <ul style="list-style-type: none"> ● 宏觀視野。 ● 權力覺察(正義分配公平)。 ● 發展多元文化包容性，陶冶內在公民素養。 ● 自我認同建立自性與自我價值。 4. 行:民主實踐(公民行動)能力。

<p>科學素養</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解科學價值，設計 APP 程式做輔助。 2. 訓練學生自己得掌握應先於理論。 3. 鼓勵學生多看科技新知媒體，如國家電影、探索頻道等。 4. 多納入多元思考來從事科學活動。 5. C1 能力指標項目-建議修改成「獨立思考即反思的習慣」。 6. C3 能力指標項目-建議修改成「能區分事實與價值觀」。 7. C6 能力指標項目-建議修改成「能以科學方法掌握真實的事實、理論或法規」。 8. 加入新的能力指標「重視科學的社會責任」。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 養成邏輯推理、思考、及反省的習慣。 2. 激發探索事物，改善現況的動機。 3. 以科學方法了解問題並指出問題的核心。 4. 能主動關懷並理解科技議題。
<p>媒體素養</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 要有根據地闡述自己的理念與意見。 2. 善用媒介與他人進行溝通。 3. 接收訊息，避免個人偏執。 4. 正面報導關懷弱勢。 5. 積極善用媒體；例如：訓練寫抗議信。 6. 對於運用媒體要遵守道德與法律規範。 7. 公平、公正報導事實呈現。 8. 創造自己的媒體平台。 9. 辯思、分析所接收到的訊息。 10. 幽默表達以解決衝突。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使用媒體作為溝通表達的工具。 2. 能解讀並批判媒介呈現所潛藏的價值意涵與意識形態。 3. 能分辨媒體報導的可信度與客觀性。 4. 具備運用網路蒐集資料的能力。 5. 認識媒體的本質與社會責任。 6. 建立正確使用網路的態度與倫理。
<p>倫理素養</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 理解：能理解人對自己、對他人、對自然環境與社會發展脈絡間的關係與分際。 2. 態度：能關懷，進而能尊重並包容自己、他人與環境的能力。 3. 情意：能熱愛自己、他人與環境。 4. 技能：擁有追求自我完成、愛人愛物的實際行為。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 徹底時間自律的精神。 2. 愛惜肯定自己，進而愛惜並尊重多元生命。 3. 具備人我，群己天人關係的自我省思、覺察能力。 4. 具理性思辯，堅持有價值的道德觀並確實實踐。 5. 理性辯論及了解各種倫理議題議題的爭議性。 6. 愛護大自然，並理解人類對大自然可能的破壞。

美學 素養	<ol style="list-style-type: none"> 1. 不能只限在藝文之上。 2. 不能脫離其他素養。 3. 應該要有創新應用的能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具備美感的敏銳性，由「無感」到「五感」，並能從細小處觀察分辨且陳述。 2. 追求身心靈的真善美。 3. 能認識美的內涵與理念，具備對「美」的賞析能力。 4. 要求各層面的精準、和諧、利他、愉悅、乃至崇高的道德性。 5. 從實際生活實踐美，包含品德的培養、談吐、舉止、外在修飾的注重。 6. 注重社會的公平正義，人文關懷與弱勢支援。 7. 美不能單獨存在，必須與倫理、民主、科學等素養和關涉。
----------	--	--

柒、問卷統計滿意度

- 共計回收 61 份問卷，總滿意度為 98 %。

【第一部分：基本資料】			
一、學校：	一般大學 <u>40</u> 人	科技大學 <u>14</u> 人	技術學院 <u>2</u> 人 專科學校 <u>5</u> 人
二、學校屬性：	公立 <u>6</u> 所	科立 <u>18</u> 所	
三、性別：	男性 <u>32</u> 人	女性 <u>29</u> 人	
四、教師職級：	教授 <u>2</u> 人	副教授 <u>8</u> 人	助理教授 <u>24</u> 人 講師 <u>27</u> 人
	專業課程專任教師 <u>27</u> 人		專業課程兼任教師 <u>13</u> 人
	通識課程(含共同科)專任教師 <u>14</u> 人		通識課程(含共同科)兼任教師 <u>7</u> 人
五、大專任教 年資：	未滿 5 年 <u>19</u> 人	5-10 年 <u>23</u> 人	11-15 年 <u>10</u> 人
	16-20 年 <u>7</u> 人	21 年以上 <u>2</u> 人	
【第二部分：研習營的籌備與執行】			
主題		滿意度	
一、研習營的籌備與執行		98%	
【第三部分：研習營整體規劃、各單元內容及實施成效】			
主題		滿意度	
一、研習營整體規劃		98%	
二、研習營專題演講單元		98%	
三、研習營咖啡座圓桌單元		97%	
四、研習營綜合座談單元		98%	
五、研習營實施成效單元		99%	
【第四部分：其他意見】			

- 一、 演講者蔡介裕教授在講述過程中相當幽默風趣。
- 二、 咖啡桌連續進行3小時沒有中間休息。
- 三、 多舉辦、有機會，多讓老師們能參加，受益良多。
- 四、 能跨校交流，對通識教育的定位、方向是很有意義的研討會議；對長榮大學的環境、硬體、師生環境留下深刻印象。通識中心與協辦師生的用心都相當突出。
- 五、 建議討論內容與目標能在研習營前先以 e-mail 發文給參與學員。
- 六、 下午之圓桌討論，各桌之討論易互相干擾。建議做場所之區隔。
- 七、 建議類似的研討會能多辦幾場，收集更多的意見，以便訂定更完善的能力指標。
- 八、 建議鼓勵老師們在會後提供書面意見，因為經過沉澱後的思考應該會更深入且更全面。

捌、 結論與建議

- 一、學校行政職員在通識教育之推展上亦扮演重要角色，承擔重要責任，建議研習營能讓相關業務職員參與。
- 二、咖啡館圓桌討論，論題多，範圍廣，每人所分配到的時間太有限，無法深入核心，細膩周詳，建議針對特定與公民核心能力相關事件或論題，給予合理時間，充分討論。
- 三、既是「專業」就不是「通識」，所謂「通識」即不是「專業」，講題「專業與通識的融通」在邏輯上容易令人困惑。
- 四、絕大多數大學教師都擁有碩博士以上學位，在「學術研究」方面有一定的要求，但在「教學」專業相關之教學理念、教學方法、課程設計等訓練付之闕如。一位優秀的研究學者，不必然是一位適任的教師。換言之，不具備倫理、民主、科學、美學與媒體等「公民核心能力」的教師，如何以身作則，為學生典範，教出具有倫理、民主、科學、美學與媒體等「公民核心能力」之學生，譬如近日甚囂塵上，以不實發票核銷經費，壓榨驅役學生的教授，何以談倫理、民主之素養，此乃今日通識教育推展相當值得深思的問題，未來教師研習營之舉辦，是否也可對此有所著墨。
- 五、建議執行公民陶塑計畫績優學校亦可列受邀演說名單，分享執行經驗。

玖、 活動圖片（含文字說明）

一、 研習營活動花絮



說明：長榮大學 陳錦生校長開幕致詞



說明：蔡介裕副教授專題演講(一)



說明：林聰益副教授專題演講(二)



說明：咖啡館圓桌討論



說明：咖啡館圓桌討論



說明：咖啡館圓桌討論



說明：茶敘時間



說明：綜合座談時間

二、 網站與新聞(附上網站等圖片)



說明：長榮大學通識中心

資料來源：

<http://www.cjcu.edu.tw/~cgedu/first.php>



說明：真理大學協助推廣

資料來源：<http://2012.ge.au.edu.tw/>

三、 活動文宣品（活動海報、DM、邀請函、證書等）

	<p>教育部 101 年度公民核心能力課程教師研習營</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>活動日期</th> <th>活動名稱</th> <th>活動地點</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>101年11月30日</td> <td>教育部 101 年度公民核心能力課程教師研習營</td> <td>長榮大學行政大樓六樓國際會議廳</td> </tr> </tbody> </table> <p>逕邀在案來賓敬請於101年11月29日報到</p> <p>○○○教授 鈞鑒：</p> <p>本中心謹訂於中華民國101年11月30日於長榮大學行政大樓六樓國際會議廳舉行「教育部101年度公民核心能力課程教師研習營」，恭請光臨 謹此，敬頌</p> <p>榮祺</p> <p>博德教育學術發展與進修教育中心</p>	活動日期	活動名稱	活動地點	101年11月30日	教育部 101 年度公民核心能力課程教師研習營	長榮大學行政大樓六樓國際會議廳
活動日期	活動名稱	活動地點					
101年11月30日	教育部 101 年度公民核心能力課程教師研習營	長榮大學行政大樓六樓國際會議廳					
<p>說明：宣傳海報</p>	<p>說明：邀請函</p>						
<p>說明：研習證書</p>							

拾、 附錄

- 一、 回饋問卷滿意度統計表
- 二、 成果報告光碟片(依成果典藏要點收錄資料)
- 三、 活動錄影音光碟片